



ONESQA

แผนปฏิบัติการ

2566

ประจำปีงบประมาณ

2023

ONESQA

Annual Action Plan

Edition No.150965

www.ONESQA.or.th

คำนำ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นเครื่องมือและแนวทางในดำเนินงานของสำนักงานและเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนดไว้ ตามพันธกิจและหน้าที่ของ สมศ. อย่างมีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 “มาตรา 49 ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา ที่มีจัดการอุดมศึกษาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือกระทรวงอื่น เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน” และ มาตรา 51 “ในกรณีที่ผลการประเมินภายนอกของสถานศึกษาใดไม่ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา จัดทำข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขต่อหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมิได้ดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษารายงานต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณมาสำนักงานจึงมีการจัดทำแผนดำเนินการของโครงการต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อประโยชน์ในการสะท้อนผลการจัดการศึกษาและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน ซึ่งพันธกิจหลัก และเป็นกลไกหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนและพัฒนาระบบการศึกษาของชาติต่อไป

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข - ฉ
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 สมศ. กับการเป็นองค์กรมหาชน	1
1.2 วิสัยทัศน์	2
1.3 พันธกิจ	2
1.4 วัตถุประสงค์	3
1.5 นโยบายการดำเนินงาน	3
1.6 ตัวบ่งชี้การดำเนินงานของ สมศ.	3
1.7 รูปแบบการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.	4 - 5
1.8 รายงานคณะกรรมการ สมศ.	6
1.9 โครงสร้างการบริหาร	7
1.10 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการ	8
ส่วนที่ 2 กลยุทธ์ของ สมศ.	9 - 11
ส่วนที่ 3 แผนการปฏิบัติการและการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	12
3.1 ตารางแผนโครงการและงบประมาณ	13 - 18
3.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	19 - 24
3.3 แผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์	25
3.4 แผนการบริหารจัดการและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	26
3.5 แผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	27 - 29
3.6 แผนการตรวจสอบภายใน	30
3.7 รายละเอียดโครงการ (44 โครงการ/แผนงาน)	31

ลำดับที่	รหัสโครงการ	โครงการ	หน้า
ผลผลิตที่ 1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก			
กิจกรรมที่ 1 การสร้างการรับรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา			
1	ภสส.01	โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ.	31 - 39
2	ภสส.02	โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา	40 - 47
3	ภสส.03	โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน	48 - 56
โครงการความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพระหว่างประเทศ			
งานวิเทศสัมพันธ์			
4	ภนย. 01	โครงการความร่วมมือด้าน QA กับหน่วยงานและเครือข่ายในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	57 - 64
ผลผลิตที่ 2 จัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา			
กิจกรรมที่ 1 การจัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา			
5	ภปพ.1 01	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็ก	65 - 70
6	ภปพ.1 02	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ 1) โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ 2) โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	71 - 76
7	ภปพ.2 01	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	77 - 83
8	ภปศ. 01	โครงการประเมินคุณภาพภายนอก การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	84 - 90
9	ภปอ. 01	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกรับการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ	91 - 95
10	ภปอ. 02	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา	96 - 101

ลำดับที่	รหัสโครงการ	โครงการ	หน้า
กิจกรรมที่ 2 การคัดเลือก พัฒนาและรับรองและต่ออายุผู้ประเมินภายนอก			
11	ภปอ. 03	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา และสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ	102 - 106
12	ภพป. 01	โครงการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา (นาร่อง)	107 - 112
13	ภพป. 02	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก 1) การศึกษาปฐมวัย 2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานวัตถุประสงค์พิเศษ (ยกเว้นโรงเรียนนานาชาติ) 4) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย 5) ด้านการอาชีวศึกษา	113 - 119
กิจกรรมที่ 3 การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก			
14	ภสส. 04	โครงการการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก สมศ.	120 - 126
สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน			
งานบริหารทั่วไป			
15	ภอก. 01	แผนงานการสนับสนุนการปฏิบัติงาน	127 - 131
งานการเงินและบัญชี			
16	ภอก. 02	โครงการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ	132 - 137
งานทรัพยากรมนุษย์			
17	ภอก. 03	โครงการพัฒนาบุคลากร สมศ.	138 - 143
18	ภอก. 04	แผนงานการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์	144 - 148
19	ภอก. 05	โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี	149 - 153
20	ภอก. 06	แผนงานสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างรายปี	154 - 158
21	ภอก. 07	โครงการซื้อชุดฆ่าเชื้อบนพื้นผิวด้วยรังสียูวีซี (เครื่องUVC)	159 - 163

ลำดับที่	รหัสโครงการ	โครงการ	หน้า
	งานนิติการ		
22	ภอก. 08	แผนงานด้านกฎหมาย	164 - 170
ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (การสนับสนุนการดำเนินงาน: ค่าบริการ/ค่าเช่า/ค่าลิขสิทธิ์)			
23	ภทส.01	โครงการเข้าใช้บริการ/จัดซื้อ/พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)	171 - 177
24	ภทส.02	โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)	178 - 183
25	ภทส.03	โครงการพัฒนาสมรรถนะและเตรียมความพร้อมด้านดิจิทัล	184 - 189
26	ภทส.04	โครงการสนับสนุนการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน	190 - 197
27	ภทส.05	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน	198 - 209
งานนโยบายและแผน			
28	ภนย.02	แผนการดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์	210 - 223
29	ภสส.05	โครงการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก	224 - 230
กิจกรรมที่ 5 การสังเคราะห์วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ			
30	ภวจ.01	โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการปี 2566 และรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน	231 - 236
31	ภวจ.02	โครงการให้ทุนวิจัยทางการประเมินคุณภาพการศึกษา	237 - 243
32	ภวจ.03	โครงการจัดการความรู้ (KM)	244 - 248
33	ภวจ.04	โครงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	249 - 253
34	ภวจ.05	โครงการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	254 - 257
35	ภวจ.06	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กร: (โครงการสังเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่ดี (Good practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา)	258 - 263

ลำดับที่	รหัสโครงการ	โครงการ	หน้า
36	ภวจ.07	โครงการวิจัยเพื่อการพัฒนามาตรฐานหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก	264 - 269
37	ภพป.03	โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก (ระดับการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา)	270 - 275
38	ภปอ.04	โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา	276 - 280
กิจกรรมที่ 6 การพิจารณาและรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก			
39	สปร.01	โครงการบริหารจัดการคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก	281 - 287
กิจกรรมที่ 7 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปี 66 ไม่ได้รับงบจัดสรรใช้งบ สนง.)			
40	ภทส.06	โครงการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก	288 - 293
41	ภทส.07	โครงการพัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา	294 - 299
42	ภทส.08	โครงการปรับปรุงห้องประชุม War Room และระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)	300 - 306
43	ภทส.09	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงาน 1) การจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจราจรบนระบบเครือข่าย 2) การจัดซื้ออุปกรณ์ไร้สายรองรับการประชุมสำนักงาน 3) การปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ 4) การปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	307 - 312
แผนงานตรวจสอบภายใน			
44	นตภ.01	แผนการตรวจสอบภายใน (Audit Plan)	313 - 322

ส่วนที่ 1

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 มาตรา 81 กำหนดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2542 เป็นต้นมา ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรียกโดยย่อว่า สมศ. มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 117 ตอนที่ 99 ก เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2543 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 4 พฤศจิกายน 2543 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 “มาตรา 49 ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา ที่มีใช้การจัดการอุดมศึกษาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือกระทรวงอื่น เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน” และ มาตรา 51 “ในกรณีที่ผลการประเมินภายนอกของสถานศึกษาใดไม่ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา จัดทำข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมิได้ดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษารายงานต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณมาสำนักงานจึงมีการจัดทำโครงการประเมินคุณภาพภายนอกนี้ เพื่อประโยชน์ในการสะท้อนผลการจัดการศึกษา ซึ่งในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพนั้น จำเป็นต้องใช้หลักการบริหารจัดการ เช่นเดียวกับการบริหารหรือดำเนินกิจการต่าง ๆ ที่ต้องมีการดำเนินงานให้เป็นระบบครบวงจรโดยมีขั้นตอนที่สำคัญประการหนึ่งคือ การประเมินเพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับ อันจะสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาว่าบรรลุเป้าหมาย ที่กำหนดไว้เพียงใด รวมทั้งมีจุดอ่อนหรือปัญหาในเรื่องใดบ้างที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การวางแผนและการดำเนินงานระยะต่อไปบรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ จึงต้องให้ความสำคัญกับการประเมิน โดยเฉพาะการประเมินคุณภาพภายนอกจากหน่วยงานที่เป็นกลาง คือ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพราะจะทำให้เกิดกลไกในการตรวจสอบอย่างจริงจัง รวมทั้งกระตุ้นให้หน่วยงานที่จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชาติ ถึงหน่วยงานที่เล็กที่สุด คือสถานศึกษาและภายในห้องเรียนต้องมีการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1.1 สมศ. กับการเป็นองค์การมหาชน

การจัดการศึกษาถือเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยรัฐได้มอบหมายให้กระทรวง ทบวง กรมต้นสังกัดและสถานศึกษาเป็นผู้นำที่ให้บริการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมให้แก่ผู้รับบริการ คือผู้เรียน และผู้ปกครอง ซึ่งเป็นผู้รับบริการโดยตรง รวมทั้งผู้รับบริการทางอ้อม คือ สถานประกอบการ ประชาชน และสังคมโดยรวม จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่า การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายด้านการศึกษาของรัฐและสนองความต้องการของลูกค้าหรือผู้รับบริการกลุ่มต่าง ๆ เพียงใด

การที่หน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมินคุณภาพภายนอก จำเป็นต้องเป็นองค์การมหาชนซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ไม่ใช่หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจนั้น ก็เพื่อให้การทำงาน มีประสิทธิภาพ เพราะมีความเป็นอิสระและมีอำนาจตัดสินใจได้ทั้งในด้านการบริหาร การจัดการ และการเงินของสำนักงาน ทำให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานให้ลุล่วงตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าการบริหารตามสายการบังคับบัญชาของระบบราชการนอกจากนี้ การที่ไม่ต้องขึ้นกับหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาทำให้มีความเป็นกลางและเป็นธรรม ปราศจากแรงกดดัน ที่จะทำให้ผลการประเมินภายนอก เบี่ยงเบนไปจากความเป็นจริง อันจะก่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลอย่างแท้จริง และจะทำให้การประเมินคุณภาพภายนอก เป็นบริการสาธารณะที่เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพ ในการสร้างความสามารถที่จะตรวจสอบได้ว่า การจัดการศึกษาที่เป็นอยู่นั้นได้ “ให้” สิ่งที่ผู้เรียน สังคม และรัฐต้องการด้วยคุณภาพที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพเพียงใด

1.2 วิสัยทัศน์

องค์กรที่เป็นเลิศในการรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับชาติและนานาชาติ

1.3 พันธกิจ

1. พัฒนาระบบประเมินคุณภาพภายนอกให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพของสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด
2. พัฒนามาตรฐานและเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอก
3. กำกับดูแลและกำหนดมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกรวมทั้งการรับรองมาตรฐาน
4. พัฒนา ฝึกอบรม และให้การรับรองผู้ประเมินภายนอก
5. เสนอรายงานการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาและกำหนดนโยบายทางการศึกษา รวมทั้งเผยแพร่รายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

1.4 วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อพัฒนาเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา และมีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

1.5 นโยบายการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจดังกล่าว สมศ. จึงได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงาน ดังนี้

- มีการบริหารงานที่คล่องตัว อิสระ เทียบตรง เป็นธรรม มีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ และถ่วงดุลอย่างจริงจัง
- มุ่งเน้นคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน
- ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- จัดวางระบบข้อมูลเชื่อมโยงกับระบบข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จุดมุ่งหมายหลักของการประเมิน คือ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ ไม่ได้มุ่งเน้นการตัดสินให้คุณให้โทษ
- สมศ. ไม่ทำการประเมินเอง ยกเว้นกรณีเพื่อการพัฒนากระบวนการและวิธีการ
- การประเมินภายนอกจะต้องทำงานโปร่งใสมีหลักฐาน
- สนับสนุนองค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพหรือวิชาการ ให้มีส่วนร่วมในการอบรม ผู้ประเมินภายนอก
- สมศ. คัดเลือกผู้ประเมินภายนอกตามเกณฑ์ความสามารถ เพื่อให้การรับรองและขึ้นทะเบียนผู้ประเมินพร้อมทั้งตรวจสอบผู้ประเมินเป็นระยะ ๆ
- ทำงานในลักษณะ “เครือข่าย” กับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษาร่วมกัน ไม่ทำงานในลักษณะมีอำนาจเหนือฝ่ายอื่น ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถานศึกษา

1.6 วัตถุประสงค์การดำเนินงานของ สมศ.

- มีระบบ เกณฑ์ และแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีประสิทธิภาพในทุกระดับการศึกษา
- สถานศึกษาทุกแห่งมีการประกันคุณภาพภายในและพร้อมรับการประเมินภายนอก
- มีผู้ประเมินภายนอกที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอ
- สถานศึกษาทุกแห่งได้รับการประเมินภายนอกอย่างน้อย 1 ครั้ง ในรอบ 5 ปี
- มีรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาของประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- มีรายงานการวิจัยที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- มีเครือข่ายความร่วมมือจากทุกส่วนของประเทศ จากสถาบันอุดมศึกษา จากองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน สมาคมวิชาการ วิชาชีพ และความร่วมมือจากต่างประเทศ

1.7 รูปแบบการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.

การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาไทยตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาทุกแห่งนั้นมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ เพื่อกระตุ้นให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาที่ดี รวมทั้งมีการประเมินสถานภาพการดำเนินงานของสถานศึกษาเพื่อสะท้อนจุดเด่น จุดด้อย เจือปนไขความสำเร็จของสถานศึกษานั้น ๆ พร้อมเสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับสถานศึกษา และรายงานผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนทราบต่อไปด้วย

ดังนั้น สมศ. จึงได้กำหนดรูปแบบกัลยาณมิตรประเมินขึ้นเพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นการประเมินที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรมตามนัยของความเกื้อกูลกันสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีขั้นตอนหลักการ ดังนี้

- **ส่งเสริมและพัฒนา** คือ การสร้างเจตคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะการประเมินคุณภาพภายนอกและส่งเสริมพัฒนาให้สถานศึกษาพร้อมพัฒนาสู่คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันและพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.
- **สร้างศรัทธาโรงเรียน** คือ การพัฒนาคัดสรรผู้ประเมินภายนอกที่มีความสามารถและมีความเป็นกัลยาณมิตรเพื่อให้สถานศึกษาเกิดศรัทธาและไว้วางใจต่อผู้ประเมินภายนอกและมีความเป็นมิตรต่อกันในการปฏิบัติภารกิจการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษา
- **ประเมินอย่างกัลยาณมิตร** คือ การประเมินสภาพจริงเพื่อยืนยันผลประเมินจากการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสู่มาตรฐานโดยการบูรณาการ การประเมินตนเอง การประเมินเชิงประจักษ์ การประเมินเสริมพลัง การประเมินเชิงคุณภาพ และการประเมินเทียบมาตรฐานด้วยหลักการ “เข้าใจ เข้าถึง แล้วจึงเข้าประเมิน”
- **ชี้ทิศและเสริมแรงพัฒนา** คือ การรายงานผลการประเมินต่อสถานศึกษา ต้นสังกัด และสาธารณะอย่างตรงไปตรงมา พร้อมทั้งร่วมมือกับต้นสังกัดในการให้แรงเสริมเพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

การประกันคุณภาพภายนอก

ภายใต้สถานการณ์จำเป็นและเร่งด่วน เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

แนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ดำเนินงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทุกขั้นตอน แบ่งเป็น 2 ระยะต่อเนื่องกัน

การประเมินระยะที่ 1

ประเมินและวิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)

ผลการประเมิน แยกเป็นรายมาตรฐาน มีระดับคุณภาพ 3 ระดับ

ดี

พอใช้

ปรับปรุง

การประเมินระยะที่ 2

การลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมหรือการตรวจหลักฐานและข้อมูลของสถานศึกษา
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ผลการประกัน แยกเป็นรายมาตรฐาน มีระดับคุณภาพ 5 ระดับ

ดีเยี่ยม

ดีมาก

ดี

พอใช้

ปรับปรุง

ระดับคุณภาพ

สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอก

 ดีเยี่ยม

 ดีมาก

 ดี

 พอใช้

 ปรับปรุง

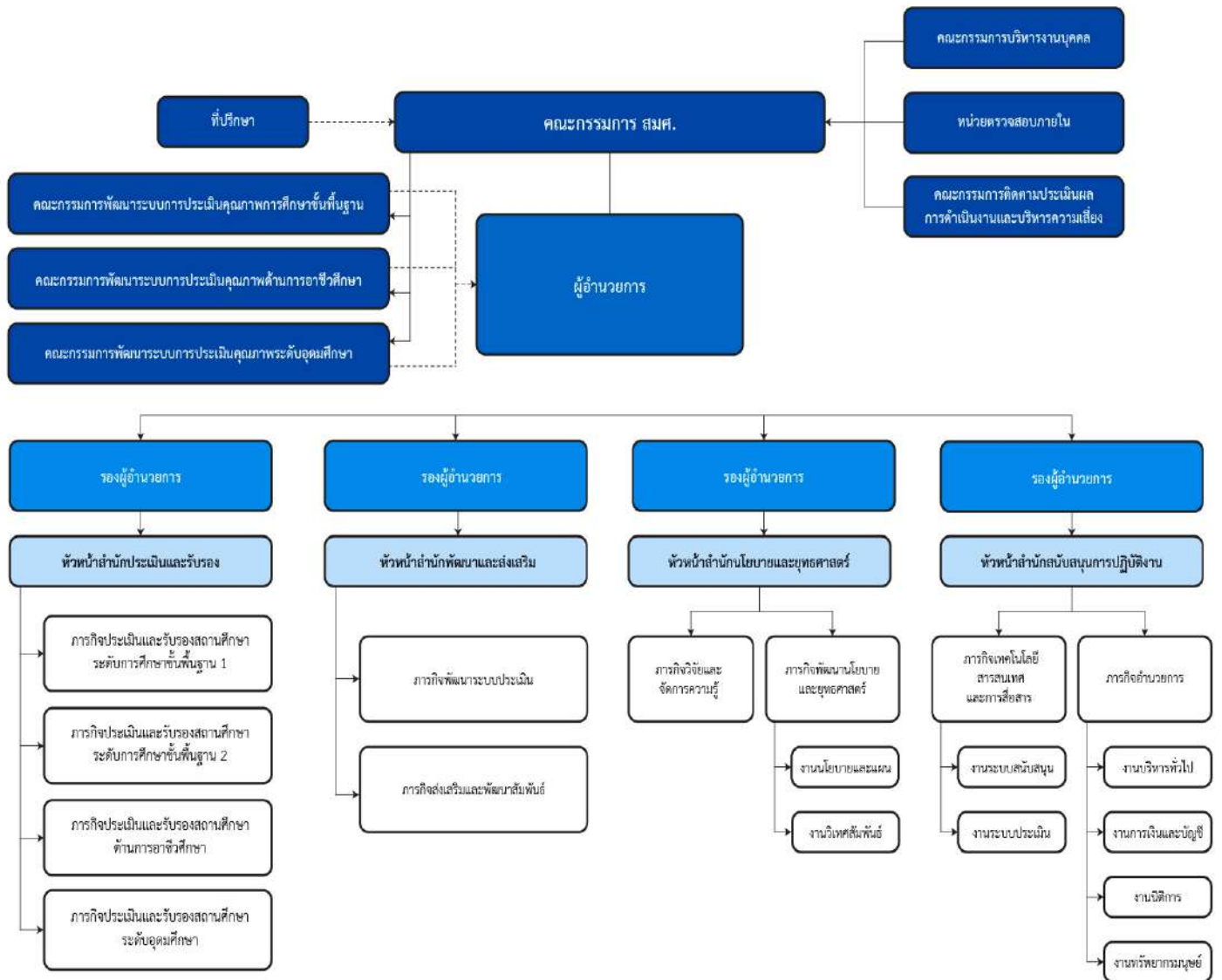
เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

1.8 ราชานามคณะกรรมการ สมศ.

