



สมศ

ประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่ ๑๖๓ /๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ได้แก่

เจ้าหน้าที่ ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (IT) ๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐  
แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)  
พ.ศ.๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติองค์การมหาชน ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๘ (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๑๐)
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การ  
มหาชนอื่นเว้นแต่เป็นตามมาตรา ๓๖ (ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
เมื่อได้รับคัดเลือก และประสงค์จะเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ จะต้องลาออกจากราชการ)  
ความใน (๑) มิให้ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ชาวต่างประเทศซึ่งองค์การมหาชนมี  
ความจำเป็นต้องจ้างตามลักษณะงานขององค์การมหาชนนั้น
- (๖) มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการทำงานและจิตบริการ
- (๗) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- (๘) มีความสามารถในการสื่อสาร
- (๙) มีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษ
- (๑๐) มีความสามารถในการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

/ (๑๑) มีเจตคติ...

(๑๑) มีเจตคติที่ต่อองค์กร และมุ่งมั่นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของชาติ

(๑๒) ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ ต่อการดำเนินงานของ สมศ.

## ๒. คุณสมบัติประจำตำแหน่งและอัตราเงินเดือน รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

### ๓. รายละเอียดการสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียด และดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.onesqa.or.th](http://www.onesqa.or.th) หรือขอใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๒๘ ชั้น ๒๔ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๖-๓๙๕๕ ต่อ ๑๒๑ - ๑๒๓

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นสมัคร

- (๑) ใบสมัครตามรูปแบบที่ สมศ. กำหนด
- (๒) สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา (สำเนาใบปริญญาบัตร สำเนาใบรายงานการศึกษา)
- (๓) หลักฐานแสดงถึงความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ประวัติและผลงาน)
- (๔) เอกสารการสมัครงานอื่นๆ ได้แก่
  - ใบรับรองแพทย์ (อายุไม่เกิน ๓ เดือน)
  - สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
  - รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป
  - หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย)
  - หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบเปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
  - หนังสือรับรองการทำงานจากสถานที่ทำงานเดิม (กรณีมีประสบการณ์การทำงาน)

ทั้งนี้ การสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “รับรองสำเนาเอกสารถูกต้อง” ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารไว้ด้วย

## ๔. การพิจารณาคัดเลือก

๔.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น

๔.๒ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

/๕. กำหนดการ...

#### ๕. กำหนดการ

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ (www.onesqa.or.th)
๒. สอบข้อเขียน	วันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
๓. สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ คอมพิวเตอร์*	วันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
๔. ประกาศผลการสอบ	วันพุธที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ (www.onesqa.or.th)
๕. รายงานตัว	วันพุธที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

หมายเหตุ :

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office (MS Word และ MS Excel) โดยใช้เวลาสอบท่านละ ๒๐ นาที

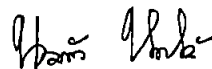
#### ๖. เงื่อนไขการจ้างเจ้าหน้าที่

(๑) สัญญาแรก ๒ ปี รวมระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน ๖ เดือน และทำสัญญาฉบับต่อไปตามระเบียบสำนักงาน

(๒) สวัสดิการและประโยชน์อื่นๆ เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน

ทั้งนี้ ผู้ที่ไม่มาเข้ารับการสอบคัดเลือกตามวันและเวลาที่กำหนด สำนักงานฯ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ดร.นันทา หงวนตต)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

#### เจ้าหน้าที่ ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (IT)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีประสบการณ์ใน ตำแหน่งโปรแกรมเมอร์ด้านการพัฒนาระบบ Web Application หรือ Mobile Application และมีความเชี่ยวชาญด้าน Programing หรือด้าน Data Analysis ไม่น้อยกว่า ๒ ปีขึ้นไป</li> <li>๒. มีประสบการณ์ในการแก้ไขและป้องกันปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ PC (Hardware &amp; Software) รวมทั้งระบบเครือข่าย (Network) อย่างน้อย ๒ ปี</li> <li>๓. มีประสบการณ์ในการพัฒนา Web Application โดยใช้ระบบฐานข้อมูล MS, SQL, Oracle, MS.Access, MySQL หรืออื่นๆ</li> </ol>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. บริหารจัดการและประสานงานเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Computer Server) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) ระบบเครือข่ายภายใน (Lan) ระบบเครือข่ายภายใน (Client) ของสำนักงานให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>๒. สืบค้นและบริการข้อมูลจากฐานข้อมูลการประเมินคุณภาพการศึกษาให้แก่ หน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๓. บริหารจัดการ/ปรับปรุงข้อมูลและโครงสร้างของระบบฐานข้อมูลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา</li> <li>๔. Computer Support (Hardware &amp; Software) ดูแลแก้ไขปัญหา/ติดตั้ง/ ซ่อมแซม/จัดซื้ออุปกรณ์ IT ของสำนักงาน</li> <li>๕. ให้คำแนะนำ/จัดอบรมความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร</li> <li>๖. กำกับ/ติดตาม/บริหารจัดการโครงการสารสนเทศของสำนักงานให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้</li> <li>๗. พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ของสำนักงาน</li> <li>๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
อัตราเงินเดือน	<p>๑๘,๐๐๐ บาทขึ้นไป</p> <p>(สำนักงานจะพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามความสามารถและประสบการณ์ หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)</p>