



สมศ.

ประกาศ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่ ๑๐๐ /๒๕๖๒

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๓ ในมาตรา ๘ ข้อ ๔ กำหนดให้สำนักงานฯ มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกที่ดำเนินการโดยผู้ประเมินภายนอก รวมทั้งให้การรับรองมาตรฐาน ทั้งนี้ ในกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก

ด้วยปัจจุบันงานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาได้รับความสนใจและมีบทบาทต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานตามระบบการประกันและประเมินคุณภาพการศึกษา จึงมีการส่งเสริมทุกหน่วยงานหรือทุกองค์กรทางด้านการศึกษาจะต้องรับรู้และเข้าใจเรื่องการประกันและประเมินคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น ทั้งในรูปของการค้นคว้าองค์ความรู้ การเผยแพร่องค์ความรู้ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศไทย สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินคุณภาพการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ ประกอบกับให้ความสำคัญกับผลการประเมินคุณภาพภายนอกและการนำผลการประเมินไปใช้พิจารณากำหนดนโยบายทางการศึกษา กำกับติดตามการบริหารจัดการทางการศึกษาโดยการประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้เกิดแนวทางในการพัฒนาการประเมินคุณภาพการศึกษาในทุกกระดับ สำนักงานจึงมีแนวคิดที่จะขับเคลื่อนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาและผลิตผลงานวิจัย โดยใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกทั้งการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา รวมถึงประสานความร่วมมือและให้การสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย สำหรับนักวิจัย/นักวิชาการ นิสิต/นักศึกษา ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ที่มีความสนใจเรื่องการประเมินคุณภาพการศึกษาและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนางานทางด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา รวมทั้งการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ในด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น สำนักงานจึงเห็นสมควรให้การสนับสนุน ทุนวิจัยด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยผู้ที่สนใจจะขอรับทุน สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยได้ รายละเอียดดังนี้

/๒. วัตถุประสงค์...

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัย/นักวิชาการ นิสิต/นักศึกษา ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน นิตินิตบุคคลหรือบุคคลธรรมดา สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้มีการทำวิจัยทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หลากหลาย

๒.๓ เพื่อสร้างนักวิจัยและเครือข่ายการวิจัยทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

## ๓. รายละเอียดการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

### ๓.๑ ประเด็นการวิจัย

๓.๑.๑ การพัฒนาการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา (การพัฒนาการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาในปัจจุบันเพื่อมุ่งสู่อนาคต มุ่งค้นหาแนวทางการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงถึงกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ เช่น

๓.๑.๑.๑) แนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อรับรองวิทยฐานะในระดับหลักสูตร (Program Accreditation)

๓.๑.๑.๒) การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑.๒ การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา (การพัฒนาผู้ประเมินภายนอกให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ กระบวนการสรรหาและวิธีการได้มาซึ่งผู้ประเมินภายนอกที่มีคุณภาพและได้รับการยอมรับ ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตรเพื่อเพิ่มสมรรถนะของผู้ประเมินภายนอก) เช่นกระบวนการพัฒนาผู้ประเมินภายนอกตามมาตรฐานสากล

๓.๑.๓ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา (การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยในการจัดการเรื่องระบบการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็ว และช่วยลดขั้นตอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความทันสมัย และง่ายต่อการใช้งานของผู้ที่เกี่ยวข้อง) เช่น การพัฒนาระบบเทคโนโลยีโดยใช้ Big data หรือเทคโนโลยีอื่นๆ เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก

๓.๑.๔ การพัฒนาการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมาตรฐานสากล (การศึกษาการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาในบริบทของต่างประเทศเพื่อนำมาปรับใช้ให้เกิดความสอดคล้องกับสังคมโลก)

๓.๑.๔.๑) การดำเนินงานของหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบการประกันคุณภาพของอาเซียน (ASEAN Quality Assurance Framework: AQAF)

๓.๑.๔.๒) การประเมินคุณภาพภายนอกที่เชื่อมโยงกับกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework: NQF)

๓.๑.๔.๓) การศึกษาเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพกับนานาชาติ

/๓.๑.๔.๔) การดำเนินงาน...