คณะกรรมการ สมศ.		
1.	ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ (ประธานกรรมการการอุดมศึกษา)	รักษาการประธานกรรมการ
2.	ดร.รอยล จิตรดอน (ประธานกรรมการการอาชีวศึกษา)	กรรมการ
3.	ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์ (ประธานกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	กรรมการ
4.	ดร.นันทา หงวนตัด (รักษาการผู้อำนวยการ สมศ.)	รักษาการกรรมการและเลขานุการ

1.9 โครงสร้างการบริหาร



1.10 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการ

- (1) เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านทรัพยากร งบประมาณ บุคลากรในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
ผลผลิตกิจกรรมล่วงหน้า
- (2) เพื่อกระจายความรับผิดชอบตามแผนยุทธศาสตร์สู่สำนักและภารกิจต่าง ๆ
- (3) เพื่อลดความเสี่ยงอันอาจเกิดจากการดำเนินงาน และมีแผนสำรองป้องกันในการดำเนินงานจากปัจจัย
ความเสี่ยงต่างๆ
- (4) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการทำงาน การยอมรับร่วมกันในเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลลัพธ์และกิจกรรมด้าน
ต่าง ๆ
- (5) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงาน ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 2

กลยุทธ์ของ สมศ. (กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)

กลยุทธ์ที่ 1 Smart QA Organization: การเป็นองค์กรที่เป็นเลิศ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2564	2565	2566
1.ระบบการทำงานที่ปรับเป็นดิจิทัลเต็มรูปแบบ (Digitization) มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับส่วนราชการอย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการอย่างมีคุณภาพ	1.1 ร้อยละของระบบงานของ สมศ. ทั้งระบบงานหลักและระบบงานสนับสนุนที่ปรับเปลี่ยนเป็น Digitization			
	1.1.1 การประเมินคุณภาพภายนอก	70 %	80 %	100 %
	1.1.2 การสรรหา พัฒนาและยกระดับคุณภาพผู้ประเมินภายนอก	70 %	80 %	100 %
	1.1.3 การบริหารจัดการภายในสำนักงาน	80 %	100 %	100 %
	1.2 ร้อยละของจำนวนสถานศึกษาที่มีการเชื่อมโยงไฟล์รายงานประเมินตนเอง (SAR) กับหน่วยงานต้นสังกัดแล้วเสร็จ			
	1.2.1 ระดับปฐมวัย	60 %	65 %	70 %
	1.2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	85 %	90 %	100 %
	1.2.3 ด้านการอาชีวศึกษา	60 %	65 %	70 %
	1.3 ร้อยละของจำนวนสถานศึกษาที่ผู้ประเมินสามารถทำการประเมินผ่านระบบ Mobile Application	60 %	70%	80%

กลยุทธ์ที่ 2 Co-creation: สร้างความร่วมมือเพื่อการสร้างสรรค์ผลงาน

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2564	2565	2566
2. การให้บริการของ สมศ. มีความเชื่อมโยง สอดคล้อง และบูรณาการกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบประเมินคุณภาพร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศ			
	2.1.1 ระบบ Joint Accreditation ระหว่าง ONESQA-JUAA (Japan) และมีการนำไปใช้	ระบบแล้วเสร็จ	ทดลองและนำไปใช้จริง	นำไปใช้จริง
	2.2.2 ระบบ Joint Accreditation ระหว่าง ONESQA-TWAEA (Taiwan) และมีการนำไปใช้	ระบบแล้วเสร็จ	ทดลองและนำไปใช้จริง	นำไปใช้

กลยุทธ์ที่ 3 Reputation: สร้างการยอมรับ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2564	2565	2566
3. เพื่อสื่อสารเชิงรุกไปยังผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน เกี่ยวกับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบเกี่ยวกับคุณภาพการศึกษาของประเทศ	3.1 การรายงานผลกระทบด้านคุณภาพการศึกษาและการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง
	3.2 การเผยแพร่ Good practice เกี่ยวกับคุณภาพการศึกษา	ทุก 2 ไตรมาส	ทุกไตรมาส	ทุกไตรมาส
4. ระบบงานหลัก (Core Business) มีมาตรฐานของการดำเนินงานที่ได้รับการยอมรับ	4.1 ระบบการประเมินคุณภาพภายนอกได้รับการรับรองมาตรฐานตามข้อกำหนดสำหรับการตรวจประเมินและรับรอง (ISO 17021)	-	Preparation	Reference
	4.2 ระบบการสรรหา พัฒนาผู้ประเมิน ได้รับการรับรองมาตรฐานตามข้อกำหนดทั่วไปสำหรับหน่วยรับรองผู้ประเมิน (ISO 17024)	-	Preparation	Reference
5. องค์กร สมศ. ดำเนินการเป็นไปตามข้อกำหนด/แนวทางด้านการประกันคุณภาพในระดับสากล	5.1 ได้รับการรับรองคุณภาพจากเครือข่ายประกันคุณภาพในระดับสากล (The International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education(INQAAHE))	Preparation	Submit paper / Visitation	Recognized

หมายเหตุ กลยุทธ์ สมศ. ฉบับใหม่ยังอยู่ในระหว่างการปรับปรุงพัฒนาคาดว่าจะแล้วเสร็จก่อนต้นปี พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 3

แผนการปฏิบัติการและการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566

งบประมาณที่ สมศ.นำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งสำนักงาน ประกอบด้วย

ลำดับ	ผลผลิต/โครงการ	รายละเอียดงบประมาณ (บาท)		
		งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบตั้งเพิ่ม สมศ. (รวมกองทุน*)	รวม
แผนงานพื้นฐาน		105,920,900	280,716,775	386,637,675
1	ผลผลิตที่ 1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก	14,100,000	2,432,000	16,532,000
2	ผลผลิตที่ 2 จัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา	46,890,600	250,220,475	297,111,075
แผนงานบุคลากรภาครัฐ		44,930,300	17,164,300	62,094,600
รวมทั้งสิ้น		105,920,900	269,816,775	375,737,675
งบกองทุน สมศ.			งบประมาณ (บาท)	
1	แผนงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน		1,200,000	
2	โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี		2,500,000	
3	แผนงานสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างรายปี		7,200,000	
รวมทั้งสิ้น			10,900,000	
ยอดรวมทั้งสิ้น (งบประมาณประจำปี + งบตั้งเพิ่ม + กองทุน สมศ.)				386,637,675

3.1 ตารางแผนปฏิบัติการและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2566

รหัส	ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย		แหล่งเงินงบประมาณ			แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566				
			ผลผลิต	หน่วย	งบประมาณ	งบประมาณ ตั้งเพิ่ม	งบกองทุน	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น
661	ผลผลิตที่ 1	ส่งเสริมให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก			14,100,000	2,432,000		9,607,500	2,814,500	1,580,000	2,530,000	16,532,000
6611	กิจกรรมที่ 1.1	การสำรวจการรับรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา			14,100,000	1,232,000		9,307,500	2,514,500	1,280,000	2,230,000	15,332,000
กลส. 01	66110701	1 โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. - สถานศึกษา (13,055 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (9 แห่ง)	13,064	แห่ง	6,532,000			5,806,500	725,500			6,532,000
		1) การส่งเสริมสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) - ศูนย์พัฒนาเด็ก (2,746 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (3 แห่ง)	2,749	แห่ง	1,374,500			1,200,000	174,500			1,374,500
		2) การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - โรงเรียนพื้นฐาน (9,963 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (3 แห่ง)	9,966	แห่ง	4,983,000			4,500,000	483,000			4,983,000
		3) การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ศึกษาระดับมัธยมศึกษา) - โรงเรียนศึกษาระดับมัธยมศึกษา (9 แห่ง) - โรงเรียน ศศค. (2 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (2 แห่ง)	13	แห่ง	6,500			6,500				6,500
		4) การส่งเสริมสถานศึกษา การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย - กศน. (335 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (1 แห่ง)	336	แห่ง	168,000			100,000	68,000			168,000
กลส.02	66110702	2 โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา			268,000	1,232,000		251,000	389,000	30,000	830,000	1,500,000
		1) การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	4	ครั้ง	120,000			30,000	30,000	30,000	30,000	120,000
		2) การขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ให้กับสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกเสร็จสิ้นแล้ว	3	กิจกรรมย่อย	148,000	1,232,000		221,000	359,000		800,000	1,380,000
กลส.03	66110703	3 โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน	4	กิจกรรม	7,300,000			3,250,000	1,400,000	1,250,000	1,400,000	7,300,000
		1) กิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์ - Facebook/Onesqa และ Line@Onesqa - YouTube Onesqa Chanel และ www.onesqa.or.th - การสื่อสารสร้างภาพลักษณ์องค์กร - หนังสือนิตยสาร โทรทัศน์ สื่อ social media - ฤกษ์อากาศออนไลน์ (สำหรับชาวเชียงใหม่)			4,800,000			1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	4,800,000
		2) กิจกรรมดำเนินการตามเอกสาร - สื่อสิ่งพิมพ์ - จุลสาร สมศ. - สมุดบันทึกและปฏิทินประจำปี พ.ศ. 2566 - งานสิ่งพิมพ์อื่นๆ			2,100,000			2,000,000	50,000		50,000	2,100,000
		3) กิจกรรมสื่อสิ่งพิมพ์			200,000				100,000		100,000	200,000
		4) กิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ			200,000			50,000	50,000	50,000	50,000	200,000
6612	กิจกรรมที่ 1.2	ความร่วมมือด้านประกันคุณภาพระหว่างประเทศ			-	1,200,000		300,000	300,000	300,000	300,000	1,200,000
ภษ. 01	66120801	4 โครงการความร่วมมือด้าน QA กับหน่วยงานและเครือข่ายในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1	โครงการ		1,200,000		300,000	300,000	300,000	300,000	1,200,000
662	ผลผลิตที่ 2	จัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา	370,105,675		91,820,900	267,384,775	10,900,000	37,491,150	137,324,050	48,896,150	146,394,325	370,105,675
6621	กิจกรรมที่ 2.1	การจัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา	13,155	แห่ง	24,450,000	195,497,075	-	-	95,279,900	15,875,000	108,792,175	219,947,075
ภ.พ.1 01	66210101	5 โครงการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็ก	2,746	แห่ง	24,450,000	8,576,600		-	18,037,500	-	14,989,100	33,026,600
ภ.พ.1 02	66210102	6 โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ	11	แห่ง	-	224,400		-	224,400	-	-	224,400
		1) โรงเรียนศึกษาระดับมัธยมศึกษา 9 แห่ง										
		2) โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน 2 แห่ง										
ภ.พ.2 01	66210201	7 โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	9,963	แห่ง	-	175,097,700		-	72,000,000	15,875,000	87,222,700	175,097,700
ภ.ศ. 01	66210301	8 โครงการประเมินคุณภาพภายนอก การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	335	แห่ง	-	6,105,375		-	3,300,000	-	2,805,375	6,105,375
ภ.ปอ. 01	66210401	9 โครงการประเมินคุณภาพภายนอกกรับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ	70	แห่ง	-	2,373,000		-	678,000	-	1,695,000	2,373,000
ภ.ปอ. 02	66210402	10 โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา	30	แห่ง	-	3,120,000		-	1,040,000	-	2,080,000	3,120,000
6622	กิจกรรมที่ 2.2	การคัดเลือก พัฒนาและรับรองและต่ออายุผู้ประเมินภายนอก			-	4,600,000		190,000	155,000	995,000	3,260,000	4,600,000
ภ.ปอ. 03	66220401	11 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา และสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ	180	คน	-	200,000		65,000	-	-	135,000	200,000
		1) ระดับอุดมศึกษา	110	คน				35,000			85,000	120,000
		2) การศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ	70	คน				30,000			50,000	80,000
ภ.พ. 01	66220901	12 โครงการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการศึกษา (นักรวบรวม)	530	คน	-	3,900,000			30,000	870,000	3,000,000	3,900,000
		1) การศึกษาปฐมวัย	220	คน								
		2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	250	คน								
		3) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	30	คน								
		4) ด้านการอาชีวศึกษา	30	คน								

รหัส	ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		แหล่งเงินงบประมาณ			แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566						
			ผลผลิต	หน่วย	งบประมาณ	งบประมาณตั้งเพิ่ม	งบกองทุน	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น		
กพ. 02	66220902	13	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก		4,087	คน	-	500,000		125,000	125,000	125,000	125,000	500,000
			1) การศึกษาผู้ประเมิน	843	คน									
			2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,281	คน									
			3) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับประถมศึกษา (ยกเว้นโรงเรียนนานาชาติ)	274	คน									
			4) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	275	คน									
			5) ตามการอาชีวศึกษา	414	คน									
6623 กิจกรรมที่ 2.3 การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก					1,000,000		-	1,000,000	-	30,000	470,000	30,000	470,000	1,000,000
การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน								1,000,000	-	30,000	470,000	30,000	470,000	1,000,000
กส.04	66230701	14	โครงการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก ส.ศ.		2	กิจกรรม	-	1,000,000		30,000	470,000	30,000	470,000	1,000,000
			1) การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก			-	120,000		30,000	30,000	30,000	30,000	120,000	
			2) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก			-	880,000			440,000		440,000	880,000	
สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน					125,598,600		67,370,900	47,327,700	10,900,000	33,431,150	36,186,650	27,981,150	27,999,650	125,598,600
กค.01	66230501	15	แผนงานการสนับสนุนการปฏิบัติงาน		24,700,000		21,120,200	2,379,800	1,200,000	6,175,000	6,175,000	6,175,000	6,175,000	24,700,000
			1) ค่าเช่าทรัพย์สิน	2,000,000		2,000,000	-	-	500,000	500,000	500,000	500,000	2,000,000	
			2) ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ โปรเซส)	2,500,000		2,500,000	-	-	625,000	625,000	625,000	625,000	2,500,000	
			3) ค่าตอบแทน/เบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ	8,000,000		8,000,000	-	-	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	8,000,000	
			4) ค่าวัสดุ	2,000,000		940,600	1,059,400	-	500,000	500,000	500,000	500,000	2,000,000	
			5) ค่าโฆษณา	9,000,000		7,679,600	1,320,400	-	2,250,000	2,250,000	2,250,000	2,250,000	9,000,000	
			6) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสำนักงาน เช่น ปิคนิค/วันสถาปนาศูนย์ฯ/สงกรานต์	600,000		-	-	600,000	150,000	150,000	150,000	150,000	600,000	
			7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าของรางวัล/ของที่ระลึก/เงินช่วยเหลือการกุศล	600,000		-	-	600,000	150,000	150,000	150,000	150,000	600,000	
กค. 02	66230506	16	โครงการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ		230,000		-	230,000		230,000			230,000	
กค. 03	66230507	17	โครงการพัฒนาบุคลากร ส.ศ.		3,500,000		-	3,500,000		875,000	875,000	875,000	3,500,000	
			1) การพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะตามแผนพัฒนาตนเอง (IDP)	2,000,000		-	2,000,000		500,000	500,000	500,000	500,000	2,000,000	
			2) การจัดหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (In House Training) จำนวนหลักสูตร 5 หลักสูตร ได้แก่ (1) ด้านกฎหมาย (2) การพัฒนาตนเอง (3) ด้าน IT (4) การสร้างบรรยากาศดีในการทำงาน และ (5) การพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	1,500,000		-	1,500,000		375,000	375,000	375,000	375,000	1,500,000	
กค. 04	66230508	18	แผนงานการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์		66,714,600		44,930,300	21,784,300	-	16,678,650	16,678,650	16,678,650	16,678,650	66,714,600
			1) ค่าจ้างบุคลากรโครงการและลูกจ้างรายวัน และค่าประกันสังคม (จำนวน 20 อัตรา)	4,400,000		-	4,400,000		1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	4,400,000	
			2) ค่าบริการจัดทำเงินเดือน	220,000		-	220,000		55,000	55,000	55,000	55,000	220,000	
			664 แผนงานบุคลากรภาครัฐ	62,094,600		44,930,300	17,164,300							
			6641 รายการงบประมาณภาครัฐ	62,094,600										
			เงินเดือน	61,275,000		44,110,700	17,164,300							
			66410501	1) เงินเดือนบุคลากร	54,000,000		40,971,800	13,028,200		13,500,000	13,500,000	13,500,000	13,500,000	54,000,000
			66410502	2) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5,400,000		1,638,900	3,761,100		1,350,000	1,350,000	1,350,000	1,350,000	5,400,000
			66410503	3) ค่าตอบแทนผู้อำนวยการ	1,500,000		1,200,000	300,000		375,000	375,000	375,000	375,000	1,500,000
			66410504	4) ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายให้อาจารย์	375,000		300,000	75,000		93,750	93,750	93,750	93,750	375,000
66410505	ค่าตอบแทน (ค่าการศึกษาบุตรและค่ารักษาพยาบาล)	819,600		819,600										
	1) การศึกษาบุตร	409,800		409,800			102,450	102,450	102,450	102,450	409,800			
	2) การรักษาพยาบาล	409,800		409,800			102,450	102,450	102,450	102,450	409,800			
กค. 05	66510503	19	โครงการสนับสนุนบุคลากรประจำปี		2,500,000		-	2,500,000		2,500,000			2,500,000	
กค. 06	66250510	20	แผนงานสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างรายปี		11,200,000		-	4,000,000	7,200,000	5,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	11,200,000
			1) การประกันสุขภาพแพทย์	4,000,000		-	4,000,000		4,000,000					4,000,000
			2) สวัสดิการเจ้าหน้าที่และครอบครัว	5,000,000		-	5,000,000		1,250,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000	5,000,000	
			3) การตรวจสุขภาพประจำปี	1,200,000		-	1,200,000		300,000	300,000	300,000	300,000	1,200,000	
			4) การสร้างเสริมสุขภาพกายและใจ	200,000		-	200,000		50,000	50,000	50,000	50,000	200,000	
66510507	5) สวัสดิการเครื่องแต่งกาย	800,000		-	800,000		200,000	200,000	200,000	200,000	800,000			
กค. 07	66250511	21	โครงการซื้อชุดผ้าเช็ดหน้าด้วยวัสดุยูวีซี (UVC)		200,000		-	200,000		200,000			200,000	
กค. 08	66250511	22	แผนงานด้านกฎหมาย											
			1) การจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา (MOU /การตรวจร่างสัญญา)			ตามที่มีการร้องขอ								
			2) การจัดทำหรือแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ขอบบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงาน	5	เรื่อง									
			3) การดำเนินงานตามข้อหารือและความเห็นทางกฎหมาย			ตามที่มีการร้องขอ								
			4) การดำเนินงานด้านคดีความของสำนักงาน			ตามที่มีการร้องขอ								
			5) การดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน			ตามที่มีการร้องขอ								
6) การส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและส่งเสริมความรู้ทางกฎหมาย			ตามที่มีการร้องขอ											

รหัส	ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		แหล่งเงินงบประมาณ			แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566					
			ผลผลิต	หน่วย	งบประมาณ	งบประมาณตั้งต้น	งบกองทุน	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น	
ค่าใช้จ่ายทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ			16,504,000		1,320,400	15,183,600		1,402,500	10,208,000	2,432,500	2,461,000	16,504,000	
ภทส.01	66230601	23	โครงการเช่าใช้บริการ/จัดซื้อ/พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)		1	โครงการ	-	8,110,000	-	6,450,000	980,000	680,000	8,110,000
			1	การเช่าระบบคลาวด์สำหรับระบบประเมินคุณภาพภายนอก (Cloud System)	1	ระบบ	-	3,000,000	-	3,000,000	-	-	3,000,000
			2	การเช่า Cloud Storage สำหรับจัดเก็บไฟล์เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	1	กิจกรรม	-	2,000,000	-	2,000,000	-	-	2,000,000
			3	การนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลสถานศึกษา	1	กิจกรรม	-	1,500,000	-	500,000	500,000	500,000	1,500,000
			4	การจัดซื้อ License Microsoft 365 และ Power BI	1	กิจกรรม	-	300,000	-	-	300,000	-	300,000
			5	การจัดซื้อบริการ Short Message Service (SMS) สำหรับระบบ AQA	1	ระบบ	-	200,000	-	200,000	-	-	200,000
			6	การจัดซื้อโปรแกรม Chatbot	1	ระบบ	-	400,000	-	400,000	-	-	400,000
			7	การจัดซื้อบริการ Mail API สำหรับระบบ AQA	1	ระบบ	-	120,000	-	120,000	-	-	120,000
			8	การจัดซื้อระบบเซิร์ฟเวอร์ (SSL Wildcard)	1	กิจกรรม	-	50,000	-	50,000	-	-	50,000
			9	การจัดหาอุปกรณ์บริการ จำนวน 2 คน	1	กิจกรรม	-	540,000	-	180,000	180,000	180,000	540,000
ภทส.02	66230602	24	โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)		1	โครงการ	-	997,000	105,000	362,000	105,000	425,000	997,000
			1	การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายระบบ AQA	1	ระบบ	-	420,000	105,000	105,000	105,000	105,000	420,000
			2	การบำรุงรักษาระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (CKAN Open-D)	1	ระบบ	-	70,000	-	-	-	70,000	70,000
			3	การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ e-SAR	1	กิจกรรม	-	200,000	-	100,000	-	100,000	200,000
			4	การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ Higher QA	1	กิจกรรม	-	300,000	-	150,000	-	150,000	300,000
			5	การต่ออายุ Service Android และ iOS สำหรับ Mobile Application ของสำนักงาน	12	เดือน	-	7,000	-	7,000	-	-	7,000
ภทส.03	66230603	25	โครงการพัฒนาสมรรถนะและเสริมความรู้ด้านดิจิทัล		1	โครงการ	-	150,000	-	50,000	50,000	50,000	150,000
			1	การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลของครูและบุคลากร (Digital Literacy) และบุคลากรใน สมศ. (Digital Competency)	1	กิจกรรม	-	100,000	-	50,000	-	50,000	100,000
			2	การเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงทางเทคโนโลยีดิจิทัล (อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)	1	กิจกรรม	-	50,000	-	-	50,000	-	50,000
ภทส.04	66230604	26	โครงการสนับสนุนการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน		1	โครงการ	1,320,400	679,600	225,000	1,325,000	225,000	225,000	2,000,000
			1	การเช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงาน	1	ระบบ	600,000	-	150,000	150,000	150,000	150,000	600,000
			2	การซื้ออุปกรณ์ด้านฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์และขยายระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน	2	กิจกรรม	400,000	-	-	400,000	-	-	400,000
			3	การจัดซื้อฮาร์ดแวร์ Google Workspace	1	กิจกรรม	20,400	679,600	-	700,000	-	-	700,000
			4	การซ่อม/ปรับปรุง/จัดหาทดแทน ระบบสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน (Hardware/Software)	1	กิจกรรม	300,000	-	75,000	75,000	75,000	75,000	300,000
ภทส.05	66230605	27	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน		-	โครงการ	-	5,247,000	1,072,500	2,021,000	1,072,500	1,081,000	5,247,000
			การให้บริการด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายภายในศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์										
			1	การบำรุงรักษา/ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และขยาย ระบบเครือข่าย และระบบข้อมูลสำรองภายในห้องศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์	2	กิจกรรม	-	590,000	105,000	275,000	105,000	105,000	590,000
			2	การบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)	1	ระบบ	-	700,000	-	700,000	-	-	700,000
			3	การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ	1	ระบบ	-	340,000	85,000	85,000	85,000	85,000	340,000
			4	การบำรุงรักษาระบบ Cloud Server สำหรับบริหารจัดการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	1	ระบบ	-	600,000	100,000	100,000	100,000	100,000	600,000
			5	การบำรุงรักษาระบบสำรองไฟอัตโนมัติ (UPS)	1	ระบบ	-	30,000	-	30,000	-	-	30,000
			6	การบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น	1	ระบบ	-	40,000	-	40,000	-	-	40,000
			7	การบำรุงรักษาระบบดับเพลิงอัตโนมัติและระบบตรวจจับควันความสูง	1	ระบบ	-	17,000	-	8,500	-	8,500	17,000
			8	การบำรุงรักษาระบบโทรทัศน์วงจรปิด (ติดตั้งภายในห้องศูนย์ข้อมูลและ	1	ระบบ	-	120,000	30,000	30,000	30,000	30,000	120,000
			9	การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ดูข่ายอัตโนมัติ (ติดตั้งศูนย์ข้อมูลอาคาร)	1	ระบบ	-	160,000	-	40,000	-	40,000	160,000
			10	การบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)	1	ระบบ	-	1,300,000	325,000	325,000	325,000	325,000	1,300,000
			11	การบำรุงรักษาระบบ ERP (ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารและจัด	1	ระบบ	-	1,400,000	350,000	350,000	350,000	350,000	1,400,000
			ผลสัมฤทธิ์โครงการอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการเงินอิเล็กทรอนิกส์ และระบบบัญชี										
			12	การบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงาน	1	ระบบ	-	150,000	37,500	37,500	37,500	37,500	150,000
ภทส.02	66230801	28	แผนงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์		50,000		50,000						
			งานการบริหารจัดการด้านงบประมาณ										
			1. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		1	ครั้ง							
			1) จัดทำข้อเสนองบประมาณฯ เบื้องต้นตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ										
			2) จัดทำรายละเอียดงบประมาณฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ตามปฏิทินของสำนักงบประมาณ)										
			3) จัดส่งเอกสารสำหรับการแจ้งงบประมาณต่อคณะกรรมการกิจการฯ ครบถ้วนและถูกต้อง (ตามปฏิทินของสำนักงบประมาณ)										
			4) แจ้งงบประมาณที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใหญ่สำนักและภารกิจรับทราบและดำเนินการ (โดยแจ้งภายใน 1 สัปดาห์หลังจากกรมการพิจารณาแล้ว)										
			5) นำเสนองบประมาณที่ได้รับจากสำนักงบประมาณให้คณะกรรมการฯ รับทราบ										
			6) กำหนดครุภัณฑ์งบประมาณ และเวียนให้ทุกสำนัก/ภารกิจ รับทราบและถือปฏิบัติ										
			2. การบันทึกข้อมูลลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์		2	ครั้ง							
			1) กรอก e-Bud (3 ครั้ง) (Pre-ceiling/ค่าขอ/พ.ร.บ.)										
			2) กรอก BB EwMis (จำนวน 4 ครั้ง/ปี)										
			3) บันทึกทรัพย์สินงบประมาณในระบบ E-con (2 ครั้ง)										
			งานการจัดทำยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน										
			1. การทบทวน/จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ สมศ.		1	ครั้ง							
			1) ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลและปรับปรุงเปลี่ยนแปลง										
			2) วิเคราะห์และทบทวนแผนยุทธศาสตร์เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ										
			3) เสนอคณะกรรมการฯ สมศ. ให้ความเห็นชอบ ภายในเดือนสิงหาคม 2566										
			4) เผยแพร่ในเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของ สมศ.										