๓.๑.๔.๔) การดำเนินงานประกันคุณภาพภายใต้กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (ASEAN Qualification Reference Framework: AQRF)

๓.๑.๔.๕) การประกันคุณภาพกับความร่วมมือในภูมิภาคด้านการศึกษา ฝึกอบรม และพัฒนาทักษะอาชีพ (QA and RECOTVET)

### ๓.๑.๕ อื่นๆ เช่น

๓.๑.๕.๑) การติดตามระบบการนำผลการประเมินคุณภาพภายนอกสู่การประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๑.๕.๒) แนวทางการพัฒนามาตรฐานการศึกษาโดยยึดความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน New Educational Standards; Customized Learning, Self-directed Learning, Individual Educational Standard, Integration of Personalization/Customization and Standardization for Education)

๓.๑.๕.๓) การพัฒนารูปแบบ วิธีการ หรือระบบเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก

๓.๑.๕.๔) การพัฒนาระบบการตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพภายนอก

๓.๑.๕.๕) การพัฒนามาตรฐานและความเชื่อถือได้ของผลการประเมินคุณภาพภายนอก

๓.๑.๕.๖) การพัฒนารูปแบบการเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้ศูนย์เครือข่าย สมศ.

๓.๑.๕.๗) การพัฒนาความเชื่อถือได้ของวิธีการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และตัวชี้วัดในการประเมินคุณภาพภายนอก

๓.๑.๕.๘) การพัฒนารูปแบบการตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่สามารถสะท้อนคุณภาพการศึกษาและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาแต่ละประเภท

หมายเหตุ: ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักงานให้ความสำคัญกับประเด็นวิจัยข้อ ๓.๑.๑-๓.๑.๕ ทั้งนี้ขอเสนอโครงการวิจัยหัวข้ออื่นนอกเหนือจากประเด็นวิจัยที่ระบุไว้ในประกาศ สำนักงานจะรับพิจารณาด้วย เนื่องจากต้องการเปิดโอกาสให้ผู้วิจัยคิดประเด็นวิจัยและหัวข้อ และ/หรือ โจทย์ปัญหาที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา และ/หรือสอดคล้องกับการดำเนินงานของ สมศ. ตามความถนัดและความสนใจของผู้วิจัย

### ๓.๒ คุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

๓.๒.๑ เป็นนักวิจัย/นักวิชาการ นิสิต/นักศึกษา ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๓.๒.๒ เป็นผู้ดำเนินการวิจัยด้วยตนเอง

๓.๒.๓ มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิจัยในสาขาวิชาที่ขอรับทุน

๓.๒.๔ สามารถปฏิบัติงานได้ตลอดเวลาที่ได้รับทุน

๓.๒.๕ ไม่เป็นผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยในโครงการวิจัยเดียวกันจากแหล่งทุนอื่น

๓.๒.๖ ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์สำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยทุกประเภทจากแหล่งทุนอื่น

/๓.๒.๗ ในกรณี...

๓.๒.๗ ในกรณีผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย เป็นนักวิจัย/นักวิชาการที่สังกัดหน่วยงานของรัฐ/ส่วนราชการ/สถาบัน/หน่วยงานเอกชน ผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานต้นสังกัด

๓.๒.๘ ในกรณีที่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

### ๓.๓ การคัดเลือกผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

๓.๓.๑ การคัดเลือกผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจะกระทำโดย “คณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา” ซึ่งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้แต่งตั้งขึ้น

๓.๓.๒ คณะกรรมการฯ จะเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารอ้างอิงหรือเอกสารทางวิชาการ ที่ผู้วิจัยได้อ้างอิงเพื่อทำการประเมินเบื้องต้นว่าผู้วิจัยสามารถทำการวิจัยได้ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๓.๓.๓ คณะกรรมการฯ เชิญผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยมานำเสนอโครงการวิจัยและสัมภาษณ์เพื่อประเมินคุณสมบัติ ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของข้อเสนอที่ขอรับทุนวิจัย