รหัส	ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	เป้าหมาย		แหล่งเงินงบประมาณ			แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566							
			ผลผลิต	หน่วย	งบประมาณ	งบประมาณตั้งเพิ่ม	งบกองทุน	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น			
			รายการโครงการและกิจกรรมย่อย												
			2. การติดตามและจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี												
			2.1 การติดตามและบริหารจัดการดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปีงบฯ 2566	12	ครั้ง										
			1) ติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ.พิจารณา รายเดือน/ไตรมาส												
			2) การจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการติดตามผลการดำเนินงานของ สมศ.												
			3) ทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)												
			4) สรุปผลการปรับปรุงเสนอคณะกรรมการบริหารให้ความเห็นชอบ												
			2.2 จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567	1	ครั้ง										
			1) ดำเนินการจัดทำร่างแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2567												
			2) เสนอที่ประชุมติดตามฯ ให้ความเห็น												
			3) ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และจัดทำรูปแบบแผนฯ												
			4) เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ ภายในเดือนสิงหาคม 2566												
			5) เผยแพร่ในเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของ สมศ.												
			2.3 การจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน รายเดือน และรายไตรมาส	12	ครั้ง										
			1) แจ้งไปยังสำนัก/ภารกิจ เพื่อจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานรายเดือน/รายไตรมาส												
			2) รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง (สัปดาห์ที่ 4)												
			3) ปฏิทินรายเดือนเสนอผู้บริหารทราบ												
			4) เวียนให้สำนัก/ภารกิจรับทราบรายเดือน/เผยแพร่ในเว็บไซต์รายไตรมาส												
			2.4 การติดตามการอบรม/ประชุม/สัมมนาของสำนักงาน	ภายนอกกิจกรรมละ 1 ครั้ง											
			1) จัดทำแบบสอบถามประกอบการติดตามฯ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง												
			2) เข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด												
			3) สรุปผลการติดตามฯ เสนอให้ผู้เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบ												
			4) เวียนให้สำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้องนำข้อเสนอไปพัฒนาต่อไป												
			งานกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน												
			1. การจัดทำชีวิตผลการปฏิบัติงานประจำปี 2566 (ก.พ.ร.) และติดตามการดำเนินงาน	1	โครงการ										
			1) จัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอชีวิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.พ.ร.												
			2) เจริญพิจารณาความเหมาะสมของชีวิตปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับ												
			3) นำแบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. เพื่อทราบ												
			4) จัดประชุมชี้แจงสรุปตัวชี้วัดการประเมินองค์การมหาชน ใหทุกสำนัก/ภารกิจที่รับผิดชอบทราบ												
			5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 , 9 , 12 รายงานในระบบ e-SAR ของสำนักงาน												
			6) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแบบประเมินองค์การมหาชนและผู้เกี่ยวข้องการองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.พ.ร.												
			2. การจัดทำรายงานประจำปี 2565	1	ครั้ง										
			1) ร่างประเด็นที่จะบรรจุลงในรายงานประจำปี 2565												
			2) ประสานและรวบรวมข้อมูลจากสำนัก/ภารกิจ ที่เกี่ยวข้อง												
			3) ร่างรายงานประจำปี 2565												
			4) ประสานภารกิจ กลส.เพื่อจัดจัดทำภาพต่างๆ เพื่อพิมพ์รายงานประจำปี												
			5) เสนอผู้อำนวยการและคณะกรรมการ สมศ. พิจารณา												
			6) เผยแพร่												
			3. งานควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	1	โครงการ										
			1) จัดอบรมเรื่องการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง												
			2) จัดทำรายงานการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงปี 2565 รอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (ภายใน 30 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ)	4	ครั้ง										
			3) เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ ผู้ตรวจสอบภายในให้ขอเสนอแนะ และสรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงสำหรับปีต่อไป												
			4) เสนอรายงานการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 ต่อกระทรวงศึกษาธิการ (ภายใน 90 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ)												
			5) ทบทวนและจัดทำแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงปี 2565												
			6) จัดประชุมคณะทำงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส												
			7) เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 6 เดือน คอผู้เกี่ยวข้องและหน่วยตรวจสอบภายใน												
			4. โครงการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงาน												
			1) จัดประชุมแผนการสร้างหลักฐานเชิงประจักษ์ สำหรับรับการประเมินและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2565												
			2) จัดกิจกรรมภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส												
			3) เสนอจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกเข้าสู่ระบบ ITAS												
			4) สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เสนอผู้อำนวยการทราบ												
			งานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ												
			1. การดำเนินงานภายใต้เครื่องมือการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA)	1	โครงการ		30,000			30,000					30,000
			2. การประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัด ก.พ.ร.	1	กิจกรรม		20,000				20,000				20,000

รหัส	ผลผลิต/ กิจกรรม/ โครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		แหล่งเงินงบประมาณ			แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566						
			ผลผลิต	หน่วย	งบประมาณ	งบประมาณ ตั้งเพิ่ม	งบกองทุน	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น		
6624	กิจกรรมที่ 4	การดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก	1	โครงการ	-	1,000,000		30,000	470,000	30,000	470,000	1,000,000		
กสส.05	66240701	29	โครงการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก	1	โครงการ		1,000,000		30,000	470,000	30,000	470,000	1,000,000	
			1) การบริหารจัดการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกเครือข่าย				-		30,000	30,000	30,000	30,000	-	
			2) การขับเคลื่อนการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกเครือข่าย				-			440,000	440,000	440,000	-	
6625	กิจกรรมที่ 5	การส่งเสริมวิทยุชุมชนและพัฒนาเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ	-		-	6,810,000		3,800,000	2,180,000	485,000	345,000	6,810,000		
กวจ.01	66251001	30	โครงการสำรวจความพึงพอใจและการพัฒนาการให้บริการปี 2566 และรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน	1	โครงการ		500,000		500,000			500,000		
			1) จัดทำ TOR การสำรวจความพึงพอใจในการบริการตามขอบเขตที่กำหนดของ											
			2) เสนอคณะกรรมการ สมศ. เพื่อนุมัติขอเงินอุดหนุนดำเนินงาน และอนุมัติการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ											
			3) ดำเนินการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ สมศ.											
			4) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565											
			5) เสนอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อคณะกรรมการ สมศ. สำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง											
กวจ.02	66251002	31	โครงการวิทยุชุมชนทางการประเมินคุณภาพการศึกษา	5	ทุน		3,030,000		3,000,000		10,000	20,000	3,030,000	
			1) จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการวิทยุชุมชนระดับจังหวัด/วิทยุชุมชน											
			2) ประกาศการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566											
			3) เสนอโครงการวิจัย (Proposal) ของผู้รับทุนในคณะทำงานฯ พิจารณาคัดเลือก											
			4) ดำเนินการจัดทำสัญญาอุดหนุนการวิจัย						3,000,000					
			5) จัดประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาประเมินวิทยุชุมชน/วิทยุชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.				10,000				10,000			
			6) ประสานติดตามให้ผู้รับทุนดำเนินการตามแผนที่กำหนดและจัดส่งรายงานตาม											
			7) การสัมมนาวิทยุชุมชนแบบออนไลน์	1	ครั้ง		20,000					20,000		
กวจ.03	66251003	32	โครงการจัดการความรู้ (KM)	1	โครงการ		150,000			50,000	50,000	50,000	150,000	
			1) ทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้											
			2) จัดกิจกรรมสร้างองค์ความรู้	2	ครั้ง		100,000			50,000	50,000		100,000	
			3) รวบรวมและจัดเก็บองค์ความรู้											
			4) การเข้าถึง/แลกเปลี่ยนองค์ความรู้				50,000					50,000	50,000	
			5) การใช้และพัฒน้องค์ความรู้											
กวจ.04	66251004	33	โครงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	โครงการ		50,000			25,000		25,000	50,000	
			1) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกฯ เสนอต่อผู้อำนวยการ และสำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง											
			2) ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อหาแนวทางการวิเคราะห์ พิจารณาสถิติวิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาในระดับชาติ				50,000			25,000		25,000	50,000	
กวจ.05	-	34	โครงการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	1	โครงการ		-						-	
			วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากสถานศึกษาเป็นผู้ประเมิน/วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากผู้ประเมินภายนอกในคณะที่ร่วมปฏิบัติงานเป็นผู้ประเมิน/วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากหน่วยกำกับประเมินเป็นผู้ประเมิน ไตรมาส 1-4											
กวจ.06	66251005	35	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กร (โครงการส่งเสริมผลการปฏิบัติงานที่ดี (Good practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา)	1	โครงการ		50,000			25,000	25,000		50,000	
			1) ยกร่างโครงการวิจัย											
			2) ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง											
			3) สร้างเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย							25,000				
			4) วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย								25,000			
			5) จัดทำรายงานผลการวิจัย											
			6) เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย											
กวจ.07	66251006	36	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาฐานข้อมูลเกี่ยวกับภาวะประเมินคุณภาพภายนอก	1	โครงการ		500,000			300,000	200,000		500,000	
			1) ยกร่างโครงการวิจัย											
			2) ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง											
			3) สร้างเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย							300,000				
			4) วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย								200,000			
			5) จัดทำรายงานผลการวิจัย											
			6) เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย											
กพป.03	66250901	37	โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก (ระดับการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านอาชีวศึกษา)	4	ระดับ		2,000,000		800,000	1,100,000	100,000	-	2,000,000	
			1) ประชุมคณะทำงานพัฒนากรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก เพื่อพัฒนารายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้องในการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก											
			1.1 จัดทำเครื่องมือ และคู่มือการประเมิน											
			1.2 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ (ต้นสังกัด) วิทยุชุมชนเครื่องมือ และคู่มือ											
			2) ทดลองประเมินนำร่อง											
			2.1 ประชุมชี้แจงผู้ประเมินภายนอกเพื่อการทดลองใช้											
			2.2 ทดลองประเมินนำร่อง											
			2.3 ปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือ และคู่มือ											
			3) ขออนุมัติใช้เครื่องมือและคู่มือ											

รหัส	ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		แหล่งเงินงบประมาณ			แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566						
			ผลผลิต	หน่วย	งบประมาณ	งบประมาณ ตั้งเพิ่ม	งบกองทุน	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น		
กบอ.04	66250401	38	โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา	1	ระดับ		530,000		-	180,000	100,000	250,000	530,000	
			1) ผลการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา											
			2) รับฟังความคิดเห็น และความต้องการของมีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพ											
			3) ทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา											
			4) เสนอผลการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกต่อคณะกรรมการ กพอ. และคณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ											
	6626	กิจกรรมที่ 6	การพิจารณาและรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก	13,155	แห่ง		350,000		10,000	82,500	-	257,500	350,000	
สปร.01	66261201	39	โครงการบริหารจัดการคุณภาพรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก	13,155	แห่ง		350,000		10,000	82,500		257,500	350,000	
6631	กิจกรรมที่ 7	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปี 66 ไม่ได้รับจัดสรร งดไปจบ สงง.)	4	โครงการ		10,800,000		-	2,500,000	3,500,000	4,800,000	10,800,000		
กทส.06	66310601	40	โครงการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบริการประเมินคุณภาพภายนอก	1	โครงการ		-	2,500,000		500,000	1,000,000	1,000,000	2,500,000	
กทส.07	66310602	41	โครงการพัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา	1	โครงการ		2,500,000		-	500,000	1,000,000	1,000,000	2,500,000	
กทส.08	66310603	42	โครงการปรับปรุงห้องประชุม War Room และระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)	1	โครงการ		-	4,000,000		500,000	1,500,000	2,000,000	4,000,000	
			1) การปรับปรุงห้องประชุม War Room	1	กิจกรรม		-	3,000,000			1,500,000	1,500,000	3,000,000	
			2) การพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)	1	กิจกรรม		-	1,000,000		500,000		500,000	1,000,000	
กทส.09	66310604	43	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน	1	โครงการ		-	1,800,000		1,000,000	-	800,000	1,800,000	
			1) การจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจรรยาบรรณระบบเครือข่าย	1	ระบบ		-	500,000		500,000			500,000	
			2) การจัดซื้ออุปกรณ์เครือข่ายระบบสารสนเทศ	1	กิจกรรม		-	300,000				300,000	300,000	
			3) การปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ	1	ระบบ		-	500,000				500,000	500,000	
			4) การปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	1	ระบบ		-	500,000		500,000			500,000	
แผนงานตรวจสอบภายใน														
นคก.01	-	43	1. การตรวจสอบการเงิน บัญชี และงบประมาณ (Financial Auditing)	12	ครั้ง		-	-						
			1.1 สอบทานรายงานทางการเงิน (สำนักงาน กองทุน สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)											
			1.2 สอบทานเอกสารทางบัญชี ได้แก่ ใบสำคัญจ่าย ใบสำคัญรับ ใบสำคัญทั่วไปและใบทดลง (สำนักงานกองทุน สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)											
			1.3 สอบทานรายการเงินฝากธนาคาร สลากออมทรัพย์เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากออมทรัพย์ (สำนักงาน กองทุน สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)											
			1.4 สอบทานรายการตัดจ่ายงบประมาณ											
			2. การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบังคับ (Compliance Auditing)	12	ครั้ง									
			2.1 สอบทานการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบำรุงรักษาและตรวจสอบพัสดุประจำปี การบันทึกรับและการเบิกจ่ายและการยืมพัสดุ (สำนักงาน และกองทุน สมศ.)											
			2.2 สอบทานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (สำนักงาน และกองทุน สมศ.)											
			3. การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing)	4	ครั้ง									
			3.1 สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการปีงบประมาณ 2566 ของภารกิจ กบพ.1 กบพ.2 กบพ. กบอ. และ กสส.											
			* กรณีที่แผนงานโครงการไม่ใช่โครงการที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุดของ สมศ. 5 ลำดับแรก ให้สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมในกรอบ 2 โครงการ											
			4. การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Auditing)	4	ครั้ง									
			4.1 สอบทานการรายงานระบบ AQA ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ กบพ.1 กบพ.2 กบพ. และ กบอ.											
			5. การตรวจสอบการปฏิบัติการ (Operational Audit)	2	ครั้ง									
			5.1 การสอบทานระบบการควบคุมภายใน 9 ด้าน											
			5.2 การสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561											
			5.3 การสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562											
			6. งานบริหารหมวดตรวจสอบภายใน	4	เรื่อง									
			6.1 การปรึกษาและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน: การประเมินภายในองค์กร และภายนอกองค์กรตามรูปแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด											
			6.2 การทบทวนกฎบัตรตรวจสอบภายใน											
			6.3 การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี											
			6.4 การจัดทำ Engagement Plan											
			7. งานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	12	ครั้ง									
			7.1 จัดทำวาระการประชุมและนัดหมายการประชุม											
			7.2 ดำเนินการจัดประชุมและสรุปรายงานการประชุม											
			7.3 ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม											
			8. งานให้คำปรึกษา		ตามที่มีการขอ									
			8.1 การให้ความเห็นต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในขั้นตอนการขออนุมัติขอบเขตของงานและการจัดทำรายงานข้อชี้แจง											
			8.2 การให้ความเห็นและคำปรึกษาเรื่องอื่นๆ											
			9. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ สมศ. คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้อำนวยการ สมศ.											
			รวมทั้งสิ้น				105,920,900	269,816,775	10,900,000	47,098,650	140,138,550	50,476,150	148,924,325	386,637,675

3.2 ระยะเวลาดำเนินโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

รหัส	แผนก/ กิจกรรม/ โครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		เป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ					
							พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566													
							ผลผลิต	หน่วย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
661 ผลผลิตที่ 1 ส่งเสริมโหลสถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก																							
6611 กิจกรรมที่ 1.1 การสร้างการรับรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา																							
กลส.01	66110701	1	โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สมศ. - สถานศึกษา (13,055 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (9 แห่ง)	13,064	แห่ง	13	4,218	5,000	-	-	3,833												
			1) การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) - ศูนย์พัฒนาเด็ก (2,746 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (3 แห่ง)	2,749	แห่ง	-	903	1,000			846												
			2) การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - โรงเรียนพื้นฐาน (9,963 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (3 แห่ง)	9,966	แห่ง	-	2,979	4,000			2,987												
			3) การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วิไลประสงค์พิเศษ) - โรงเรียนศึกษาระดับ (9 แห่ง) - โรงเรียน ศชต. (2 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (2 แห่ง)	13	แห่ง	13																	
			4) การส่งเสริมสถานศึกษา การศึกษานอกระบบและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (กศน.) (335 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (1 แห่ง)	336	แห่ง	-	336																
กลส.02	66110702	2	โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา				140,500	110,500	110,500	140,500	138,000		30,000		800,000	30,000					กลส.		
			1) การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	4	ครั้ง		30,000			30,000			30,000			30,000				30,000			
			2) การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ให้องค์กรศึกษา ทั้งสถานศึกษาที่แจ้งรับการประเมินคุณภาพภายนอกเสร็จสิ้นแล้ว	3	กิจกรรมย่อย		110,500	110,500	110,500	110,500	138,000					800,000							
กลส.03	66110703	3	โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน	4	กิจกรรม	50,000		3,200,000	50,000		1,350,000	50,000		1,200,000	50,000				1,350,000		กลส.		
			1) กิจกรรมด้านกรรมาธิการและประชาสัมพันธ์ - Facebook/Onesqa และ Line@Onesqa - YouTube Onesqa Chanel และ www.onesqa.or.th - การสื่อสารสร้างภาพลักษณ์องค์กร - หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ สื่อ website สื่อ social media - กลุ่มทวิตเตอร์ออนไลน์ (สำหรับข่าวเชิงลบ)					1,200,000			1,200,000			1,200,000					1,200,000				
			2) กิจกรรมดำเนินการตามเอกสาร - สื่อสิ่งพิมพ์ - จุลสาร สมศ. - สมุดบันทึกและปฏิทินประจำปี พ.ศ. 2566 - งานสิ่งพิมพ์อื่นๆ					2,000,000			50,000									50,000			
			3) กิจกรรมเมื่อมีมติพิเศษ								100,000								100,000				
			4) กิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ				50,000			50,000			50,000			50,000			50,000				
6612 กิจกรรมที่ 1.2 ความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพระหว่างประเทศ																							
ภษ.01	66120801	4	โครงการความร่วมมือด้าน QA กับหน่วยงานและเครือข่ายในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1	โครงการ																1	จวท.	
			1) ประเมินและรับรองคุณภาพจากเครือข่ายสากล (INQAAHE)																				
			2) เปรียบเทียบ Benchmarking กับ หน่วยงาน QA สหราชอาณาจักร																				
			3) ความร่วมมือ ONESQA/JUAA/TWAEA				APQN		CIQG				AQAN/ EU-SHARE		INQAAHE			AQAN/ EU-SHARE		AYQON			
			4) การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับเครือข่ายนานาชาติ																				
662 ผลผลิตที่ 2 จัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา							370,105,675																
6621 กิจกรรมที่ 2.1 การจัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา							13,155	แห่ง															
ภพ.01	66210101	5	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็ก	2,746	แห่ง				1,500							1,246					ภพ.1		
ภพ.01	66210102	6	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ	11	แห่ง				11												ภพ.1		
			1) โรงเรียนศึกษาระดับ 9 แห่ง																				
			2) โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน 2 แห่ง																				
ภพ.02	66210201	7	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	9,963	แห่ง				5,000						4,963						ภพ.2		
ภปศ.01	66210301	8	โครงการประเมินคุณภาพภายนอก การศึกษานอกระบบและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	335	แห่ง				30	100	50	50	50	55							ภปศ.		
ภปอ.01	66210401	9	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ	70	แห่ง					20			20		20		10				ภปอ.		
ภปอ.02	66210402	10	โครงการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา	30	แห่ง					10					10	10					ภปอ.		
6622 กิจกรรมที่ 2.2 การคัดเลือก พัฒนาและรับรองและต่ออายุผู้ประเมินภายนอก																							
ภปอ.03	66220401	11	โครงการพัฒนาวิทยากรผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา และสถานศึกษา	180	คน																		
			ขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ																				
			1) ระดับอุดมศึกษา	110	คน				30												80		
			2) การศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ	70	คน				30														
ภพ.01	66220901	12	โครงการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	530	คน									130	135	135	130				ภพ.1		
			การศึกษานอกระบบและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และด้านการอาชีวศึกษา (นำร่อง)																				
			1) การศึกษาปฐมวัย	220	คน																		
			2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	250	คน																		
			3) การศึกษานอกระบบและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	30	คน																		
			4) ด้านการอาชีวศึกษา	30	คน																		

รหัส	แผนก/กิจกรรม/โครงการ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ				
			ผลผลิต	หน่วย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566												
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
กพ. 02	66220902	13 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก 1) การศึกษาปฐมวัย 2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานวัตถุประสงค์พิเศษ (ยกเว้นโรงเรียนนานาชาติ) 4) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย 5) ตามกรอบวิชาชีพฯ	4,087	คน			1,000				1,000				1,000				1,087	กพ.
6623 กิจกรรมที่ 2.3 การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก			1,000,000																	
กส.04	66230701	14 โครงการการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก ส.ศ. 1) การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก 2) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	2	กิจกรรม			30,000		440,000	30,000				30,000		440,000	30,000		30,000	กส.
สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน			125,598,600																	สส.
กอก.01		15 แผนงานการสนับสนุนการปฏิบัติงาน	24,700,000																	งน.
	66230501	1) ค่าเช่าทรัพย์สิน	2,000,000																	
	66230502	2) ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ไปรษณีย์)	2,500,000																	
	66230503	3) ค่าตอบแทน/เบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ	8,000,000																	
	66230504	4) ค่าเช่ารถ	2,000,000																	
	66230505	5) ค่าเช่ารถ	9,000,000																	
	66510501	6) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสำนักงาน เช่น ปีใหม่/วันสถาปนา/สงกรานต์	600,000																	
	66510502	7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าของขวัญ/ของที่ระลึก/เงินช่วยเหลือการกุศล	600,000																	
กอก. 02	66230506	16 โครงการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ	230,000																	งน.
กอก. 03	66230507	17 โครงการพัฒนาบุคลากร ส.ศ. 1) การพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะตนเองและพัฒนาตนเอง (IDP) 2) การจัดหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (In House Training) จำนวนหลักสูตร 5 หลักสูตร ได้แก่ (1) ด้านกฎหมาย (2) การพัฒนาตนเอง (3) ด้าน IT (4) การสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน และ (5) การพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	3,500,000																	
			2,000,000																	
			1,500,000																	
กอก. 04	66230508	18 แผนงานการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ 1) ค่าจ้างลูกจ้างโครงการและลูกจ้างรายวัน และค่าประกันสังคม (จำนวน 20 อัตรา)	66,714,600																	งน.
	66230509	2) ค่าบริหารจัดการค่าเงินเดือน	220,000																	
		664 แผนงานบุคลากรภาครัฐ	62,094,600																	งน.
		6641 รายการงบบุคลากรภาครัฐ	62,094,600																	
		เงินเดือน	61,275,000																	
	66410501	1) เงินเดือนบุคลากร	54,000,000																	
	66410502	2) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5,400,000																	
	66410503	3) ค่าตอบแทน/เบี้ยประชุมกรรมการ	1,500,000																	
	66410504	4) ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายให้อำนาจการ	375,000																	
	66410505	ค่าตอบแทน (ค่าการศึกษาบุตรและค่ารักษาพยาบาล)	819,600																	
		1) การศึกษาบุตร	409,800																	
		2) ค่ารักษาพยาบาล	409,800																	
กอก. 05	66510503	19 โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี	2,500,000																	งน.
กอก. 06	66250510	20 แผนงานสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างรายปี 1) การประกันสุขภาพพหุ	11,200,000																	งน.
	66510504	2) สวัสดิการเจ้าหน้าที่และครอบครัว	5,000,000																	
	66510505	3) การตรวจสุขภาพประจำปี	1,200,000																	
	66510506	4) การตรวจสุขภาพแพทย์และเจ้า	200,000																	
	66510507	5) สวัสดิการเครื่องแต่งกาย	800,000																	
กอก. 07	66250511	21 โครงการซื้อชุดผ้าเช็ดหน้าผิวสวยรังสียูวีซี (UVC)	200,000																	สส.
กอก. 08		22 แผนงานด้านกฎหมาย 1) การจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา (MOU /การตรวจร่างสัญญา) 2) การจัดทำหรือแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ขอบบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงาน 3) การดำเนินงานด้านขอหรือและความเห็นทางกฎหมาย 4) การดำเนินงานด้านคดีความของสำนักงาน 5) การดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน 6) การส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและส่งเสริมความรู้ทางกฎหมาย	5	เรื่อง																งน.

รหัส		รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		เป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
หมวด/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ผลผลิต	หน่วย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ค่าใช้จ่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ				16,504,000													
ภท.01	66230601	23	โครงการแก้ไขปัญหา/จัดซื้อ/พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)	1	โครงการ			40				80				100	จรบ./ภท.
			1) การเช่าระบบคลาวด์สำหรับระบบประเมินคุณภาพภายนอก (Cloud System)	1	ระบบ												
			2) การเช่า Cloud Storage สำหรับจัดเก็บไฟล์วิดีโอการประเมินคุณภาพภายนอก	1	กิจกรรม												
			3) การดำเนินงานปรับปรุงข้อมูลนักศึกษา	1	กิจกรรม												
			4) การจัดซื้อ License Microsoft 365 และ Power BI	1	กิจกรรม												
			5) การจัดซื้อบริการ Short Message Service (SMS) สำหรับระบบ AQA	1	ระบบ												
			6) การจัดซื้อโปรแกรม Chatbot	1	ระบบ												
			7) การจัดซื้อบริการ Mail API สำหรับระบบ AQA	1	ระบบ												
			8) การจัดซื้อระบบเข้ารหัสข้อมูล (SSL Wildcard)	1	กิจกรรม												
			9) การจัดหาลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 คน	1	กิจกรรม												
ภท.02	66230602	24	โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)	1	โครงการ												จรบ./ภท.
			1) การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายระบบ AQA	1	ระบบ		20					50				100	
			2) การบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (CKAN Open-D)	1	ระบบ											100	
			3) การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ e-SAR	1	กิจกรรม							50				100	
			4) การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ Higher QA	1	กิจกรรม							50				100	
			5) การพัฒนา Service Android และ iOS สำหรับ Mobile Application ของสำนักงาน	12	เดือน							100					
ภท.03	66230603	25	โครงการพัฒนาสมรรถนะและเตรียมความพร้อมด้านดิจิทัล	1	โครงการ												จรบ./ภท.
			1) การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลของบุคลากรประเมินภายนอก (Digital Literacy) และบุคลากรใน สมศ. (Digital Competency)	1	กิจกรรม							50				100	
			2) การเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)	1	กิจกรรม									100			
ภท.04	66230604	26	โครงการสนับสนุนการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน														จรบ./ภท.
			1) การเช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงาน	1	ระบบ	100											
			2) การซื้อประกันภัยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน	2	กิจกรรม			50									
			3) การจัดซื้อสิทธิ์ Google Workspace	1	กิจกรรม			100									
			4) การซ่อมบำรุง/จัดหาทดแทน ระบบสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน (Hardware/Software)	1	กิจกรรม			36				60			76		100
ภท.05	66230605	27	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน														จรบ./ภท.
			การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายภายในศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์														
			1) การบำรุงรักษา/ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย และระบบข้อมูลสำรองภายในห้องศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์	12	ครั้ง			36				60			76		100
			2) การบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)	2	ครั้ง				50								100
			3) การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ	4	ครั้ง			25				50			75		100
			4) การบำรุงรักษาระบบ Proxy Server สำหรับบริหารจัดการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	4	ครั้ง			25				50			75		100
			5) การบำรุงรักษาระบบสำรองไฟอัตโนมัติ (UPS)	2	ครั้ง			50				100					
			6) การบำรุงรักษาระบบเครื่องรับอากาศแบบควบคุมความชื้น	2	ครั้ง			50				100					
			7) การบำรุงรักษาระบบเดินเคเบิลในตู้และระบบตรวจจับควันความชื้น	2	ครั้ง			25				50			75		100
			8) การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ของวงรับปิด (ติดตั้งภายในห้องศูนย์ข้อมูลและ	4	ครั้ง			25				50			75		100
			9) การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ตู้สาขาอัตโนมัติ (ติดตั้งศูนย์ข้อมูลอาคาร)	4	ครั้ง			25				50			75		100
			10) การบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)	4	ครั้ง			25				50			75		100
			11) การบำรุงรักษาระบบ ERP (ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารและจัด	4	ครั้ง			25				50			75		100
			ผลิตภัณฑ์การอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการניהออิเล็กทรอนิกส์ และระบบบัญชี														
			12) การบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงาน	4	ครั้ง			25				50			75		100
ภท.02	66230801	28	แผนงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์	50,000													จรม.
			งานการบริหารจัดการงานงบประมาณ														จรม.
			1. การจัดจ้างงบประมาณด้วยวิธีจ้างรายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	1	ครั้ง												
			1) จัดทำข้อเสนองบประมาณฯ เพื่อสนับสนุนแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอผู้อำนวยการ														
			ให้ความเห็นชอบ														
			2) จัดทำรายละเอียดงบประมาณฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ตามปฏิทินของสำนัก														
			งบประมาณ)														
			3) จัดส่งเอกสารสำหรับการชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการกิจการฯ ครบถ้วน														
			และถูกต้อง (ตามปฏิทินของสำนักงบประมาณ)														
			4) แจงงบประมาณที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ทุกสำนักและภารกิจ														
			รับทราบและดำเนินการ (โดยแจ้งภายใน 1 สัปดาห์หลังจากกรรมการพิจารณาแล้ว)														
			5) นำเสนองบประมาณที่ได้รับจากสำนักงบประมาณให้คณะกรรมการ สมศ. รับทราบ														
			6) กำหนดรหัสงบประมาณฯ และยื่นให้ทุกสำนัก/ภารกิจ รับทราบและปฏิบัติตาม														
			2. การบันทึกข้อมูลลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์	2	ครั้ง												
			1) กรอก e-Bud (3 ครั้ง) (Pre-celling/คำขอ/พ.ร.บ.)														
			2) กรอก BB EvMis (จำนวน 4 ครั้ง/ปี)														
			3) บันทึกรหัสงบประมาณในระบบ E-con (2 ครั้ง)														
			งานการจัดทำยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน และการศึกษาผลการดำเนินงาน														
			1. การทบทวน/จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ สมศ.	1	ครั้ง												
			1) ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรและบริบทเปลี่ยนแปลง														
			2) วิเคราะห์และทบทวนแผนยุทธศาสตร์เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ														
			3) เสนอคณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ ภายในเดือนสิงหาคม 2566														
			4) เผยแพร่ในเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของ สมศ.														

รหัส แผนก/ กิจกรรม/ โครงการ	ระดับ งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ		
			ผลผลิต	หน่วย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
		2. การติดตามและจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี																
		2.1 การติดตามแผนงานและโครงการตามแผนงานประจำปีงบประมาณ 2566	12	ครั้ง														
		1) ติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอคณะกรรมการ สมศ.พิจารณา รายเดือน/ไตรมาส																
		2) การจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการติดตามผลการดำเนินงานของ สมศ.																
		3) ทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)	1	ครั้ง														
		4) สรุปผลการปรับปรุงแผนคณะกรรมการบริหารโครงการในความเห็นชอบ																
		2.2 จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567	1	ครั้ง														
		1) ดำเนินการจัดทำร่างแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2567																
		2) เสนอที่ประชุมติดตามฯ ให้ความเห็นชอบ																
		3) ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และจัดทำรูปแบบ																
		4) เสนอคณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ ภายในเดือนสิงหาคม 2566																
		5) เผยแพร่ในเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของ สมศ.																
		2.3 การจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน รายเดือน และรายไตรมาส	12	ครั้ง														
		1) แจ้งไปยังสำนัก/ภารกิจ เพื่อจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานรายเดือนรายไตรมาส																
		2) รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง (สัปดาห์ที่ 4)																
		3) ปฏิทินรายเดือนเสนอผู้บริหารทราบ																
		4) เวียนในทุกลำดับ/ภารกิจรับทราบรายเดือน/เผยแพร่ในเว็บไซต์รายไตรมาส																
		2.4 การติดตามการประเมินประสิทธิผลของสำนักงาน			อย่างน้อยกิจกรรมละ 1 ครั้ง													
		1) จัดทำแบบสอบถามประกอบการติดตามฯ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง																
		2) เจริญการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด																
		3) สรุปผลการติดตามฯ เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ																
		4) เวียนให้สำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้องนำข้อเสนอไปพัฒนาต่อไป																
		งานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการหอการค้า																จน.
		1. การจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานประจำปี 2566 (ก.พ.ร.) และติดตามการดำเนินงาน	1	โครงการ														
		1) จัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอต่อ คณะกรรมการ สมศ. ก่อนนำส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร.																
		2) เจริญพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัดปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 กับ																
		3) นำแบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อ คณะกรรมการ สมศ. เพื่อทราบ																
		4) จัดประชุมชี้แจงสรุปตัวชี้วัดการประเมินองค์การมหาชน ใหทุกลำดับ/ภารกิจที่ รับผิดชอบทราบ																
		5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปี งบประมาณ รอบ 6 , 9 , 12 รายงานในระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร.																
		6) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแบบประเมินองค์การมหาชนและ ผู้อำนวยการองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อ คณะกรรมการ สมศ. ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.พ.ร.																
		2. การจัดทำรายงานประจำปี 2565	1	ครั้ง														
		1) ร่างประเด็นที่จะบรรจุลงในรายงานประจำปี 2565																
		2) ประสานและรวบรวมข้อมูลจากสำนัก/ภารกิจ ที่เกี่ยวข้อง																
		3) ร่างรายงานประจำปี 2565																
		4) ประสานภารกิจ กอสม. เพื่อจัดทำภาพต่างๆ เพื่อพิมพ์รายงานประจำปี																
		5) เสนอผู้อำนวยการและคณะกรรมการ สมศ. พิจารณา																
		6) เผยแพร่																
		3. งานควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	1	โครงการ														
		1) จัดอบรมเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง																
		2) จัดทำรายงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงปี 2565 รอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (ภายใน 30 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ)	4	ครั้ง														
		3) เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ ผู้ตรวจสอบภายในขอเสนอแนะ และ สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงแผนการควบคุมภายในและ บริหารความเสี่ยงสำหรับปีต่อไป																
		4) เสนอรายงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 ต่อ กระทรวงศึกษาธิการ (ภายใน 90 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ)																
		5) ทบทวนและจัดทำแผนการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงปี 2566																
		6) จัดประชุมคณะทำงานควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส																
		7) เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 6 เดือน ต่อผู้อำนวยการและ หน่วยตรวจสอบภายใน																
		4. โครงการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงาน																
		1) จัดประชุมแผนการสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ สำหรับการประเมินและตรวจ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2565																
		2) จัดกิจกรรมภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส																
		3) เสนอจำนวนผู้มีสิทธิร่วมได้ส่วนเสียภายในและมีส่วนเสียภายนอกเข้าสู่ระบบ ITAS																
		4) สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เสนอผู้อำนวยการทราบ																
		งานการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการภาครัฐ																
		1. การดำเนินงานภายใต้เครื่องมือการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA)	1	โครงการ														จน.
		1) จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์องค์การและสภาวะการของสำนักงาน (รอบที่ 1-2)	2	ครั้ง														
		2) ติดตามเพื่อถอดผลการประเมินประจำปี 2566																
		3) จัดทำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการจากผลการประเมิน																
		2. การประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัด ก.พ.ร.	1	กิจกรรม														จน.

รหัส	รหัส ผลผลิต/ กิจกรรม/ โครงการ		เป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ				
					พ.ศ. 2565					พ.ศ. 2566									
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
6624	กิจกรรมที่ 4	การดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก	1	โครงการ															
กลส.05	66240701	29	โครงการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก	1	โครงการ		30,000			30,000	440,000			30,000			30,000	440,000	กลส.
			1) การบริหารจัดการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกเครือข่าย														30,000		
			2) การขับเคลื่อนการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกเครือข่าย								440,000							440,000	
6625	กิจกรรมที่ 5	การสังเคราะห์วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ																	
กวจ.01	66251001	30	โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการปี 2566 และรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน	1	โครงการ			30		50				70					กวจ.
			1) จัดทำ TOR การสำรวจความพึงพอใจในการบริการตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนด																
			2) เสนอคณะกรรมการ สมท. เพื่ออนุมัติขอบเขตการดำเนินงาน และอนุมัติการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ																
			3) ดำเนินการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ สมท.																
			4) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565																
			5) เสนอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และผลการปรับปรุงตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อคณะกรรมการ สมท. สำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง																
กวจ.02	66251002	31	โครงการให้ทุนวิจัยทางการศึกษา	6	ทุน			30						60				100	กวจ.
			1) จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการวิจัย กำหนดประเด็นวิจัย/หัวข้อวิจัย																
			2) ประกาศการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566																
			3) เสนอโครงการวิจัย (Proposal) ของผู้รับทุนให้คณะกรรมการพิจารณาพิจารณาคัดเลือก																
			4) ดำเนินการจัดทำสัญญาสนับสนุนการวิจัย																
			5) จัดประชุมหารือจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณาประเด็นวิจัย/หัวข้อวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ.																
			6) ประสานติดตามให้รับทุนดำเนินการตามแผนที่กำหนดและจัดส่งรายงานตาม																
			7) การสัมมนาวิจัยในรูปแบบออนไลน์	1	ครั้ง														
กวจ.03	66251003	32	โครงการจัดการความรู้ (KM)	1	โครงการ						50							100	กวจ.
			1) ทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้																
			2) จัดกิจกรรมสร้างองค์ความรู้	2	ครั้ง														
			3) รวบรวมและจัดเก็บองค์ความรู้																
			4) การเข้าถึงและเปลี่ยนองค์ความรู้																
			5) การใช้และพัฒนาองค์ความรู้																
กวจ.04	66251004	33	โครงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1	โครงการ							50						100	กวจ.
			1) วิเคราะห์ผลประเมินคุณภาพภายนอก เสนอต่อผู้อำนวยการ และสำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง																
			2) ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อหาแนวทางการวิเคราะห์ พิจารณาคำวิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาระดับชาติ																
กวจ.05	-	34	โครงการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	1	โครงการ							50						100	กวจ.
			วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากสถานศึกษาเป็นผู้ประเมิน/วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากผู้ประเมินภายนอกในคณะที่ร่วมปฏิบัติงานเป็นผู้ประเมิน/วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากหน่วยกำกับประเมินเป็นผู้ประเมิน ไตรมาส 1-4																
กวจ.06	66251005	35	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กร	1	โครงการ						30				75			100	กวจ.
			(โครงการสังเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่ดี (Good practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา)																
			1) ยกร่างโครงการวิจัย																
			2) ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง																
			3) สร้างเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย																
			4) วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย																
			5) จัดทำรายงานผลการวิจัย																
			6) เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย																
กวจ.07	66251006	36	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาพื้นฐานหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก	1	โครงการ			30					60					100	กวจ.
			1) ยกร่างโครงการวิจัย																
			2) ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง																
			3) สร้างเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย																
			4) วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย																
			5) จัดทำรายงานผลการวิจัย																
			6) เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย																
กพป.03	66250901	37	โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก (ระดับการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านกรอาชีวศึกษา)	4	ระดับ														กพป.
			1) ประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อพัฒนารายละเอียดขั้นตอนที่เกี่ยวข้องในการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก																
			1.1 จัดทำเครื่องมือ และคู่มือการประเมิน																
			1.2 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ (ต้นสังกัด) วิชาที่เกี่ยวข้อง และคู่มือ																
			2) ทดลองประเมินนำร่อง																
			2.1 ประชุมชี้แจงผู้ประเมินภายนอกเพื่อการทดลองใช้																
			2.2 ทดลองประเมินนำร่อง																
			2.3 ปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือ และคู่มือ																
			3) ขออนุมัติใช้เครื่องมือและคู่มือ																

รหัส	ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		เป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ						
							พ.ศ. 2565					พ.ศ. 2566											
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.				
กปอ.04	66250401	38	โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา	1	ระดับ														100	กปอ.			
			1) ผลการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา																				
			2) รับฟังความคิดเห็น และความต้องการของมูลนิธิเกี่ยวกับโครงการประเมินคุณภาพ																				
			3) ทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา																				
			4) เสนอผลการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกต่อคณะกรรมการ กพอ. และคณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ																				
6626 กิจกรรมที่ 6 การพิจารณาและรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก			13,155	แห่ง																			
สปร.01	66261201	39	โครงการบริหารจัดการคุณภาพรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก	13,155	แห่ง				6,597										6,558	สปร.			
			1) ทบทวนแนวทางการพิจารณาคุณภาพรายงาน																				
			2) ตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก																				
			3) จัดทำข้อสรุปคุณภาพรายงาน พร้อมแนวทางการปรับปรุง																				
			4) ทบทวนผลการประเมินคุณภาพภายนอกและพิจารณาการอุทธรณ์ที่ค้าง																				
6631 กิจกรรมที่ 7 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปี 66 ไม่ได้รับจัดสรร คองโซเชน สนง.)			4	โครงการ																			
กทส.06	66310601	40	โครงการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก	6	โมดูล				10		40	50			70				80	grp./กทส.			
			1) โมดูล e-Service สำหรับผู้ประเมิน																				
			2) โมดูล e-Service สำหรับสถานศึกษา																				
			3) โมดูลเก็บประวัติการสมัครประเมินและการทุจริต																				
			4) โมดูลการรับสมัครหน่วยกึ่งในการประเมินและเจ้าหน้าที่ สมศ.																				
			5) โมดูล Dashboard สำหรับผู้บริหาร (ไตรมาสที่ 1/2567)																				
			6) โมดูล ONESQA Tracking Map (ไตรมาสที่ 1/2567)																				
กทส.07	66310602	41	โครงการพัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา	5	โมดูล	5	10	40							64				88	grp./กทส.			
			1) โมดูลจัดการผู้ใช้งาน (User Management)																				
			2) โมดูลการสร้างแบบฟอร์ม (Form Management)																				
			3) โมดูลรายงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Report)																				
			4) โมดูลตรวจทานและให้ข้อเสนอแนะ (Approve&Comments)																				
			5) โมดูลการเชื่อมต่อกับระบบ AQA (API Web Service)																				
กทส.08	66310603	42	โครงการปรับปรุงห้องประชุม War Room และระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)	1	โครงการ																		
			1) การปรับปรุงห้องประชุม War Room (ลดความซับซ้อนอิเล็กทรอนิกส์)		1	ห้อง				10					30				40	100	grp./กทส.		
			2) การพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)		1	ระบบ	10			30					40				70	100	grp./กทส.		
กทส.09	66310604	43	โครงการจัดเตรียมพื้นที่สนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน	1	โครงการ																		
			1) การจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจราจรบนระบบเครือข่าย		1	ระบบ																	
			2) การจัดซื้ออุปกรณ์สำรองรับการประสานสำนักงาน		1	กิจกรรม																	
			3) การปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ		1	ระบบ																	
			4) การปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด		1	ระบบ																	
แผนงานตรวจสอบภายใน																					นศท.		
นศท.01	-	43	1. การตรวจสอบการเงิน บัญชี และงบประมาณ (Financial Auditing)	12	ครั้ง																		
			1.1 สอบทานรายงานทางการเงิน (สำนักงาน กอทช. สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)																				
			1.2 สอบทานเอกสารทางบัญชี ได้แก่ ใบสำคัญจ่าย ใบสำคัญรับ ใบสำคัญทั่วไปและงบทดลอง (สำนักงานกองทุน สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)																				
			1.3 สอบทานรายการเงินฝากธนาคาร สลากออมทรัพย์เงินฝากออมและเงินฝากออมจ่าย (สำนักงาน กอทช. สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)																				
			1.4 สอบทานรายการตัดจ่ายงบประมาณ																				
			2. การตรวจสอบการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ (Compliance Auditing)		12	ครั้ง																	
			2.1 สอบทานการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบำรุงรักษาและตรวจสอบพัสดุประจำปี การบันทึกรับและการเบิกจ่ายและการมีพัสดุ (สำนักงาน กอทช. สมศ.)																				
			2.2 สอบทานการเบิกจ่ายค่าเช่ายานพาหนะบุคลากรและค่าเช่าใช้ในการดำเนินงาน (สำนักงาน กอทช. สมศ.)																				
			3. การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing)		4	ครั้ง																	
			3.1 สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการปีงบประมาณ 2566 ของภารกิจ																				
			กปท.1 กปท.2 กปอ. กปอ. และ กสส.																				
			* กรณีที่แผนงานโครงการไม่ใช่โครงการที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุดของ สมศ. 5 ลำดับแรก																				
			ให้สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมไม่ครบ 2 โครงการ																				
			4. การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Auditing)		4	ครั้ง																	
			4.1 สอบทานการใช้งานระบบ AQA ที่เกี่ยวข้องกับการกิจ กปท.1 กปท.2 กปอ. และกปอ.																				
			5. การตรวจสอบการปฏิบัติการ (Operational Audit)		2	ครั้ง																	
			5.1 การสอบทานระบบควบคุมภายใน 9 ด้าน																				
			5.2 การสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561																				
			5.3 การสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562																				
			6. งานบริหารหน่วยตรวจสอบภายใน		4	เรื่อง																	
			6.1 การประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน: การประเมินภายในองค์กร และภายนอกองค์กรตามรูปแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด																				
			6.2 การทบทวนกฎบัตรตรวจสอบภายใน																				
			6.3 การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี																				
			6.4 การจัดทำ Engagement Plan																				
			7. งานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ		12	ครั้ง																	
			7.1 จัดทำวาระการประชุมและนัดหมายการประชุม																				
			7.2 ดำเนินการจัดประชุมและสรุปรายงานการประชุม																				
			7.3 ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเยี่ยประชุม																				
			8. งานในคำปรึกษา																				
			8.1 ให้ความเห็นต่อกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ในขั้นตอนการอนุมัติขอบเขตของงานและการจัดทำรายงานข้อชี้แจง																				
			8.2 ให้ความเห็นและคำปรึกษาเชิงอื่นๆ																				
			9. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ สมศ. คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้อำนวยการ สมศ.																				