๓.๓.๔ มติของคณะกรรมการฯ ในการคัดเลือกให้ถือเป็นที่สุด

### ๓.๔ เกณฑ์การอนุมัติทุน

เกณฑ์การอนุมัติเงินทุน สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) อนุมัติเป็นเงินเหมาจ่าย โดยกำหนดอัตราการอนุมัติเงินสนับสนุนต่อโครงการ ทุนละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ทุน

### ๓.๕ การจ่ายเงินทุน

๓.๕.๑ จัดทำสัญญารับทุนที่เป็นการลงนามร่วมกัน ๒ ฝ่าย ได้แก่ “ผู้ให้ทุนวิจัย” คือ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. และ จะจ่ายให้กับนักวิจัย/นักวิชาการ นิสิต/นักศึกษา ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา คือ “ผู้รับทุน” โดยมีเงื่อนไขการจ่ายเงิน เป็นงวดทุนโดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ โดยจ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินทั้งหมด เมื่อลงนามในสัญญา พร้อมส่งโครงสร้างโครงการวิจัย โดยส่งมอบในรูปแบบของเอกสารรายงานเบื้องต้น (Inception report) จำนวน ๑๐ ฉบับ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณา

งวดที่ ๒ โดยจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย บทที่ ๑ - ๓ และบทที่ ๔ (ตามปริมาณงานที่ดำเนินการได้) โดยส่งมอบในรูปแบบของเอกสารทางวิชาการ จำนวน ๑๐ ฉบับ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย รวมทั้งผู้วิจัยต้องมานำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พิจารณา และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้วจึงดำเนินการต่อไปได้

งวดที่ ๓ โดยจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนส่งมอบงาน ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

๑. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยส่งมอบในรูปแบบของเอกสารทางวิชาการ จำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมจัดส่งการบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .docx และ .pdf ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD / DVD / Flash / Drive / SD Card...

Drive / SD Card หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่สำนักงานสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการเผยแพร่ได้) ซึ่งระบุข้อความบนหน้าปก ปกป้อง และหน้ากิตติกรรมประกาศว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)” รวมทั้งผู้วิจัยต้องมานำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พิจารณา (ในกรณีงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานฯ เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ให้ผู้รับทุนระบุข้อความว่า “รายงานวิจัยฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ซึ่งได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ....” ไว้ที่หน้าปกปกป้อง และหน้ากิตติกรรมประกาศตามแบบฟอร์มที่ สมศ. กำหนด)

๒. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ (Article) เป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษอย่างละไม่เกิน ๒๐ หน้า ทั้งนี้ผู้รับทุนสามารถจัดส่งบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์แล้วให้แก่สำนักงานฯ ได้ โดยจัดส่งการบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .docx และ .pdf ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD / DVD / Flash Drive / SD Card หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่สำนักงานสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการเผยแพร่ได้) รวมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พิจารณา

๓. กำหนดให้มีการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ สมศ. หรือที่ สมศ. กำหนด

๓.๕.๒ การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยงวดแรกให้แก่ผู้รับทุน สำนักงานฯ จะหักเงินประกันสัญญาไว้ ร้อยละ ๑๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยทั้งหมด และจะจ่ายคืนให้แก่ผู้รับทุนพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๓.๕.๓ การจ่ายเงินตามงวด “ผู้ให้ทุน” จะจ่ายเงินให้กับ “ผู้รับทุน” โดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่ “ผู้รับทุน” เปิดบัญชีไว้