3.3 แผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์

รหัส		รายการโครงการและกิจกรรมย่อย	แผนงบประมาณ					ระยะเวลาดำเนินการ																		
โครงการ	งบประมาณ		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น	พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566														
								ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
ภค. 03	66230507	1 โครงการพัฒนาบุคลากร สมศ.	875,000	875,000	875,000	875,000	3,500,000																			
		1) การพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะตามแผนพัฒนาตนเอง (DP)	500,000	500,000	500,000	500,000	2,000,000																			
		2) การจัดหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (In House Training) จำนวนหลักสูตร 5 หลักสูตร ได้แก่ (1) ด้านกฎหมาย (2) การพัฒนาตนเอง (3) ด้าน IT (4) การสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน (5) การพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	375,000	375,000	375,000	375,000	1,500,000																			
ภค. 04	66230508	2 แผนงานการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์	16,678,650	16,678,650	16,678,650	16,678,650	66,714,600																			
	66230508	1) ค่าจ้างลูกจ้างโครงการและลูกจ้างรายวัน และค่าประกันสังคม (จำนวน 20 อัตรา)	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	4,400,000																			
	66230509	2) ค่าบริการจัดทำเงินเดือน	55,000	55,000	55,000	55,000	220,000																			
		แผนงานบุคลากรภาครัฐ																								
	66410501	1) เงินเดือนบุคลากร	13,500,000	13,500,000	13,500,000	13,500,000	54,000,000																			
	66410502	2) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,350,000	1,350,000	1,350,000	1,350,000	5,400,000																			
	66410503	3) ค่าตอบแทนผู้อำนวยการ	375,000	375,000	375,000	375,000	1,500,000																			
	66410504	4) ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายให้อำนาจการ	93,750	93,750	93,750	93,750	375,000																			
	66410505	ค่าตอบแทน (ค่าการศึกษาบุตรและครีกิษยาพยาบาล)					-																			
		1) การศึกษาบุตร	102,450	102,450	102,450	102,450	409,800																			
		2) ครีกิษยาพยาบาล	102,450	102,450	102,450	102,450	409,800																			
ภค. 05	66510503	3 โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี	2,500,000	-	-	-	2,500,000																			
ภค. 06	66250510	4 แผนงานสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างรายปี	5,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	11,200,000																			
	66510504	1) การประกันสุขภาพหมู่	4,000,000	-	-	-	4,000,000																			
	66510505	2) สวัสดิการเจ้าหน้าที่และครอบครัว	1,250,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000	5,000,000																			
	66510505	3) การตรวจสุขภาพประจำปี	300,000	300,000	300,000	300,000	1,200,000																			
	66510506	4) การสร้างเสริมสุขภาพกายและใจ	50,000	50,000	50,000	50,000	200,000																			
	66510507	5) สวัสดิการเครื่องแต่งกาย	200,000	200,000	200,000	200,000	800,000																			
		รวมทั้งสิ้น	25,853,650	19,353,650	19,353,650	19,353,650	83,914,600																			

รหัสโครงการ	ชื่อบริษัท	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย		แผนงบประมาณ					ระยะเวลาดำเนินการ/Progress											ผู้รับผิดชอบ									
			ผลผลิต	หน่วย	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมสิ้นปี	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566																	
สป.01	66261201	39 โครงการบริหารจัดการคุณภาพราชการการประกันคุณภาพภายนอก 5) จัดทำรายงานผลการวิจัย 6) ตรวจสอบการวิจัยและพัฒนาวิจัย 1) ทบทวนแนวทางการประกันคุณภาพราชการ 2) ตรวจสอบคุณภาพราชการการประกันคุณภาพภายนอก 3) จัดทำข้อมูลคุณภาพราชการ พร้อมแนวทางการปรับปรุง 4) ทบทวนผลการประกันคุณภาพภายนอกและพิจารณาการดูแลและพัฒนา	13,155	บท	10,000	82,500		257,500	350,000																	6,558	สป.			
กท.02	66220902	15 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้ประเมินภายนอก 1) การศึกษาอบรม 2) อบรมเชิงปฏิบัติการ 3) อบรมเชิงปฏิบัติการ 4) การศึกษาระบบและวิธีการพัฒนาสื่อ 5) สถานการณ์ศึกษา	4,087	คน	125,000	125,000	125,000	125,000	500,000						1,000												1,087	กท.		
กลุ่มประกอบที่ 4: สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ							1,402,500	11,708,000	3,932,500	5,261,000	22,304,750																			
ทผ.01	66230601	23 โครงการแก้ไขปัญหาการจัดซื้อ/จัดจ้างพัฒนาหรือปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ระบบประกันคุณภาพภายนอก (ACA) 1) การเช่าระบบคลาวด์สำหรับระบบประกันคุณภาพภายนอก (Cloud System) 2) การเช่า Cloud Storage สำหรับจัดเก็บไฟล์โครงการประกันคุณภาพภายนอก 3) การเช่าและปรับปรุงห้องเซิร์ฟเวอร์ 4) การจัดหา License Microsoft 365 และ Power BI 5) การจัดหาบริการ Short Message Service (SMS) สำหรับระบบ ACA 6) การจัดหาโปรแกรม Chatbot 7) การจัดหาบริการ Mail สำหรับระบบ ACA 8) การจัดหาโปรแกรมจัดการเอกสาร (Doc. Management) 9) การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด	1	โครงการ	-	6,450,000	980,000	680,000	8,110,000							40		80									90	100	รท.กท.	
ทผ.02	66230602	โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (ACA) 1) การปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (ACA) 2) การปรับปรุงระบบปฏิบัติการ (OS) 3) การปรับปรุงระบบบริหารจัดการ (e-SAR) 4) การปรับปรุงระบบบริหารการ Higher QA 5) การจัดหา Service Application และ Cloud Application Tool	1	โครงการ	105,000	362,000	105,000	425,000	997,750							20		50									80	100	รท.	
ทผ.03	66230603	โครงการพัฒนาและเสริมความแข็งแกร่งด้านดิจิทัล 1) การพัฒนาระบบสารสนเทศดิจิทัล (Digital Literacy) และบุคลากร ส.ศ. (Digital Competency) 2) การเสริมความแข็งแกร่งด้านระบบสารสนเทศ (อ้างอิง ISO 27001 ความมั่นคงปลอดภัย)	1	โครงการ	-	50,000	50,000	50,000	150,000																				100	รท.
ทผ.04	66230604	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโดยเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศ 1) การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ 2) การจัดหาบริการคลาวด์ (Cloud Service) 3) การจัดหาบริการ Google Workspace 4) การจัดหาอุปกรณ์สำนักงาน ระบบสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน (Hardware/Software)	1	ระบบ	225,000	1,325,000	225,000	225,000	2,000,000																				100	รท.
ทผ.05	66230605	โครงการปรับปรุงระบบและปรับปรุงระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน การให้บริการด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายภายในและภายนอกและคอมพิวเตอร์ 1) การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลและระบบงานบุคคล 2) การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคล (Personnel) 3) การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคล (Personnel) 4) การปรับปรุงระบบ Proxy Server สำหรับบริหารจัดการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 5) การปรับปรุงระบบสำรองข้อมูล (UPS) 6) การปรับปรุงระบบสำรองข้อมูล (UPS) 7) การปรับปรุงระบบสำรองข้อมูล (UPS) 8) การปรับปรุงระบบโทรคมนาคม (ติดตั้งภายในศูนย์ข้อมูลและ 9) การปรับปรุงระบบโทรคมนาคม (ติดตั้งห้องประชุมและศูนย์ 10) การปรับปรุงระบบสำรองข้อมูล (UPS) 11) การปรับปรุงระบบ ERP ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารหนี้ 12) การปรับปรุงระบบงาน	12	ครั้ง	105,000	275,000	105,000	105,000	590,000							36		60									76	100	รท.	
ทผ.08	66310603	42 โครงการปรับปรุงห้องประชุม War Room และระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS) 1) การปรับปรุงห้องประชุม War Room (ห้องปฏิบัติการ) 2) การพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)	1	โครงการ	-	500,000	1,500,000	2,000,000	4,000,000																				100	รท./ทผ.
ทผ.09	66310604	43 โครงการจัดหาเทคโนโลยีสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน 1) การจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ 2) การจัดหาบริการคลาวด์ (Cloud Service) 3) การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลและระบบงานบุคคล 4) การปรับปรุงระบบงาน	1	โครงการ	-	1,000,000	-	800,000	1,800,000																				100	รท./ทผ.
กลุ่มประกอบที่ 5: การพัฒนาและประเมินผล							60,000	1,670,000	60,000	940,000	2,730,000																			
ทผ.02-2	66230801	แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศ 1. การติดตามและบริหารจัดการดำเนินงานแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 1) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ แผนพัฒนาการ ส.ศ. กิจกรรม รายนาม ส.ศ.กรม 2) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนงาน 2566 (รวม 6 เดือน) 3) ทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2566 (รวม 6 เดือน) 4) สรุปผลการปฏิบัติงานและประเมินผลโครงการกิจกรรมพัฒนา 2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 1) ดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2567 2) เสนอปรับปรุงพัฒนา มาตรการ 3) รับผิดชอบติดตาม ส.ศ.กรม 4) เสนอติดตาม ส.ศ.กรม 5) เสนอติดตาม ส.ศ.กรม 3. การจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน รายนาม และรายไตรมาส 1) จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2567 2) รับผิดชอบ ส.ศ.กรม 3) รับผิดชอบ ส.ศ.กรม 4) รับผิดชอบ ส.ศ.กรม 4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 1) จัดทำแบบประเมินการติดตาม และผลการดำเนินงาน 2) รับผิดชอบ ส.ศ.กรม 3) รับผิดชอบ ส.ศ.กรม 4) รับผิดชอบ ส.ศ.กรม	12	ครั้ง																										
ทผ.01	66251001	30 โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการปี 2566 และรายงานผลการปรับปรุงงานบริการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตลอดจนการถอดบทเรียน 1) จัดทำ TOR การสำรวจความพึงพอใจในการบริการตามแบบข้อตกลงกำหนด 2) เสนอผลการสำรวจ ส.ศ. เพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน และนำผลการรายงาน 3) ดำเนินการถอดบทเรียนการสำรวจความพึงพอใจ ส.ศ.กรม	1	โครงการ		500,000			500,000							30		50										70	รท.	

รหัสโครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย		แผนงบประมาณ					ระยะเวลาดำเนินการ/Progress											ผู้รับผิดชอบ				
			ผลผลิต	หน่วย	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมทั้งสิ้น	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566												
										ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
		4) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 5) เสนอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และผลการปรับปรุงตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตลอดจนการรณรงค์ สสค. สำนักการคลังที่เกี่ยวข้อง																							
ภส.04	66230701	14 โครงการติดตามผลการปฏิบัติงานของประเมินภายนอก สสค. 1) ควบคุมบริหารจัดการการเงินจากโครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของยูประเมินภายนอก 2) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของยูประเมินภายนอก	2	กิจกรรม	30,000	470,000	30,000	470,000	1,000,000		30,000		#####	30,000		30,000		440,000	30,000						ภส.
					30,000	30,000	30,000	30,000	120,000		30,000			30,000		30,000									
						440,000		440,000	880,000				440,000					440,000							
ภส. 02	66230506	16 โครงการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ			230,000		230,000		230,000															งษบ.	
		รวมทั้งสิ้น			1,597,500	14,405,500	4,687,500	6,743,500	26,884,750																

3.6 แผนการตรวจสอบภายใน

รหัส โครงการ	งบประมาณ	รายการโครงการและกิจกรรมย่อย		เป้าหมาย		แผนงบประมาณ					ระยะเวลาดำเนินการ										ผู้รับผิดชอบ					
											พ.ศ. 2565					พ.ศ. 2566										
											ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
แผนงานตรวจสอบภายใน						ดำเนินงานโดยใช้งบประมาณสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน (โครงการ กอ. 01: หมวดค่าตอบแทน/เบี้ยประชุม และหมวดค่าใช้จาย										นค.										
นค.01	-	1. การตรวจสอบการเงิน บัญชี และงบประมาณ (Financial Auditing)		12	ครั้ง							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		1.1 สอบทานรายงานทางการเงิน (สำนักงาน กองทุน สมค. และกองทุนสวัสดิการ สมค.)																								
		1.2 สอบทานเอกสารทางบัญชี ได้แก่ ใบสำคัญจ่าย ใบสำคัญรับ ใบสำคัญทั่วไปและใบทดลอง (สำนักงานกองทุน สมค. และกองทุนสวัสดิการ สมค.)																								
		1.3 สอบทานรายการเงินฝากธนาคาร สลากออมทรัพย์เงินสละย้อยและเงินทดรองจ่าย (สำนักงาน กองทุน สมค. และกองทุนสวัสดิการ สมค.)																								
		1.4 สอบทานรายการตัดจ่ายงบประมาณ																								
		2. การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของพื้นที่ (Compliance Auditing)		12	ครั้ง							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		2.1 สอบทานการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบำรุงรักษาและตรวจสอบพัสดุประจำปี การบันทึกทรัพย์สินและการเบิกจ่ายและภาษีพัสดุ (สำนักงาน และกองทุน สมค.)																								
		2.2 สอบทานการเบิกจ่ายค่าใช้จายตามบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (สำนักงาน และกองทุน สมค.)																								
		3. การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing)		4	ครั้ง											1		1							1	
		3.1 สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการปีงบประมาณ 2566 ของภารกิจ ฝพ.1 ฝพ.2 ฝพ.3. ฝพ.4 และ ฝพ.5 * กรณีที่แผนงานโครงการไม่ใช่โครงการที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุดของ สมค. 5 ลำดับแรก ให้สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมในกรอบ 2 โครงการ																								
		4. การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Auditing)		4	ครั้ง												1								1	
		4.1 สอบทานการใช้งานระบบ AQA ที่เกี่ยวข้องกับการกิจ ฝพ.1 ฝพ.2 ฝพ.3 และฝพ.4																								
		5. การตรวจสอบการปฏิบัติการ (Operational Audit)		2	ครั้ง													1						1		
		5.1 การสอบทานระบบการควบคุมภายใน 9 ด้าน																								
		5.2 การสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561																								
		5.3 การสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562																								
		6. งานบริหารหน่วยตรวจสอบภายใน		4	เรื่อง																					
		6.1 การประเมินและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน: การประเมินภายในองค์กร และภายนอกองค์กรตามรูปแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด																								
		6.2 การทบทวนกฎบัตรตรวจสอบภายใน																								
		6.3 การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี																								
		6.4 การจัดทำ Engagement Plan																								
		7. งานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ		12	ครั้ง							1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		7.1 จัดทำรายงานการประชุมและนัดหมายการประชุม																								
		7.2 ดำเนินการจัดประชุมและสรุปรายงานการประชุม																								
		7.3 ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม																								
		8. งานโศกปริกษา		ตามที่มีการร้องขอ								1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		8.1 การให้ความเห็นต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในขั้นตอนการขออนุมัติของหน่วยงานและการจัดทำรายงานขอซื้อจัดจ้าง																								
		8.2 การให้ความเห็นและคำปรึกษาเรื่องอื่นๆ																								
		9. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ สมค. คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้อำนวยการ สมค.																								

โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สมศ.

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักพัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ/งาน: ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิชช ภาสาวสุวัศ
2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นางศิริธร เวียนศิริ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 168 e-mail: siritom.v@onesqa.or.th
- 2) นางสาววิมล ทวีคุณ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 151 e-mail: vimolt@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 49 ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา... ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย... และตามที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ได้มีประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ 32/2565 เรื่องกรอบแนวทาง รูปแบบและวิธีการประกันคุณภาพภายนอกภายใต้สถานการณ์จำเป็นและเร่งด่วนเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) (ฉบับปรับปรุง) เพื่อให้สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และเพื่อใช้สำหรับเป็นแนวทางในการประกันคุณภาพภายนอกภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว

จากผลผลิตที่ 1 การเสริมสร้างให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก สำนักงานจึงกำหนดให้มีโครงการสร้างการรับรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และตามข้อบังคับ สมศ. ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน การบริหาร และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. 2557 ได้กำหนดให้ ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ หรือ ภสส. มีหน้าที่และความรับผิดชอบส่งเสริมสร้างความพร้อมให้สถานศึกษาเพื่อพร้อมรับการประเมิน ตามพันธกิจและแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน โดย ภสส. จึงได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก สมศ. ให้กับสถานศึกษาที่จะเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และหน่วยงานต้นสังกัด ดังนี้

- (1) การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) จำนวน 2,746 แห่ง และหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 3 แห่ง
- (2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 9,963 แห่ง และหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 3 แห่ง

(3) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ จำนวน 11 แห่ง (โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ 9 แห่ง, ตชด. 2 แห่ง) และหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 2 แห่ง

(4) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 335 แห่ง และหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 1 แห่ง

รวมสถานศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 13,055 แห่ง และหน่วยงานต้นสังกัด จำนวนทั้งสิ้น 9 แห่ง

รวมทั้งสิ้น 13,064 แห่ง

หมายเหตุ สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา ได้รับการประเมินครบทุกแห่งแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงไม่ได้กำหนดเป้าหมายในการส่งเสริมสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด ได้รับรู้ มีความเข้าใจ และได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา

3.2 เพื่อให้สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด มีความเข้าใจและได้รับคำแนะนำที่ถูกต้องเกี่ยวกับวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก

3.3 เพื่อเป็นการสร้างความร่วมมือระหว่าง สมศ. กับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อผลักดันคุณภาพให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

ไตรมาสที่ 1 เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565

ไตรมาสที่ 2 เดือนมีนาคม 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ ตัวชี้วัด (500 บาทต่อ 1 แห่ง)		
	100	100	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การส่งเสริมสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) - ศูนย์พัฒนาเด็ก (2,746 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (3 แห่ง) รวม 2,749 แห่ง	20														1,374,500
2. การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน - โรงเรียนพื้นฐาน (9,963 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (3 แห่ง) รวม 9,966 แห่ง	60														4,983,000
3. การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภท วัตถุประสงค์พิเศษ - โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ (9 แห่ง) - โรงเรียน ตชด. (2 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (2 แห่ง) รวม 13 แห่ง	10														6,500
4. การส่งเสริมสถานศึกษา การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย - กศน. (335 แห่ง) - หน่วยงานต้นสังกัด (1 แห่ง) รวม 336 แห่ง	10														168,000
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริม	-														-
รวม	100														6,532,000

5. งบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้น 6,532,000 บาท (หกล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	6,532,000												
1. การส่งเสริมสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก)	1,374,500	400,000	400,000	400,000			174,500						
2. การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4,983,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000			483,000						
3. การส่งเสริมสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ	6,500	6,500											
4. การส่งเสริมสถานศึกษา การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	168,000	100,000					68,000						
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริม	-												
รวม	6,532,000	5,806,500			725,500								

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

จำนวนสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด เข้าร่วมโครงการส่งเสริมฯ และมีผลประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมตั้งแต่ร้อยละ 85 อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้น

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด

- การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) จำนวน 2,746 แห่ง
- หน่วยงานต้นสังกัดจำนวน 3 แห่ง

หน่วยนับ: 2,749 แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ศพด.		900	1,000			846								2,746
ต้นสังกัด		3												3

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ศพด.		33	69			100								100
ต้นสังกัด		100												100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด

- สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 9,966 แห่ง
- หน่วยงานต้นสังกัดจำนวน 3 แห่ง

หน่วยนับ: 9,969 แห่ง

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
พื้นฐาน		2,976	4,000			2,987								9,963
ต้นสังกัด		3												3

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
พื้นฐาน		30	40			30							100
ต้นสังกัด		100											100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : การส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ (วปศ.)

- โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ จำนวน 9 แห่ง
- โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน 2 แห่ง
- หน่วยงานต้นสังกัดจำนวน 2 แห่ง

หน่วยนับ: 13 แห่ง

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
วปศ.	11												11
ต้นสังกัด	2												2

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
วปศ.	100												100
ต้นสังกัด	100												100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4 : การส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด

- การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 335 แห่ง
- หน่วยงานต้นสังกัดจำนวน 1 แห่ง

หน่วยนับ: 336 แห่ง

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กศน.		335											335
ต้นสังกัด		1											1

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กศน.		100											100
ต้นสังกัด		100											100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5 : รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริม

หน่วยนับ: 1 ครั้ง

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					1							1

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					100							100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมฯ ร้อยละ 70 สถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวนรวม 9,222 แห่ง และหน่วยงานต้นสังกัด 9 สังกัด

ไตรมาสที่ 2: สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมฯ ร้อยละ 30 สถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนรวม 3,833 แห่ง และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริม

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดได้รับรู้ มีความเข้าใจ และได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา
- 2) สร้างความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริม

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา ได้แก่ การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วัตถุประสงค์พิเศษ) รวมจำนวนสถานศึกษาทั้งสิ้น 13,053 แห่ง
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด จำนวนรวม 9 สังกัด
 - การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ได้แก่ กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (กรมกิจการเด็กและเยาวชน) กรุงเทพมหานคร (สำนักอนามัยและสำนักพัฒนาสังคม)
 - ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)
 - ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วัตถุประสงค์พิเศษ) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (สศศ.) กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
- 3) ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ผู้ประเมินภายนอก สบศ. หน่วยกำกับประเมินคุณภาพภายนอก ผู้ปกครอง เป็นต้น
- 4) สบศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) สถานศึกษากลุ่มเป้าหมายไม่ตอบรับการเข้าร่วมโครงการส่งเสริม	1) ประสานขอความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดให้เน้นย้ำกับสถานศึกษาตอบรับการเข้าร่วมโครงการส่งเสริม 2) ผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ เพิ่มช่องทางและความถี่การเผยแพร่ โครงการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งจัดทำให้น่าสนใจ เข้าใจง่ายในระยะเวลาสั้นๆ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย
2) การยุบเลิก ยุบรวม สถานศึกษา	ไม่สามารถควบคุมได้
3) เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการดำเนินงานที่ส่งผลต่อการตอบรับการเข้าร่วมโครงการ สมศ.	ไม่สามารถควบคุมได้
4) ปัจจัยภายนอกอื่นๆ เช่น โรคระบาด เป็นต้น	ไม่สามารถควบคุมได้

โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักพัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ/งาน: ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรัวิช ภาสวาสวีศ
2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- นางศิริธร เวียนศิริ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 168 e-mail: siritorn.v@onesqa.or.th
- นายภูมิพัฒน์ ศรีวิชิตพัฒน์ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 152 e-mail: phumipat.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ ในกรณีที่ผลการประเมินภายนอกของสถานศึกษาไม่ได้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด ให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา จัดทำข้อเสนอแนะ การปรับปรุงแก้ไข ต่อหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมิได้ดำเนินการ ดังกล่าว ให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษารายงานต่อคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข และจากสาระสำคัญของกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 4 ซึ่งกำหนดให้...สมศ. ดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป อีกทั้งยังกำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้นติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

จากผลผลิตที่ 1 การเสริมสร้างให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก สำนักงานจึงกำหนดให้มีโครงการสร้างการรับรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และตามข้อบังคับ สมศ. ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน การบริหาร และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. 2557 ได้กำหนดให้ ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ หรือ กสส. มีหน้าที่และความรับผิดชอบส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถนำผลประเมินไปใช้โดยดำเนินการในลักษณะการจัดการความรู้และวิทยากรกระบวนการ สำนักงาน โดย กสส. จึงได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขึ้น เป็นการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันอุดมศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ และสถานศึกษา ภายใต้แนวคิด “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา”

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ได้ความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผู้แทนซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2 เพื่อให้ได้หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาและคู่มือการนำผลประเมินไปใช้ฯ

3.3 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดขึ้น

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
	100	100	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	30														120,000
2. การขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้กับสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกเสร็จสิ้นแล้ว	50														1,380,000
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้	20														-
รวม	100														1,500,000

5. งบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้น 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงิน รวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	1,500,000												
1. การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	120,000		30,000			30,000			30,000			30,000	
2. การขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ให้กับสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกเสร็จสิ้นแล้ว	1,380,000		110,500	110,500	110,500	110,500	138,000				800,000		
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	-												
รวม (ทุกไตรมาส)	1,500,000	251,000			389,000			30,000			830,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) ได้จัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม พร้อมรับข้อคิดเห็นจากที่ประชุมนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน
- 2) มีสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. แล้วและได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 120 แห่ง
- 3) มีคู่มือการนำผลประเมินไปใช้เพื่อเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ให้กับสถานศึกษาทั่วประเทศที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.
- 4) การประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ให้กับสถานศึกษา

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
หน่วยนับ: 1 กิจกรรม

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1			1			1			1		4

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	25			50			75			100		100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

- 1) การลงพื้นที่ออนไลน์ ครั้งที่ 2-3 สถานศึกษาจำนวน 120 แห่ง (สถานศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) (ต.ค.65-มี.ค.66)
- 2) ถอดบทเรียนการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนฯ 1 ครั้ง (มี.ค.66)
- 3) เผยแพร่โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ฯ ไปยังสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ก.ค.-ก.ย.66)

หน่วยนับ: 3 กิจกรรม

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1) การลงพื้นที่		1			1								2
2) ถอดบทเรียน						1							1
3) เผยแพร่										1			1
รวม		1			1	1				1			4

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

กิจกรรม	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1) การลงพื้นที่		50			100								100
2) ถอดบทเรียน						100							100
3) เผยแพร่										100			100
รวม		25			50	75				100			100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้
หน่วยนับ: 2 ครั้ง

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					1							1	2

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					50							100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : จัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมฯ ครั้งที่ 1 และขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาลงพื้นที่ออนไลน์ ครั้งที่ 2 ให้กับสถานศึกษา จำนวน 120 แห่ง (กลุ่มเป้าหมายเดิมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

ไตรมาสที่ 2 : จัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมฯ ครั้งที่ 2 ขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาลงพื้นที่ออนไลน์ ครั้งที่ 3 ให้กับสถานศึกษา จำนวน 120 แห่ง (กลุ่มเป้าหมายเดิมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) ถอดบทเรียนโครงการขับเคลื่อนฯ และจัดทำ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ฯ

ไตรมาสที่ 3 : จัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมฯ ครั้งที่ 3

ไตรมาสที่ 4 : จัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมฯ ครั้งที่ 4 เผยแพร่โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ฯ ไปยังสถานศึกษา และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 2

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้แนวทางและวิธีการดำเนินการโครงการ และคู่มือการนำผลประเมินไปใช้
- 2) ได้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทุกระดับ
- 3) ได้ส่งเสริมให้สถานศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกแล้วได้มีแนวทางในการดำเนินงานพัฒนา และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจาก สมศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา ได้แก่ การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วัดถุประสงค์พิเศษ)
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4) สถาบันอุดมศึกษา
- 5) สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) สถานศึกษายังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์	1) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพิ่มช่องทางและความถี่การเผยแพร่ รวมทั้งจัดทำเนื้อหาที่น่าสนใจ เข้าใจง่ายในระยะเวลาสั้นๆ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย
2) จำนวนและความเชี่ยวชาญของผู้ทรงคุณวุฒิที่จะเข้าร่วมโครงการ และอาจทับซ้อนกับผู้ประเมินภายนอก สมศ.	2) กำหนดเกณฑ์การพิจารณาและคุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิให้ชัดเจน
3) สถาบันอุดมศึกษาที่จะเข้าร่วมขับเคลื่อนโครงการ ส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้ฯ อาจจะมีการถอนตัวเนื่องจากติดภารกิจงานประจำ	3) ไม่สามารถควบคุมได้

โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักพัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ/งาน: ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิช ภาสวาสุวัศ
2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นางศิริธร เวียนศิริ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 168 e-mail: siritorn.v@onesqa.or.th
- 2) นายธงฉัตร ภูริวัฒนา โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 155 e-mail: thongchart.p@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 49 ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา... ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย... และพระราชกฤษฎีกา จัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ...หมวด 1 มาตรา 5 ให้จัดตั้งองค์การมหาชนขึ้นเรียกว่า “สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)” เรียกโดยย่อว่า “สมศ.”

จากผลผลิตที่ 1 การเสริมสร้างให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก สำนักงานจึงกำหนดให้มีโครงการสร้างการรับรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา และตามข้อบังคับ สมศ. ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงาน การบริหาร และขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. 2557 ได้กำหนดให้ ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ หรือ กสส. มีหน้าที่และความรับผิดชอบประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ผลิตสื่อ การประชาสัมพันธ์เป็นการช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์และสร้างค่านิยมของสำนักงาน เป็นการสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินงาน และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดทางการศึกษา การให้ข่าวสารข้อเท็จจริงและความถูกต้อง จะสร้างทัศนคติที่ดีของผู้เกี่ยวข้องให้เกิดกับสำนักงาน การสร้างความความเข้าใจที่ถูกต้อง จะทำให้เกิดความร่วมมือ ทั้งจากสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด ครู อาจารย์และบุคลากรในสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษาผู้ปกครองและประชาชน สื่อมวลชน และสาธารณชนทั่วไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักงานผ่านการประชาสัมพันธ์องค์กร เพื่อบอกกล่าวชี้แจงเรื่องราวข่าวสารของ สมศ. ให้สาธารณชนได้ทราบ เช่น นโยบายการดำเนินงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงการให้ความช่วยเหลือ และเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ

3.2 เพื่อสร้างการรับรู้ และความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานในฐานะหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอก

3.3 เพื่อสร้างความตระหนักแก่สังคมในระดับกว้าง สร้างกระแสการรับรู้ เกิดทัศนคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เห็นคุณค่า คุณประโยชน์ของการประเมิน และเกิดความมั่นใจต่อ สมศ.

3.4 เพื่อชี้แจง และตอบโต้ ต่อข้อวิพากษ์วิจารณ์จากกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ที่เข้าใจผิด หรืออาจได้รับข่าวสารขององค์กรที่ไม่ถูกต้อง

3.5 เพื่อรับฟังความคิดเห็น หรือการหารือเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของสำนักงาน

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่างเดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
	100	100	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. ด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์	50														4,800,000
1.1 Facebook/ONESQA และ Line@ONESQA															(500,000)
1.2 YouTube ONESQA Channel และ www.onesqa.or.th															-
1.3 การสื่อสารสร้างภาพลักษณ์องค์กร															(500,000)
1.4 หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ สื่อ website สื่อ social media															(3,500,000)
1.5 กฤตภาคข่าวออนไลน์ เฝ้ารอข่าวเชิงลบ															(300,000)
2. ด้านเอกสาร – สื่อสิ่งพิมพ์	30														2,100,000
2.1 จุลสาร สมศ.															(1,000,000)
2.2 สมุดบันทึกและปฏิทินประจำปี พ.ศ. 2566															(1,000,000)
2.3 งานสิ่งพิมพ์อื่นๆ															(100,000)
3. ด้านสื่อมวลชน	10														200,000
4. การสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์อื่นๆ	10														200,000
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์	-														-
รวม	100														7,300,000

5. งบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้น 7,300,000 บาท (เจ็ดล้านสามแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	7,300,000												
1. ด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์	4,800,000			1,200,000			1,200,000			1,200,000			1,200,000
2. ด้านเอกสาร - สื่อสิ่งพิมพ์	2,100,000			2,000,000			50,000						50,000
3. ด้านสื่อมวลชน	200,000						100,000						100,000
4. การสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์อื่นๆ	200,000	50,000			50,000			50,000			50,000		
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์	-												
รวม	7,300,000	3,250,000			1,400,000			1,250,000			1,400,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) มีการเผยแพร่กิจกรรมของสำนักงานผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่ Facebook Line@Onesqa YouTube website:www.onesqa.or.th สื่อ PR หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ ทั้งออฟไลน์และออนไลน์
- 2) ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย เพื่อสนับสนุนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา สมศ.
- 3) ให้การสนับสนุนการดำเนินงานและงบประมาณให้กับหน่วยงานภายนอกและภายในสำนักงานในการเผยแพร่ข่าวสารและการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก
- 4) มีผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อโครงการประชาสัมพันธ์ไม่ต่ำกว่าระดับดี

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: กิจกรรมด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์

- 1.1 Facebook/ONESQA และ Line@ONESQA
- 1.2 YouTube ONESQA Channel และ www.onesqa.or.th
- 1.3 การสื่อสารสร้างภาพลักษณ์องค์กร
- 1.4 หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ สื่อ website สื่อ social media (PR)
- 1.5 กฤตภาคข่าวออนไลน์ ใฝ่ระวังข่าวเชิงลบ

หน่วยนับ: 5 กิจกรรมย่อย

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
Facebook/ และ Line	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
YouTube www.onesqa. or.th	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
สร้าง ภาพลักษณ์	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และ สื่อ website (PR)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
กฤตภาคข่าว ออนไลน์	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
รวม	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
Facebook/ และ Line	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	100	100
YouTube www.onesqa. or.th	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	100	100
สร้าง ภาพลักษณ์	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	100	100
หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และ สื่อ website (PR)	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	100	100
กฤตภาคข่าว ออนไลน์	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	100	100
รวม	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: กิจกรรมด้านเอกสาร – สื่อสิ่งพิมพ์

2.1 จุลสาร สมศ. (ไตรมาสละ 1 ฉบับ)

2.2 สมุดบันทึกและปฏิทินประจำปี พ.ศ. 2566

2.3 งานสิ่งพิมพ์อื่นๆ

หน่วยนับ: 3 กิจกรรมย่อย

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จุลสาร			1			1			1			1	4
สมุดบันทึก และปฏิทิน			1										1
งานสิ่งพิมพ์ อื่นๆ						1						1	2
รวม			2			2			1			2	7

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จุดสาร			25			50			75			100	100
สมุดบันทึก และปฏิทิน			100										100
งานสิ่งพิมพ์ อื่นๆ						50						50	100
รวม			29			57			71			100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : กิจกรรมด้านสื่อมัลติมีเดีย
หน่วยนับ: 2 เรื่อง

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สื่อมัลติมีเดีย						1						1	2

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สื่อมัลติมีเดีย						50						100	100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4 : กิจกรรมการสนับสนุนงานประชาสัมพันธ์อื่นๆ
หน่วยนับ: 4 ครั้ง

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สนับสนุนงานอื่นๆ		1			1			1			1		4

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สนับสนุนงานอื่นๆ		25			50			75			100		100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5 : รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
หน่วยนับ: 2 ครั้ง

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					1							1

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					100							100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ▶ **ไตรมาสที่ 1:** งานด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ได้จำนวน 15 ชิ้นงาน จุลสาร จำนวน 1 ชิ้นงาน สมุดบันทึกและปฏิทิน จำนวน 1 ชิ้นงาน การสนับสนุนหน่วยงานอื่น จำนวน 1 ครั้ง
- ▶ **ไตรมาสที่ 2:** งานด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ได้จำนวน 15 ชิ้นงาน จุลสาร จำนวน 1 ชิ้นงาน สื่อสิ่งพิมพ์ จำนวน 1 ชิ้นงาน สื่อมัลติมีเดีย จำนวน 1 ชิ้นงาน การสนับสนุนหน่วยงานอื่น จำนวน 1 ครั้ง รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง
- ▶ **ไตรมาสที่ 3:** งานด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ได้จำนวน 15 ชิ้นงาน จุลสาร จำนวน 1 ชิ้นงาน การสนับสนุนหน่วยงานอื่น จำนวน 1 ครั้ง
- ▶ **ไตรมาสที่ 4:** งานด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ได้จำนวน 15 ชิ้นงาน จุลสาร จำนวน 1 ชิ้นงาน สื่อสิ่งพิมพ์ จำนวน 1 ชิ้นงาน สื่อมัลติมีเดีย จำนวน 1 ชิ้นงาน การสนับสนุนหน่วยงานอื่น จำนวน 1 ครั้ง รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) หน่วยงานภาครัฐและเอกชน สถานศึกษา ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณชนทั่วไปได้รับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานการเป็นหน่วยงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีคุณภาพ
- 2) ภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงาน ในฐานะหน่วยงานทางการศึกษาที่ทำหน้าที่คุ้มครองสิทธิทางการศึกษาให้กับเด็กไทยทุกคน และคุ้มครองผู้บริโภคด้านการศึกษา
- 3) แผนการดำเนินงานและแผนการเผยแพร่งานประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ แนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก และการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ของ สมศ.

- 4) สังคมมีความตระหนัก ได้การรับรู้และเกิดทัศนคติที่ดีต่อการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อให้เห็นคุณค่า คุณประโยชน์ของการประเมิน และเกิดความมั่นใจต่อ สมศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด
- 2) ครู อาจารย์และบุคลากรในสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและประชาชน
- 3) สื่อมวลชน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ผู้ประเมินภายนอก สมศ. หน่วยงานก้ำกับการประเมินคุณภาพภายนอก ผู้ปกครอง เป็นต้น
- 4) สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) การดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ในประเทศไทยและไม่ตรงกลุ่มเป้าหมาย	1) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น 2) จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายสำหรับกลุ่ม รวมทั้งประสานและร่วมงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในภาคส่วนต่าง ๆ เช่น ครู ผู้ปกครอง องค์กร สถาบัน เป็นต้น
2) ขาดการบูรณาการสื่อใหม่ๆ ในการประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มย่อย โดยการประสานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด เช่น กลุ่มไลน์ศึกษานิเทศก์เฉพาะในกลุ่มเขตพื้นที่การศึกษา เป็นต้น
3) การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี การทำข่าวประชาสัมพันธ์ การดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม	ไม่สามารถควบคุมได้
4) ปัจจัยภายนอกอื่นๆ เช่น โรคระบาด เป็นต้น	ไม่สามารถควบคุมได้

โครงการความร่วมมือด้าน QA กับหน่วยงานและเครือข่ายต่างประเทศ

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟฟานส รองผู้อำนวยการ
2) ดร.สมยศ ชี้แจง หัวหน้าสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| 1) นางวีรนุช สุขสว่าง | โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 222 | e-mail: weeranuch@onesqa.or.th |
| 2) นางสาวนวลสุภัคร พูลทรัพย์ | โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 219 | e-mail: nualsupak.p@onesqa.or.th |

1. หลักการและเหตุผล

งานวิเทศสัมพันธ์เป็นกลุ่มงานในการพัฒนานโยบายความร่วมมือทางวิชาการด้านการประกันคุณภาพระหว่างสำนักงานกับหน่วยงานและเครือข่ายประกันคุณภาพในต่างประเทศ โดยมุ่งส่งเสริมและยกระดับบทบาทด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานในเวทีต่างประเทศ และสนับสนุนการพัฒนางานองค์กรสู่ความเป็นสากล ด้วยการดำเนินความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับทวิภาคีและเครือข่ายพันธมิตรในต่างประเทศ

ความร่วมมือระดับทวิภาคีโดยการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานกับหน่วยงานประกันคุณภาพของประเทศชั้นนำด้านการประกันคุณภาพ อาทิ สหราชอาณาจักร ญี่ปุ่น ไต้หวัน มาเลเซีย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการเป็นองค์กรวิชาการด้านการประกันคุณภาพของสำนักงานและเพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกและบุคลากรด้านการประกันคุณภาพ

ความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรในต่างประเทศภายใต้การเป็นสมาชิกเครือข่ายประกันคุณภาพระดับโลก (Global) และระดับภูมิภาค (Regional) อาทิ INQAAHE, APQN, CIQG, EU SHARE, AQAN, AYQON เพื่อส่งเสริมการพัฒนางานองค์กรสู่ความเป็นสากล และเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรของสำนักงานได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพในเวทีโลกและนานาชาติ ที่นำไปสู่การเผยแพร่ผลงานและองค์ความรู้จากการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพของประเทศไทย

สำนักงานกับบทบาทการเป็นกรรมการบริหารเครือข่ายประกันคุณภาพของอาเซียน (AQAN) และกรรมการบริหารเครือข่ายนักประกันคุณภาพรุ่นใหม่ของอาเซียน (AYQON) ด้วยการมีส่วนร่วมก่อตั้งเครือข่าย AQAN ในปี 2551 และ AYQON ในปี 2559 ซึ่งปัจจุบันยังคงดำเนินงานร่วมกับหน่วยงาน QA ของอาเซียนในการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาและแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดีของกันและกัน และส่งเสริมการดำเนินงานตามกรอบการประกันคุณภาพของอาเซียน หรือ ASEAN Quality Assurance Framework (AQAF)

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อส่งเสริมบทบาทด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานในเวทีนานาชาติและสนับสนุนการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นสากล
- 3.2 เพื่อประยุกต์ใช้องค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานและเครือข่ายพันธมิตรในต่างประเทศให้เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย
- 3.3 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรของสำนักงานได้ร่วมนำเสนอองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาในเวทีนานาชาติ
- 3.4 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนบุคลากรเพื่อเรียนรู้และร่วมสังเกตการณ์การประเมินหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการประกันคุณภาพภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ
- 3.5 เพื่อดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพการศึกษาร่วมกับหน่วยงานและเครือข่ายพันธมิตรในต่างประเทศ

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
โครงการความร่วมมือด้าน QA กับหน่วยงานและเครือข่ายในต่างประเทศ												1,200,000			
1. การประเมินและรับรองคุณภาพจากเครือข่ายประกันคุณภาพในระดับสากล (INQA/AHE)	20														700,000
(1.1) ทีมงานตรวจทานความถูกต้องของเนื้อหา ONESQA Self-evaluation Report (SER)		50													
(1.2) ยื่นใบสมัคร ไปยัง INQA/AHE และประสานงานต่างๆ		50													
2. การวิเคราะห์เปรียบเทียบ (Benchmarking) การดำเนินงานและกระบวนการ EQA ของสำนักงานกับหน่วยงาน QA ของสหราชอาณาจักร	30														-
(2.1) รวบรวมข้อมูล		40													
(2.2) วิเคราะห์เปรียบเทียบ		60													
3. ความร่วมมือ ONESQA-JUAA-TWAEA	30														150,000
(3.1) แนวทางการประเมินและรับรองคุณภาพในระดับสากล (IJAS) ได้รับการรับรองจาก กมอ. กระทรวง อว.		50													
(3.2) การแลกเปลี่ยนบุคลากร (International Staff Exchange)		25													
(3.3) การสำรวจความพึงพอใจของนิสิตและนักศึกษา (International Survey)		25	สิ้นสุดสำรวจปี					ผล 65						เริ่มสำรวจปี 66	

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด			
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
4. การเข้าร่วมกิจกรรม ภายใต้การเป็นสมาชิกเครือข่าย (INQAAHE, APQN, CIQG, AQAN & EU SHARE, AYQON)	20			APQN		CIQG				AQAN&EU SHARE		INQAAHE		AQAN&EU SHARE	AYQON	350,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงิน รวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	1,200,000												
1. การประเมินและรับรอง คุณภาพจากเครือข่ายประกัน คุณภาพในระดับสากล (INQAAHE)	700,000							350,000			350,000		
2. ความร่วมมือ ONESQA- JUAA-TWAEA	150,000					50,000			50,000			50,000	
3. การเข้าร่วมกิจกรรม ภายใต้ การเป็นสมาชิกเครือข่าย (INQAAHE, APQN, CIQG, AQAN & EU SHARE, AYQON)	350,000		60,000		90,000		50,000			50,000	50,000	50,000	
รวม (ทุกไตรมาส)	1,200,000	60,000			190,000			450,000			500,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- ตัวชี้วัดที่ 1 การประเมินและรับรองคุณภาพจากเครือข่ายประกันคุณภาพในระดับสากล (INQAAHE)
- ตัวชี้วัดที่ 2 การวิเคราะห์เปรียบเทียบ (Benchmarking) กับหน่วยงาน QA ของสหราชอาณาจักร
- ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือ ONESQA-JUAA-TWAEA
- ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนกิจกรรมภายใต้การเป็นสมาชิกเครือข่าย QA ในต่างประเทศ

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การประเมินและรับรองคุณภาพจากเครือข่ายประกันคุณภาพในระดับสากล (INQAAHE)

หน่วยนับ: 1 เครือข่าย

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
							1						1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100			100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การวิเคราะห์เปรียบเทียบ (Benchmarking) กับหน่วยงาน QA ของสหราชอาณาจักร

หน่วยนับ: 1 ฉบับ

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		10	20	30	40	50	60	70	80	90	100		100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : จำนวนกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือ ONESQA-JUAA-TWAEA
 หน่วยนับ: 3 กิจกรรม

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					1				1			1	3

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		20			40		60		80		100		100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 3 : จำนวนกิจกรรมภายใต้การเป็นสมาชิกเครือข่าย QA ในต่างประเทศ
 หน่วยนับ: 3 เครือข่าย

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1		1			1						3

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		30		30			20		20				100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ▶ ไตรมาสที่ 1 : องค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมภายใต้การเป็นสมาชิกเครือข่ายเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับสากล
- ▶ ไตรมาสที่ 2 : แนวทางการประเมินและรับรองคุณภาพในระดับสากล (IJAS)
- ▶ ไตรมาสที่ 3 : การวิเคราะห์เปรียบเทียบ (Benchmarking) กับหน่วยงาน QA ในต่างประเทศ
- ▶ ไตรมาสที่ 4 : การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรของ สมศ. ให้มีบทบาทในการสืบสานงานด้านการประกันคุณภาพในเวทีระดับนานาชาติ

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สมศ. และหน่วยงาน และพันธมิตรเครือข่ายในต่างประเทศเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน
- 2) บุคลากร สมศ. ได้มีโอกาสเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้/นำเสนอผลงานทางวิชาการในเวทีการประชุมนานาชาติและ/หรือมีบทบาทสำคัญในการดำเนินกิจกรรมร่วมกับพันธมิตรเครือข่ายในต่างประเทศ
- 3) สามารถนำองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้รับมาเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) คณะกรรมการ สมศ.
- 2) ผู้บริหารและบุคลากร สมศ.
- 3) ผู้เกี่ยวข้อง

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่แพร่กระจายไปทั่วโลก ยังไม่คลี่คลายลง ซึ่งอาจกระทบต่อแผนการดำเนินงานความร่วมมือกับหน่วยงานและเครือข่ายในต่างประเทศ โดยไม่สามารถสนับสนุนผู้บริหารและบุคลากรไปปฏิบัติงานต่างประเทศได้ตามแผนที่กำหนดไว้	1) จัดทำแผนการดำเนินงานให้มีความยืดหยุ่น และปรับปรุงแบบการเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้ Online Platform เช่น Google Meet, Zoom, Webinar อื่นๆ
2) การเปลี่ยนแปลงที่คาดหมายไม่ได้ของหน่วยงานแต่ละประเทศและพันธมิตรเครือข่าย เช่น เงื่อนไข กฎเกณฑ์ การเปลี่ยนแปลงตัวผู้ประสานงาน เป็นต้น	2) จัดทำแผนการทำงานโดยวิเคราะห์เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและผลกระทบ เพื่อคาดการณ์และหาทางเลือกที่เหมาะสม

โครงการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็ก

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ: ประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1 (ภพพ.1)

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนตัด

2) ดร.นภาพร ส่งแสง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

นายเกียรติ ขวาร์เจริญ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 250 e-mail : keerati.k@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่าผู้เรียนไม่ว่าจะอยู่ในท้องถิ่นใดก็ตามจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพใกล้เคียงกัน ดังนั้น ในหมวด 6 มาตรา 49 ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณเพื่อให้สำนักงานได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกได้ตามที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมาจึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2 เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. จัดการประเมินคุณภาพภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2,746 แห่ง	100														33,026,600
1.1 จัดทำแผนการประเมินคุณภาพภายนอก		10													
1.2 กำกับติดตามหน่วยกำกับ การประเมิน ในการจัดคณะผู้ประเมินภายนอกตามกลุ่ม สถานศึกษา และขออนุมัติจากผู้อำนวยการ สมศ.		15													
1.3 กำกับติดตามหน่วยกำกับ การประเมิน ให้บริหารจัดการคณะผู้ประเมินภายนอก ดำเนินการประเมิน ระยะที่ 1		15													