### ๓.๖ เกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยใน ๓ ประเด็น รวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้ *คุณค่าของงานวิจัย* (๕๐ คะแนน) ได้แก่ ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับการพัฒนาการประกันคุณภาพภายนอก และผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับการยกระดับคุณภาพการศึกษา *คุณภาพของโครงการวิจัย* (๕๐ คะแนน) ได้แก่ ความสำคัญของงานวิจัยกับความต้องการจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา วัตถุประสงค์และกรอบแนวคิดของกรวิจัย การทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ระเบียบวิธีและวิธีดำเนินการวิจัย และความเป็นไปได้ของโครงการวิจัยที่จะสามารถสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ คณะผู้วิจัย (๒๐ คะแนน) ได้แก่ คุณวุฒิและประสบการณ์การทำงานของผู้วิจัย และผลงานของผู้วิจัยหลักในสาขาที่ขอทุน

เมื่อคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วผลการพิจารณาอยู่ในขั้นที่ไม่สามารถให้การสนับสนุนทุนวิจัยได้นั้น ผู้วิจัยสามารถปรับปรุงข้อเสนอโครงการวิจัยตามที่คณะกรรมการฯ ได้เสนอแนะ แล้วขอเสนอรับทุนอีกครั้ง (Re-submit) โดยผู้วิจัยต้องเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด ทั้งนี้การ (Re-submit) ดังกล่าวจะสามารถทำได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

### ๓.๗ การทำสัญญารับทุน

๓.๗.๑ เมื่อคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกผู้วิจัยแล้ว สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอโครงการได้รับทราบภายใน ๓ เดือน ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามแบบและเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนด

/๓.๗.๒ ระยะเวลา...

๓.๗.๒ ระยะเวลาของการรับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องไม่เกิน ๑๒ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ การขอขยายระยะเวลาในการรับทุนอุดหนุนการวิจัย ขึ้นอยู่กับการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการฯ เป็นรายกรณีไป โดยต้องยื่นคำร้องต่อ สมศ. ก่อนครบกำหนดระยะเวลาของการรับทุนอุดหนุนการวิจัยอย่างน้อย ๔ เดือน

๓.๗.๓ ผู้รับทุนจะทำการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติแล้วได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ เป็นหนังสือเรียบร้อยแล้ว

๓.๗.๔ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถทำวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์ที่จะขอเลื่อนกำหนด หรือขอยุติการวิจัยตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว ต้องขอยื่นคำร้องตามแบบที่ สมศ. กำหนด และในการคืนทุนวิจัยที่ได้รับไปแล้วนั้น ขึ้นอยู่กับการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการฯ เป็นรายกรณีไป

### ๓.๘ ผลงานที่ต้องส่ง ผู้รับทุนจะต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๓.๘.๑ ส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยทุกๆ ๖ เดือน ตามแบบฟอร์มที่ สมศ. กำหนด นับตั้งแต่วันที่ได้รับทุน โดยรายงานความก้าวหน้าจะต้องมีการดำเนินการไปแล้วครึ่งหนึ่งของงานทั้งหมด

๓.๘.๒ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับเย็บเล่มเข้าปกเรียบร้อยแล้ว โดยระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนในการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ประจำปี .....” ไว้ที่หน้าปก ปกครอง และหน้ากิตติกรรมประกาศตามแบบฟอร์มที่ สมศ. กำหนด จำนวน ๕ ชุด พร้อมจัดส่งการบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .docx และ .pdf ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD / DVD / Flash Drive / SD Card หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่สำนักงานสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการเผยแพร่ได้)

๓.๘ การเสนอผลงานและการสัมมนาผลงานวิจัย ผู้รับทุนจะต้องมานำเสนอรายงานความก้าวหน้าการวิจัยและรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อคณะอนุกรรมการฯ ผ่านคณะทำงานกำกับคุณภาพโครงการวิจัย และหาก สมศ. มีการจัดสัมมนาผลงานวิจัยขึ้น

### ๓.๑๐ ลิขสิทธิ์และการตีพิมพ์เผยแพร่

๓.๑๐.๑ ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างผู้วิจัยและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