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1.4 กลั่นกรองความถูกต้องสมบูรณ์ของผลการประเมินคุณภาพภายนอก ระยะที่ 1		10													
1.5 เสนอให้คณะกรรมการ กพพ. และ คณะกรรมการ สมศ. เห็นชอบผลการประเมิน ระยะที่ 1		10				1,500						1,246			
1.6 กำกับติดตามหน่วยกำกับการประเมินบริหารจัดการคณะผู้ประเมินภายนอก ดำเนินการประเมิน ระยะที่ 2		10													
1.7 กลั่นกรองความถูกต้องสมบูรณ์ของผลการประเมินคุณภาพภายนอก ระยะที่ 2		10													
1.8 เสนอให้คณะกรรมการ กพพ. และ คณะกรรมการ สมศ. เห็นชอบผลการประเมิน ระยะที่ 2		10													
1.9 แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา รับทราบ ได้ครบตามจำนวนสถานศึกษา ของแผนการดำเนินงาน		10													

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 33,026,600 บาท (สามสิบสามล้านสองหมื่นหกพันหกร้อย บาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	33,026,600												
1. จัดการประเมินคุณภาพ ภายนอก การดำเนินการ รับรองรายงานการประเมิน คุณภาพภายนอก ระยะที่ 1	24,988,600				13,650,000						11,338,600		
2. จัดการประเมินคุณภาพ ภายนอก การดำเนินการ รับรองรายงานการประเมิน คุณภาพภายนอก ระยะที่ 2	1,173,000						637,500						535,500
3. การบริหารจัดการโดย หน่วยกำกับประเมินหรือ ผู้กำกับประเมิน	6,865,000				3,562,500		187,500				2,957,500		157,500
รวม (ทุกไตรมาส)	33,026,600				18,037,500						14,989,100		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

การประเมินคุณภาพภายนอก ศูนย์พัฒนาเด็ก ปิงปประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2,746 แห่ง

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการจัดทำแนวทางและวิธีการการดำเนินการเป็นไปตามแผน
หน่วยนับ: แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			1,500						1,246			2,746

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			54.62						45.38			100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : การประสานงานกับต้นสังกัด ได้รายชื่อสถานศึกษา จำนวน 2,746 แห่ง

ไตรมาสที่ 2 : รายงานผลการประเมิน SAR จำนวน 1,500 แห่ง

: รายงานผลการประเมินตรวจเยี่ยมสถานศึกษา จำนวน 75 แห่ง

: การแจ้งผลรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา จำนวน 1,500 แห่ง

ไตรมาสที่ 4 : รายงานผลการประเมิน SAR จำนวน 1,246 แห่ง

: รายงานผลการประเมินตรวจเยี่ยมสถานศึกษา จำนวน 63 แห่ง

: การแจ้งผลรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา จำนวน 1,246 แห่ง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- 2) หน่วยงานต้นสังกัดได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็ก
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถส่ง รายงานการประเมินตนเองได้ตามกำหนดระยะเวลา	ประสานหน่วยงานต้นสังกัดให้จัดส่งรายงานการ ประเมินคุณภาพภายนอกให้ตรงตามระยะเวลา

โครงการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ: ประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1 (ภพพ.1)

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนดัด

2) ดร.นภาพร ส่งแสง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

นายเกียรติ ฆารเจริญ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 250 e-mail: keerati.k@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1 (ภพพ.1) มีพันธกิจในการจัดประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็ก และสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ โดยดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาแต่ละแห่งตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภพพ.1 ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอก สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ จำนวน 11 แห่ง ได้แก่

- 1.) โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ จำนวน 9 แห่ง
- 2.) โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน จำนวน 2 แห่ง

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2 เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. จัดการประเมินคุณภาพภายนอกปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 11 แห่ง	100														224,400
1.1 จัดทำแผนการประเมินคุณภาพภายนอก		10													
1.2 กำกับติดตามการประเมินในการจัดคณะผู้ประเมินภายนอกตามกลุ่มสถานศึกษา และขออนุมัติจากผู้อำนวยการ สบศ.		15													
1.3 กำกับติดตามการประเมินบริหารจัดการคณะผู้ประเมินภายนอกดำเนินการประเมินระยะที่ 1		15													



รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1.4 กลั่นกรองความถูกต้องสมบูรณ์ของผล การประเมินคุณภาพภายนอก ระยะที่ 1	100	10													
1.5 เสนอให้คณะกรรมการ กพพ. และ คณะกรรมการ สมศ. เห็นชอบผลการ ประเมิน ระยะที่ 1	100	10				11									
1.6 กำกับติดตามการประเมินบริหารจัดการ คณะผู้ประเมินภายนอกดำเนินการประเมิน ระยะที่ 2	100	10													
1.7 กลั่นกรองความถูกต้องสมบูรณ์ของผล การประเมินคุณภาพภายนอก ระยะที่ 2	100	10													
1.8 เสนอให้คณะกรรมการ กพพ. และ คณะกรรมการ สมศ. เห็นชอบผลการ ประเมิน ระยะที่ 2	100	10													
1.9 แจงผลการประกันคุณภาพภายนอกให้ หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา รับทราบ ได้ครบตามจำนวนสถานศึกษา ของแผนการดำเนินงาน	100	10													

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 224,400 บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	224,400												
1. จัดการประเมินคุณภาพ ภายนอก การดำเนินการ รับรองรายงานการประเมิน คุณภาพภายนอก ระยะที่ 1	191,400				191,400								
2. จัดการประเมินคุณภาพ ภายนอก การดำเนินการ รับรองรายงานการประเมิน คุณภาพภายนอก ระยะที่ 2	33,000						33,000						
รวม (ทุกไตรมาส)	224,400				224,400								

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

การประเมินคุณภาพภายนอก สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
จำนวน 11 แห่ง

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการจัดทำแนวทางและวิธีการการดำเนินการเป็นไปตามแผน หน่วยนับ: แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
			11										11

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
			100										100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 1 : การประสานงานกับต้นสังกัด ได้รายชื่อสถานศึกษาเพิ่มเติม จำนวน 11 แห่ง
- ไตรมาสที่ 2 : รายงานผลการประเมิน SAR จำนวน 11 แห่ง
 - : รายงานผลการประเมินตรวจเยี่ยมสถานศึกษา จำนวน 2 แห่ง
 - : การแจ้งผลรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา จำนวน 11 แห่ง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัดได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถส่งรายงานการประเมินตนเองได้ตามกำหนดระยะเวลา	ประสานหน่วยงานต้นสังกัดให้จัดส่งรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกให้ตรงตามระยะเวลา

โครงการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ/งาน: ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2

ผู้กำกับโครงการ: ดร.นันทา หงวนต์ดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) ดร.นภาพร ส่งแสง โทรศัพท์ 02-2163599 ต่อ 290 e-mail: napaporn@onesqa.or.th
- 2) นางสาวภาวดี เจียรนัยกุล โทรศัพท์ 02-2163599 ต่อ 260 e-mail: paradee@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้เรียนไม่ว่าจะอยู่ในท้องถิ่นใดก็ตามจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพใกล้เคียงกัน ดังนั้น ในหมวด 6 มาตรา 49 ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณเพื่อให้สำนักงานได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกได้ตามที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และตามที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณมาจึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ได้รายงานการประกันคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2 เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
จัดการประเมินคุณภาพภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 9,963 แห่ง	100														175,097,700
(1) จัดทำแผนการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน		5													
(2) จัดคณะผู้ประเมินภายนอกตามกลุ่มสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและขออนุมัติจากผู้อำนวยการ สมศ.		10													
(3) คณะผู้ประเมินภายนอกดำเนินการประเมินรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Pre – Analysis) (ระยะที่ 1) หรือการประเมินออนไลน์ /ลงพื้นที่ประเมิน (ระยะที่ 2) (ถ้ามี)		25													

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
(4) ประสานและกำกับติดตามหน่วยกำกับประเมินจัดส่งรายงานการประกันคุณภาพภายนอกมายังสำนักงานตามกำหนดระยะเวลา		15													
(5) กลับกรองความถูกต้องสมบูรณ์ของรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน		15													
(6) เสนอให้คณะกรรมการ กพพ. และคณะกรรมการ สมศ. เห็นชอบผลการประกันคุณภาพภายนอก ระยะที่ 1 หรือ Pre - Analysis		10													
(7) เสนอให้คณะกรรมการ กพพ. และคณะกรรมการ สมศ. เห็นชอบผลการประกันคุณภาพภายนอกแบบออนไลน์ หรือลงพื้นที่ประเมิน (ระยะที่ 2) (ถ้ามี)		10													
(8) แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาได้รับทราบ ได้ครบตามจำนวนสถานศึกษาของแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		10													
รวม	100	100													

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 175,097,700 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	175,097,700												
1. จัดการประเมินคุณภาพภายนอก การดำเนินการรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก (ระยะที่ 1) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	143,467,200	-	-	-	-	-	72,000,000	-	-	-	-	71,467,200	-
2. จัดการประเมินคุณภาพภายนอก การดำเนินการรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก (ระยะที่ 2) (ถ้ามี) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	6,723,000	-	-	-	-	-	-	-	3,375,000	-	-	-	3,348,000
3. การบริหารจัดการโดยหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก หรือผู้กำกับกับการประเมิน	24,907,500	-	-	-	-	-	-	12,500,000	-	-	-	-	12,407,500
รวม (ทุกไตรมาส)	175,097,700	-			72,000,000			15,875,000			87,222,700		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 9,963 แห่ง

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)

หน่วยนับ: แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ประเมิน ระยะที่ 1	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	4,963	-	-	-	9,963
ประเมิน ระยะที่ 2	-	-	-	-	-	250	-	-	-	-	-	248	-	498

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประเมิน ระยะที่ 1 และ 2	5	2.5	5	11	13.5	13.5	5	5	7.5	11	13.5	7.5	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: 1) การจัดทำแผนการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและจัดคณะ

ผู้ประเมินภายนอกตามกลุ่มพื้นที่สถานศึกษา

2) การประเมินรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ระยะที่ 1) หรือ การประเมินออนไลน์ /ลงพื้นที่ประเมิน (ระยะที่ 2) (ถ้ามี)

ไตรมาสที่ 2: 1) การประเมินรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ระยะที่ 1) หรือการประเมินออนไลน์ /ลงพื้นที่ประเมิน (ระยะที่ 2) (ถ้ามี)

2) เสนอผลการประกันคุณภาพภายนอกต่อคณะกรรมการ กพพ. และคณะกรรมการ สมศ.

ไตรมาสที่ 3: 1) แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกของไตรมาสที่ 2 ต่อสถานศึกษาและต้นสังกัด

- 2) การประเมินรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระยะที่ 1) หรือการประเมินออนไลน์ /ลงพื้นที่ประเมิน (ระยะที่ 2) (ถ้ามี)
- 3) เสนอผลการประกันคุณภาพภายนอกต่อคณะกรรมการ กพพ. และคณะกรรมการ สมศ.

- ไตรมาสที่ 4:**
- 1) การประเมินรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระยะที่ 1) หรือการประเมินออนไลน์ /ลงพื้นที่ประเมิน (ระยะที่ 2) (ถ้ามี)
 - 2) เสนอผลการประกันคุณภาพภายนอกต่อคณะกรรมการ กพพ. และคณะกรรมการ สมศ.
 - 3) แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกของไตรมาสที่ 3 ต่อสถานศึกษา และต้นสังกัด

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัดได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ไม่ครบตามจำนวนที่ต้องประเมินในปีงบประมาณ และข้อมูล (SAR) ของสถานศึกษาไม่ครบถ้วนสมบูรณ์	(1) ประสานหน่วยงานต้นสังกัดแต่ละสังกัดในการกำหนดจำนวนสถานศึกษาที่รับการประเมินคุณภาพภายนอกในแต่ละปีงบประมาณ (2) เชื่อมระบบการจัดเก็บข้อมูลรายงานประเมินตนเอง (SAR) ของแต่ละสังกัดกับระบบ AQA สมศ.
2) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (AQA) ในการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาไม่เสถียร	ประสานภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศให้เร่งดำเนินการจัดทำระบบ AQA ให้รองรับการประกันคุณภาพภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
<p>3) ผู้ประเมินภายนอก/หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานการประกันคุณภาพภายนอก</p>	<p>(1) การจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจกระบวนการทำงานการประกันคุณภาพภายนอกให้กับผู้ประเมินภายนอก/หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกก่อนการดำเนินงาน</p> <p>(2) การใช้การสื่อสารที่หลากหลายช่องทางของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจกระบวนการทำงานการประกันคุณภาพภายนอกระหว่างสำนักงานกับผู้ประเมินภายนอก/หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>(3) การติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ประเมินภายนอก/หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกตามแนวทางที่สำนักงานกำหนด และใช้ผลจากการติดตามตรวจสอบให้สำนักงานพิจารณาปรับปรุงกระบวนการทำงานสำหรับผู้ประเมินภายนอก/หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป</p>

โครงการประเมินคุณภาพภายนอก ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ/งาน: ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิชช ภาสวาสวัศ

2) ดร.นภาพร ส่งแสง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) ดร.ณัฐพล ธิตินานันท์กุล โทรศัพท์: 02 2163955 ต่อ 270 e-mail : nuttaphol@onesqa.or.th

2) นางสาวฐานวดี ดั่งวงนิล โทรศัพท์ 02 216 3955 ต่อ 272 e-mail : thanawadee.d@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่าผู้เรียนไม่ว่าจะอยู่ในท้องถิ่นใดก็ตามจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพใกล้เคียงกัน ดังนั้น ในหมวด 6 มาตรา 49 ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณเพื่อให้สำนักงานได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกได้ตามที่กำหนดไว้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และตามที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณมาจึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า

เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.2 เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
จัดการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 335 แห่ง (ประเมิน SAR)	100														
(1) จัดทำแผนการประเมินคุณภาพภายนอก		5													
(2) ประสานกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้ได้รายชื่อสถานศึกษาที่พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รายงานการประเมินตนเอง และประเด็นการประเมินเพื่อติดตามและตรวจสอบ (ถ้ามี)		5													

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
(3) จัดคณะผู้ประเมินพร้อมขอ อนุมัติจากท่านผู้อำนวยการ		5			200	135									
(4) ผู้ประเมินดำเนินการประกัน คุณภาพภายนอกระยะที่ 1 (ประเมิน SAR)		20				35	50	50	50	50	100				5,829,000
(5) เสนอให้คณะอนุกรรมการ กศน. เห็นชอบผลการประกัน คุณภาพภายนอกระยะที่ 1 (ประเมิน SAR)		20						35	50	50	100	100			
(6) ตรวจสอบความถูกต้องพร้อม นำเสนอคณะกรรมการ สมศ. ให้การรับรองผลการประกัน คุณภาพภายนอกระยะที่ 1 (ประเมิน SAR)		5						35	50	50	100	100			
(7) แจ้งผลการประกันคุณภาพ ภายนอกระยะที่ 1 (ประเมิน SAR) ให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษารับทราบ ได้ ครบตามจำนวนของแผนการ ดำเนินงาน		5							35	50	50	100	100		
(8) การดำเนินการประกันคุณภาพ ภายนอกระยะที่ 2 (ลงพื้นที่ ตรวจสอบ/ประเมิน online) (ถ้ามี)		5													
(9) กำกับติดตามให้ คณะผู้ ประเมินลงพื้นที่ตรวจสอบ/ ประเมิน onlineสถานศึกษา ตาม ก ำ ห น ด ก าร ที่ คณะกรรมการพัฒนาระบบ เห็นชอบ		10													
(10) กลั่นกรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของผลการประกัน คุณภาพภายนอกระยะที่ 2 (ลง พื้นที่ ตรวจสอบ/ประเมิน online) เสนอคณะกรรมการ		10													

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
กพศ. ให้ความเห็นชอบผลการประกันคุณภาพภายนอก															
(11) ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมนำเสนอคณะกรรมการ สมศ. ให้การรับรองผลการประกันคุณภาพภายนอก		5													276,375
(12) แจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอกให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษารับทราบ ได้ครบตามจำนวนของแผนการดำเนินงาน		5													
รวม	100														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 6,105,375 บาท (หกล้านหนึ่งแสนห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	6,105,375												
1. จัดการประเมินคุณภาพภายนอก การดำเนินการรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก (ระยะที่ 1) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	5,829,000						3,300,000						2,529,000
2. จัดการประเมินคุณภาพภายนอก การดำเนินการรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก (ระยะที่ 2) (ถ้ามี) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	276,375												276,375
รวม (ทุกไตรมาส)	6,105,375				3,300,000						2,805,375		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

การประกันคุณภาพภายนอกศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
จำนวน 335 แห่ง

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การจัดการประเมินคุณภาพภายนอก กศน. (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)

หน่วยนับ: แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประเมิน SAR				35	50	50	50	50	100				335

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประเมิน SAR				15	45	60	75	90	100				100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: จำนวนรายงานการประกันคุณภาพภายนอกที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ สมศ.

หน่วยนับ: แห่ง

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประเมิน SAR						50	50	100	100	35			335

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประเมิน SAR						15	30	60	80	90	100		100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : รายชื่อคณะผู้ประเมินในสถานศึกษาแต่ละแห่ง

ไตรมาสที่ 2 : ผลการประกันคุณภาพภายนอกระยะที่ 1 และแผนการลงพื้นที่ประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา /ประเมิน online จำนวน 120 แห่ง

ไตรมาสที่ 3 : 1) ผลการประกันคุณภาพภายนอกระยะที่ 1 และแผนการลงพื้นที่ประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา /ประเมิน online จำนวน 215 แห่ง

2) แจกผลการประกันคุณภาพภายนอกระยะที่ 1 ในไตรมาส 2

ไตรมาสที่ 4 : แจกผลการประกันคุณภาพภายนอกระยะที่ 1 ในไตรมาส 3

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัดได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต และศูนย์การศึกษาพิเศษ
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถส่งรายงานการประเมินตนเองได้ตามกำหนดระยะเวลา	ประสานหน่วยงานต้นสังกัดให้จัดส่งรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกให้ตรงตามระยะเวลา
2) ผู้ประเมินภายนอกจัดส่งรายงานการประกันคุณภาพภายนอกไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	กำกับติดตาม ประสานผู้ประเมินภายนอกอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ผู้ประเมินภายนอกได้จัดรายงานฯ ได้ทันกำหนดระยะเวลา

โครงการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ

ประเภทโรงเรียนนานาชาติ

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ/งาน: ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา (กปอ.)

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.ชนิษฐา ตั่งวรสิทธิชัย
2) ดร.นภาพร ส่งแสง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) ดร.สุชญา สังข์จรรยา โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 280 e-mail: suchaya.s@onesqa.or.th
- 2) ดร.ศรัญญา วัฒนศิริ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 281 e-mail: saranya.s@onesqa.or.th
- 3) นางสาวอัญมณี วัฒนรัตน์ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 283 e-mail: anymanee.w@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา (กปอ.) สำนักประเมินและรับรอง ได้รับมอบหมายให้พัฒนาระบบประเมิน และการส่งเสริมสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ระดับอุดมศึกษาและสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ ตามคำสั่งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ 27/2563 โดย กปอ. ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการประเมินสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อให้ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- 3.3 เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
(1) ผลการดำเนินงานประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามจำนวนที่ร้องขอ ระยะที่ 1	100																
(2) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประเมินงวดที่ 1 ให้ผู้ประเมินภายนอก																	1,218,000
(3) ผลการดำเนินงานประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามจำนวนที่ร้องขอ ระยะที่ 2																	
(4) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประเมินงวดที่ 2 ให้ผู้ประเมินภายนอก																	1,155,000
รวม	100																2,373,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 2,373,000 บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสามพันบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	2,373,000												
1. ดำเนินการเบิกเงินงวดที่ 1	1,218,000	-	-	-	-	-	348,000 (20 แห่ง)	-	-	-	-	-	870,000 (50 แห่ง)
2. ดำเนินการเบิกเงินงวดที่ 2	1,155,000	-	-	-	-	-	330,000 (20 แห่ง)	-	-	-	-	-	825,000 (50 แห่ง)
รวม (ทุกไตรมาส)	2,373,000	-			678,000			-			1,695,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติที่หน่วยงานต้นสังกัดเสนอชื่อได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายในระยะเวลาที่กำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกเป็นไปตามแผน (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)

หน่วยนับ: แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
สถานศึกษา	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-	-	-	50	70

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การประเมิน	-	-	-	-	-	28.57	-	-	-	-	-	-	71.43	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: -

ไตรมาสที่ 2: ผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ จำนวน 20 แห่ง

ไตรมาสที่ 3: -

ไตรมาสที่ 4: ผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ จำนวน 50 แห่ง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สถานศึกษาได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติใช้เป็นแนวทางในการ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัดได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผล การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มี วัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) คณะผู้ประเมิน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) ต้นสังกัดจัดส่งรายชื่อสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติเข้ามาขอรับ การประเมินน้อย	1) ประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง
2) โรงเรียนนานาชาติต้องรอผลการประเมินจากหน่วยงาน ต่างประเทศ	2) รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของ สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มี วัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ

โครงการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ/งาน: ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา (กปอ.)

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.ชนิษฐา ตังวารสิทธิชัย

2) ดร.นภาพร ส่งแสง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) ดร.สุชญา สังข์จรูญ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 280 e-mail: suchaya.s@onesqa.or.th

2) นางสาวศุภรางค์ อินทุนท์ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 284 e-mail: supparang.i@onesqa.or.th

3) นางสาวอิสรา กองคำ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 282 e-mail: isra.k@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา (กปอ.) สำนักประเมินและรับรอง มีพันธกิจในการจัดการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา อันหมายถึง สถานศึกษาในระบบที่จัดการศึกษาหลังระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแบ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสถาบันเฉพาะทางที่สังกัดกระทรวงอื่น โดยดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 64 “การประเมินคุณภาพภายนอกอาจประเมินโดยหน่วยงานต่างประเทศที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง หรืออาจประเมินโดยหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หรือหน่วยงานในต่างประเทศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาประกาศกำหนด” กปอ. จึงได้จัดทำโครงการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา (กปอ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ขึ้นเพื่อรองรับการประเมินสถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะขอรับการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ.

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท “พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน”

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (พ.ศ. 2563-2565)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อให้ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

3.3 เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
(1) ผลการดำเนินงานประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามจำนวนที่ร้องขอ ระยะที่ 1	100														
(2) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประเมินงวดที่ 1 ให้ผู้ประเมินภายนอก															1,470,000
(3) ผลการดำเนินงานประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามจำนวนที่ร้องขอ ระยะที่ 2															

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
(4) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประเมินงวดที่ 2 ให้ผู้ประเมินภายนอก															1,650,000
รวม	100														3,120,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 3,120,000 บาท (สามล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	3,120,000												
1. ดำเนินการเบิกเงินงวดที่ 1	1,470,000	-	-	-	-	-	490,000	-	-	-	-	-	980,000
2. ดำเนินการเบิกเงินงวดที่ 2	1,650,000	-	-	-	-	-	550,000	-	-	-	-	-	1,100,000
รวม (ทุกไตรมาส)	3,120,000	-			1,040,000			-			2,080,000		

*หมายเหตุ งวดที่ 2 จำนวนเงินรวมค่าตอบแทนผู้ประเมินในการลงพื้นที่ (จำนวน 6 แห่ง)

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์รับการประเมินได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายในระยะเวลาที่กำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกเป็นไปตามแผน (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)

หน่วยนับ: แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สถาบัน	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	20	30

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การประเมิน	-	-	-	-	-	33.33	-	-	-	-	-	66.67	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : -

ไตรมาสที่ 2 : ผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา จำนวน 10 แห่ง

ไตรมาสที่ 3 : -

ไตรมาสที่ 4 : ผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา จำนวน 20 แห่ง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สถาบันอุดมศึกษา ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด ได้รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถาบันอุดมศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) คณะผู้ประเมิน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) สถาบันอุดมศึกษาที่มีความพร้อมที่ประสงค์ขอรับการประเมินมีน้อย	1) ประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง
2) สถาบันอุดมศึกษาอยู่ระหว่างการประเมินการประกันคุณภาพภายใน	2) รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของสถาบันอุดมศึกษา

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา และสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ/งาน: ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา (กปอ.)