๓.๑๐.๒ ผลงานวิจัยที่ทำขึ้นตามระเบียบนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใดๆ และ/หรือในการสาธิตแก่สาธารณชนไม่ว่า ณ ที่แห่งใด ต้องได้รับการอนุญาตจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

๓.๑๐.๓ ในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย จะต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....” และผู้วิจัยเป็นผู้รับผิดชอบในงานวิจัย

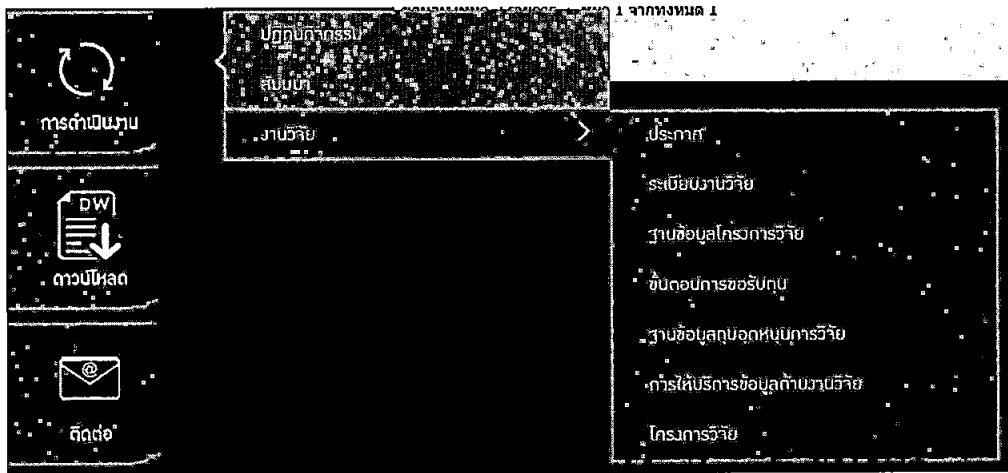
๓.๑๐.๔ ผู้รับทุนจะต้องจัดทำบทความวิจัย หรือบทความวิชาการเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ

## ๔. การขอรับทุน

### ๔.๑ เอกสารประกอบการขอรับทุน

๔.๑.๑ จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่ สมศ. กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก website ของ สมศ. ([www.onesqa.or.th](http://www.onesqa.or.th)) แผนูกการดำเนินงาน → งานวิจัย → ประกาศ

/และจัดทำ...



และจัดทำเอกสารในการขอรับทุน จำนวน ๑๐ ชุด (ชุดจริง ๑ ชุด และสำเนา ๙ ชุด) พร้อมจัดส่งการบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .docx และ .pdf ลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD / DVD / Flash Drive / SD Card หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่สำนักงานสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการเผยแพร่ได้) ประกอบด้วย

๑) ใบนำส่งเอกสาร

๒) ข้อเสนอโครงการภาษาไทยตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยใช้ตัวหนังสือ TH Saraban PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖

๔.๒ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถจัดส่งได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๔.๒.๑ จัดส่งทางไปรษณีย์หรือบริษัทขนส่งอื่น โดยต้องประทับตราภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)  
 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)  
 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๒๔ เลขที่ ๑๒๘ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี  
 กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
 (ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อพิจารณาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย)

๔.๒.๒ จัดส่งด้วยตนเอง ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์  
 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)  
 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๒๔ เลขที่ ๑๒๘ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี  
 กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐  
 สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๑๖ ๓๙๕๕ ต่อ  
 ๒๒๖ (ดร.กิตติกันตพงศ์)

/๕. การแจ้งผลการพิจารณา...

#### ๕. การแจ้งผลการพิจารณา

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จะแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ [www.onesqa.or.th](http://www.onesqa.or.th) หรือช่องทางอื่นตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด ทั้งนี้ สมศ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับข้อเสนอโครงการวิจัยที่ไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดข้างต้นอย่างครบถ้วน และขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ไม่ได้รับการสนับสนุนวิจัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวชนิษฐา ตั่งวรสิทธิชัย)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(องค์การมหาชน)