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย
2) ดร.นภาพร ส่งแสง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) ดร.สุชญา สังข์จรูญ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 280 e-mail: suchaya.s@onesqa.or.th
- 2) นางสาวอิสรา กองคำ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 282 e-mail address isra.k@onesqa.or.th
- 3) ดร.ศรัญญา รณศิริ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 281 e-mail address saranya.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา (กปอ.) สำนักประเมินและรับรอง ได้รับมอบหมายให้พัฒนาระบบประเมิน และการส่งเสริมสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ระดับอุดมศึกษาและสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ ตามคำสั่งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ 27/2563 โดย กปอ. ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสรรหา อบรมและพัฒนาผู้ประเมินภายนอกระดับขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติและระดับอุดมศึกษา

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (พ.ศ. 2563-2565)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่ออบรมและพัฒนาผู้ประเมินภายนอกในระดับอุดมศึกษา (ผู้ประเมินเดิม)

3.2 เพื่ออบรมและพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ (ผู้ประเมินเดิม)

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือน พฤศจิกายน 2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. ระดับอุดมศึกษา															85,000
1.1. ผลการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา ครั้งที่ 1															
1.2. ผลการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา ครั้งที่ 2															
2. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ															50,000
2.1 ผลการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มี วัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียน นานาชาติ ครั้งที่ 1															
2.2 ผลการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มี วัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียน นานาชาติ ครั้งที่ 2															

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565					พ.ศ. 2566							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
รวมงบประมาณ	200,000													
1. ผลการพัฒนาศูนย์ประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา จำนวน 110 คน				35,000										85,000
2. ผลการพัฒนาศูนย์ประเมินภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภท โรงเรียนนานาชาติ จำนวน 70 คน				30,000										50,000
รวม (ทุกไตรมาส)	200,000			65,000										135,000

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ผู้ประเมินระดับอุดมศึกษาและสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ ได้รับการอบรมพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีการทบทวนความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประเมิน ขั้นตอนและวิธีการประเมิน

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ผลการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ระดับอุดมศึกษา เป็นไปตามแผน (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)
หน่วยนับ: คน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
คน	-	-	30	-	-	-	-	-	-	-	-	80	110

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การพัฒนาผู้ประเมิน	-	-	33.00	-	-	-	-	-	-	-	-	67.00	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2 : ผลการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ เป็นไปตามแผน (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)
หน่วยนับ: คน

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
คน	-	-	30	-	-	-	-	-	-	-	40	-	70

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การพัฒนาผู้ประเมิน	-	-	42.00	-	-	-	-	-	-	-	58.00	-	100

ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 2 : อบรมและพัฒนาผู้ประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา และผู้ประเมินสถานศึกษาระดับชั้น
พื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ (ผู้ประเมินเก่า) และรายงานผลการจัด

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้ประเมินทั้ง 2 ระดับได้รับการทบทวนความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 2) การกิจ ภปอ. มีจำนวนผู้ประเมินที่เพียงพอในการจัดคณะผู้ประเมิน

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้ประเมินระดับอุดมศึกษา
ผู้ประเมินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ประเภทโรงเรียนนานาชาติ

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) ผู้ประเมินติดภารกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้	1) ประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง 2) ใช้วิธีการอบรมออนไลน์และจัดทำวิดีโอทัศน์เพื่อประกอบการเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มเติม

โครงการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา (นาร์่อง)

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: พัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ: พัฒนาระบบประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิษ ภาสวาสวีต

รองผู้อำนวยการ

2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

หัวหน้าสำนักพัฒนาและส่งเสริม

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

ดร.มณีรัตน์ จันทนา โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 150 e-mail address: maneerat.j@onesqa.or.th

(และคณะดำเนินการตามรายชื่อท้ายข้อ 4)

1. หลักการและเหตุผล

จากข้อมูลสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2562 (ข้อมูล ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2565) มีสถานศึกษาที่ครบรอบห้าปีในการประเมินคุณภาพภายนอก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน 1,920 แห่ง ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,202 แห่ง และด้านการอาชีวศึกษา จำนวน 32 แห่ง รวมจำนวน 4,154 แห่ง ในกรณีนี้ จึงจะเตรียมฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา (นาร์่อง) ตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา (ภายหลังสถานการณ์ COVID-19) รวมทั้งสิ้น 530 คน ดังนี้

- 1) ผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย จำนวน 220 คน
- 2) ผู้ประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 250 คน
- 3) ผู้ประเมินภายนอก ด้านการอาชีวศึกษา จำนวน 30 คน
- 4) ผู้ประเมินภายนอก การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 30 คน

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอกการศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา ตามกรอบการประกันคุณภาพภายนอก ภายหลังสถานการณ์ COVID-19 (นำร่อง)

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน...1.....ปี
- ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึง เดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก 1.1 จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมและขออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะวิทยากรฝึกอบรม เพื่อเตรียมเนื้อหาวิชา สื่อการสอน และวิธีการฝึกอบรม 1.3 จัดทำสื่อและเอกสารการฝึกอบรม	30														100,000.-
2. ฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กศน. และด้านการอาชีวศึกษา จำนวน 530 คน	60														3,800,000.-
3. บันทึกข้อมูลผู้ผ่านการฝึกอบรมในระบบ AQA	10														

รายชื่อคณะดำเนินการ:

- 1) ดร.อมรทิพย์ สันตวิริยะพันธุ์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 140 e-mail address: amornthip.s@onesqa.or.th
- 2) นางสาวกชมน ชูเทพ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 141 e-mail address: gochamon.c@onesqa.or.th
- 3) นางสาววนิดา อัจฉริยสุนทร โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 142 e-mail address: wanida.a@onesqa.or.th
- 4) นายชัยมงคล พุกสุวรรณ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 143 e-mail address: chaimongkhol.p@onesqa.or.th
- 5) นางสาวณัฐภากรณ์ ฤทธิหมื่น โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 145 e-mail address: natthakorn.r@onesqa.or.th
- 6) นายพิทักษ์ชน บุญวงศ์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 146 e-mail address: phithakchon.b@onesqa.or.th

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 3,900,000 บาท (สามล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
รวมงบประมาณ	3,900,000													
1. พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก							30,000	30,000	40,000					
2. ฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก จำนวน 530 คน										800,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	
รวม (ทุกไตรมาส)							30,000		870,000			3,000,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก ภายหลังจากสถานการณ์ COVID-19 (นาร์่อง) จำนวน 530 คน ดังนี้

- 1) ผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย จำนวน 220 คน
- 2) ผู้ประเมินภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 250 คน
- 3) ผู้ประเมินภายนอก ด้านการอาชีวศึกษา จำนวน 30 คน
- 4) ผู้ประเมินภายนอก การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 30 คน

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการจัดทำแนวทางและวิธีการดำเนินการเป็นไปตามแผน

หน่วยนับ: คน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
								130	135	135	130	530

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
								25	50	75	100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 :-

ไตรมาสที่ 2 : ได้หลักสูตรฝึกอบรมและเตรียมความพร้อมการฝึกอบรม

ไตรมาสที่ 3 : ฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก กศน. ด้านการอาชีวศึกษา การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นาร์่อง)

ไตรมาสที่ 4 : ฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก กศน. ด้านการอาชีวศึกษา การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นาร์่อง)

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้ประเมินภายนอกทำการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สมศ. ได้รับความเชื่อมั่นจากสถานศึกษาที่รับการประเมิน
- 3) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์จากการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 4) ประเทศได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) สถานศึกษา
- 3) หน่วยงานต้นสังกัด
- 4) ผู้ปกครอง
- 5) ชุมชน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลต่อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ	สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาและการปรับปรุงได้อย่างรวดเร็วเหมาะสม และผลผลิตการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายได้จริง

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: พัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ: พัฒนาระบบประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิช ภาสวาสุวัต

รองผู้อำนวยการ

2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

หัวหน้าสำนักพัฒนาและส่งเสริม

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

ดร.มนีรัตน์ จันทนา โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 150 e-mail address: maneerat.j@onesqa.or.th

(และคณะดำเนินการตามรายชื่อท้ายข้อ 4)

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. มีอำนาจหน้าที่หลักในการให้การรับรองผู้ประเมินภายนอก ตลอดจนพัฒนาและฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมและสนับสนุนให้องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพหรือวิชาการ เข้ามามีส่วนร่วมในการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ เพื่อการพัฒนาผู้ประเมินภายนอกทุกระดับและประเภท ให้สามารถทำการประเมินคุณภาพภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้กับผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานวัตถุประสงค์พิเศษ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา (ไม่รวมประเภทโรงเรียนนานาชาติและระดับอุดมศึกษา) ที่ได้มาด้วยวิธีการทาบถามให้เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และสำหรับผู้ประเมินภายนอกที่ได้มาด้วยวิธีการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของจำนวนผู้ประเมินภายนอกที่มีอยู่เดิม ณ ขณะนั้น (จำนวนผู้ประเมินภายนอกที่ได้มาด้วยวิธีการทาบถาม จำนวน 273 คน และได้มาด้วยวิธีการคัดเลือก จำนวน 3,951 คน รวมทั้งสิ้น 4,224 คน ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2565)

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกให้สามารถทำการประเมินคุณภาพภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันต่อบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลง

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึง เดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1. ประชุมคณะทำงานอำนวยการ คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นผู้ประเมินภายนอก (กำหนดหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก)	15															100,000.-
2. ประกาศหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกให้ผู้ประเมินภายนอกเข้าอบรมพัฒนาตนเอง	15															-
3. จัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกตามหลักสูตรที่กำหนด	55															400,000.-



รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
4. สรุปรายชื่อผู้ผ่านการอบรมและบันทึกชั่วโมงการอบรมในระบบ AQA	15														-

รายชื่อคณะดำเนินการ:

- 1) ดร.อมรทิพย์ สันตวิริยะพันธุ์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 140 e-mail address: amornthip.s@onesqa.or.th
- 2) นางสาวกชมน ชูเทพ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 141 e-mail address: gochamon.c@onesqa.or.th
- 3) นางสาวนิตา อัจฉริยสุนทร โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 142 e-mail address: wanida.a@onesqa.or.th
- 4) นายชัยมงคล พุกสุวรรณ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 143 e-mail address: chaimongkhoh.p@onesqa.or.th
- 5) นางสาวณัฐภากรณ์ ฤทธิหมุ่น โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 145 e-mail address: natthakorn.r@onesqa.or.th
- 6) นายพิทักษ์ชน บุญวงศ์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 146 e-mail address: phithakchon.b@onesqa.or.th

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	500,000												
1. ประชุมคณะทำงาน อำนวยการคัดเลือกผู้เข้า รับการอบรมเพื่อเป็นผู้ ประเมินภายนอก (กำหนด หลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพ ผู้ประเมินภายนอก)				25,000			25,000			25,000			25,000
2. จัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ ประเมินภายนอกตาม หลักสูตรที่กำหนด				100,000			100,000			100,000			100,000
รวม (ทุกไตรมาส)		125,000			125,000			125,000			125,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานวัตถุประสงค์พิเศษ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา (ไม่รวมประเภทโรงเรียนนานาชาติและระดับอุดมศึกษา) ที่ได้มาด้วยวิธีการทาบทามให้เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และสำหรับผู้ประเมินภายนอกที่ได้มาด้วยวิธีการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของจำนวนผู้ประเมินภายนอกที่มีอยู่เดิม ณ ขณะนั้น

จำนวนผู้ประเมินภายนอกที่ได้มาด้วยวิธีการทาบทาม จำนวน 273 คน ต้องเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพ จำนวน 136 คน และผู้ประเมินภายนอกที่ได้มาด้วยวิธีการคัดเลือก จำนวน 3,951 คน ต้องเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพ จำนวน 3,951 คน รวมผู้ประเมินภายนอกทั้งสิ้น 4,224 คน ต้องเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพ จำนวน 4,087 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2565) รายละเอียดดังนี้

ระดับ/ด้าน	จำนวนผู้ประเมินภายนอกปัจจุบัน (คน)		รวมจำนวนผู้ประเมินภายนอกปัจจุบัน (คน)	จำนวนผู้ประเมินภายนอกที่ต้องเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพ คน		รวมจำนวนผู้ประเมินภายนอกที่ต้องเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพ (คน)
	คัดเลือก	ทาบทาม		คัดเลือก (100%)	ทาบทาม (50%)	
1) การศึกษาปฐมวัย	843	-	843	843	-	843
2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,281	-	2,281	2,281	-	2,281
3) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน วัตถุประสงค์พิเศษ (ยกเว้นโรงเรียนนานาชาติ)	268	12	280	268	6	274
4) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	170	211	281	170	105	275
5) ด้านการอาชีวศึกษา	389	50	439	389	25	414
รวมทั้งสิ้น	3,951	273	4,224	3,951	136	4,087

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการจัดทำแนวทางและวิธีการการดำเนินการเป็นไปตามแผน
หน่วยนับ: คน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1,000			1,000			1,000			1,087	4,087

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			75			100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ▶ ไตรมาสที่ 1: ได้หลักสูตรและจัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก
- ▶ ไตรมาสที่ 2: จัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก
- ▶ ไตรมาสที่ 3: จัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก
- ▶ ไตรมาสที่ 4: จัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้ประเมินภายนอกมีความมั่นใจในการประเมินคุณภาพภายนอก และสามารถทำการประเมินคุณภาพภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สมศ. ได้รับความเชื่อมั่นจากสถานศึกษาที่รับการประเมิน
- 3) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์จากการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 4) ประเทศได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) สถานศึกษา
- 3) หน่วยงานต้นสังกัด
- 4) ผู้ปกครอง
- 5) ชุมชน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ผู้ประเมินภายนอกไม่สามารถเข้าอบรมได้ในเวลาที่กำหนด	จัดอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก เพื่อให้ผู้ประเมินภายนอกสามารถเข้าอบรมได้ทุกที่ทุกเวลา ในช่วงเวลาที่ประกาศกำหนด

โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินคุณภาพภายนอก สมศ.

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักพัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ/งาน: ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิช ภาสวาสุวัศ
2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นางศิริธร เวียนศิริ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 168 e-mail: siritorn.v@onesqa.or.th
- 2) นางจันทร์ทิพย์ เฉยียงวาศ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 153 e-mail: chantip.c@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตราที่ 49 ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา... ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย...และตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 4 วรรคสอง ให้สำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในการดำเนินการตามวรรคสอง สำนักงานอาจจัดให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับรองจากสำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้

ตามพันธกิจหลักของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. คือการพัฒนา ผูกอบรม และให้การรับรองผู้ประเมินภายนอก กำกับดูแลและกำหนดมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก สำนักพัฒนาและส่งเสริม โดยภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ (ภสส.) กำหนดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก (QC100) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการเป็นผู้แทนของ สมศ. ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและสะท้อนผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะทำพันธกิจหลักของ สมศ. ก้าวไปสู่ความสำเร็จได้

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ประเมินภายนอก (QC100)

1) สถานศึกษาประเมินคณะผู้ประเมินภายนอก ได้แก่ สถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.1 การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) จำนวน 2,746 แห่ง

1.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 9,963 แห่ง

1.3 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ จำนวน 81 แห่ง

1.4 การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 335 แห่ง

1.5 ระดับอุดมศึกษา จำนวน 30 แห่ง

รวมจำนวนสถานศึกษาทั้งสิ้น 13,155 แห่ง

2) ผู้ประเมินประเมินผู้ประเมินในคณะด้วยตนเอง ได้แก่ ผู้ประเมินภายนอก สมศ. ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 ผู้ประเมินภายนอกการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) จำนวน 848 คน

2.2 ผู้ประเมินภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,285 คน

2.3 ผู้ประเมินภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ จำนวน 323 คน

2.4 ผู้ประเมินภายนอกการอาชีวศึกษา จำนวน 452 คน

2.5 ผู้ประเมินภายนอกการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 254 คน

2.6 ผู้ประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา จำนวน 52 คน

รวมจำนวนผู้ประเมินภายนอก สมศ.ทั้งสิ้น 4,214 คน

3) หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก / สมศ. ประเมินผู้ประเมินภายนอกที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (พ.ศ. 2563-2565)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอกของ สมศ. ทุกระดับ และทุกประเภทการศึกษา
- 3.2 เพื่อกระตุ้นให้ผู้ประเมินภายนอกปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มศักยภาพอย่างมีคุณธรรม
- 3.3 เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 3.4 เพื่อนำผลที่ได้จากการติดตามผลการปฏิบัติงานไปใช้จำแนกระดับคุณภาพของผู้ของผู้ประเมินภายนอกและหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณภาพภายนอก
- 3.5 เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมในการประเมินผู้ประเมินภายนอก

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ ตัวชี้วัด (500 บาทต่อ 1 แห่ง)		
	100	100	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	30														120,000
2. ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	70														880,000
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการติดตามฯ	-														
รวม	100														1,000,000

5. งบประมาณ

จำนวนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	1,000,000												
1. การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	120,000		30,000			30,000			30,000			30,000	
2. ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก	880,000				440,000						440,000		
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการติดตามฯ	-												
รวม	1,000,000		30,000			470,000			30,000			470,000	

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

1) การติดตามผู้ประเมินภายนอกทุกระดับ ทุกประเภทสถานศึกษาทุกคน ที่ได้รับการจัดจ้างตามประกาศ สมศ. และ/หรือตามสัญญาการจัดจ้างและเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งระบุปฏิทินการประเมินสถานศึกษาแต่ละแห่ง ที่มีการกำหนดผู้ประเมินภายนอกในการประเมินสถานศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2) ได้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก เพื่อส่งต่อให้กับผู้ต้องการใช้ประโยชน์เพื่อนำไปดำเนินการพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอก ต่อไป

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การบริหารจัดการการดำเนินงานโครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก
หน่วยนับ: 1 กิจกรรม

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1			1			1			1		4

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	25			50			75			100		100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก

- โดยสถานศึกษาประเมินคณะผู้ประเมินภายนอก
- โดยผู้ประเมินประเมินผู้ประเมินในคณะด้วยตนเอง
- โดยหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก / สมศ.

หน่วยนับ: 4,214 คน

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สถานศึกษา				1						1			2
ผู้ประเมินภายนอก				1						1			2
หน่วยกำกับ/สมศ.				1						1			2
รวม				3						3			6

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สถานศึกษา				50						100			100
ผู้ประเมิน ภายนอก				50						100			100
หน่วยกำกับ/ สมศ.				50						100			100
รวม				50						100			100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5 : รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการติดตามฯ
หน่วยนับ: 2 ครั้ง

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					1							1	2

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					50							100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: มีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1 ครั้ง

ไตรมาสที่ 2: มีการประชุมเพื่อพิจารณาและรับทราบผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา 1 ครั้ง ผู้ประเมินที่ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการติดตาม 1 ครั้ง

ไตรมาสที่ 3: มีการประชุมเพื่อพิจารณาและรับทราบผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา 1 ครั้ง

ไตรมาสที่ 4: มีการประชุมเพื่อพิจารณาและรับทราบผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา 1 ครั้ง สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมฯ ร้อยละ 80 และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการติดตาม 1 ครั้ง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากคณะทำงานระบบ QC100 ในการกำหนด กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน และรายงานผลการดำเนินงาน
2. ได้รายงานการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา เพื่อส่งให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป
3. ได้ผู้ประเมินภายนอกที่มีความตระหนักรับรู้ มีสติถึงขณะที่กำลังปฏิบัติงานอยู่เสมอ

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ผู้ประเมินภายนอก สมศ. หน่วยกำกับประเมินคุณภาพภายนอก
- 4) สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1) การติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก โดยการตอบแบบประเมินผ่านระบบ AQA ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาได้ เนื่องจากสถานศึกษาไม่ได้รับจดหมายแจ้งให้ทำแบบประเมินผ่านระบบ AQA	1) กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับจดหมาย ดำเนินการแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องติดต่อไปยังสถานศึกษา 2) เพิ่มช่องทางติดต่อสถานศึกษา
2) เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อแบบประเมิน	ไม่สามารถควบคุมได้
3) ปัจจัยภายนอกอื่นๆ เช่น โรคระบาด	ไม่สามารถควบคุมได้

แผนงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนัก สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจอำนวยการ งานบริหารทั่วไป

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ

2) นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย หัวหน้าสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางสาวชมภู เกิดคง โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 120 e-mail: chompu.k@onesqa.or.th

2) นางสาวรุ่ง ประชากุล โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 110 e-mail: sairung@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

งานบริหารทั่วไป ภารกิจอำนวยการ สำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์หลัก และพันธกิจด้านต่างๆ ของสำนักงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ได้แก่ งานสารบรรณ งานธุรการ งานพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และยานพาหนะ ทั้งนี้งบประมาณที่ต้องใช้ในการดำเนินการนั้นมี 7 รายการ ได้แก่ 1) ค่าเช่า 2) ค่าสาธารณูปโภค 3) ค่าตอบแทน 4) ค่าวัสดุ 5) ค่าใช้สอย 6) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมของสำนักงาน และ 7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้การดำเนินงานในด้าน งานสารบรรณ งานธุรการ งานพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค ยานพาหนะและงานสนับสนุนอื่น มีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานได้อย่างครบถ้วน

3.2 เพื่อให้ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกได้รับความพึงพอใจต่อการรับบริการ

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลา 1 ปี ระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1) ค่าเช่าทรัพย์สิน	8														2,000,000
2) ค่าสาธารณูปโภค	10														2,500,000
3) ค่าใช้สอย	36.5														9,000,000
4) ค่าตอบแทน (ค่าเบี้ยประชุม)	32														8,000,000
5) ค่าวัสดุ	8														2,000,000
6) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสำนักงาน เช่น ปีใหม่ วันสถาปนา วันสงกรานต์ เป็นต้น	2.5														600,000 (กองทุน สมศ.)
7) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าของขวัญของที่ระลึก เงินช่วยเหลือการกุศล เป็นต้น	2.5														600,000 (กองทุน สมศ.)
รวม	100														24,700,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 24,700,000 บาท (ยี่สิบสี่ล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	24,700,000												
1. ค่าเช่าทรัพย์สิน	2,000,000	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,674
2. ค่าสาธารณูปโภค	2,500,000	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,337
3. ค่าใช้สอย	9,000,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000	750,000
4. ค่าตอบแทน	8,000,000	666,666	666,666	666,666	666,666	666,666	666,666	666,666	666,666	666,666	666,666	666,666	666,674
5. ค่าวัสดุ	2,000,000	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,666	166,674
6 ค่าใช้จ่ายกิจกรรม สำนักงาน เช่น ปีใหม่ วันสถาปนา วัน สงกรานต์ เป็นต้น	600,000 (กองทุน สมศ.)	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
7 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าของขวัญ ของที่ ระลึก เงินช่วยเหลือ การกุศล เป็นต้น	600,000 (กองทุน สมศ.)	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวม (ทุกไตรมาส)	24,700,000	6,174,993			6,174,993			6,174,993			6,175,021		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ดำเนินการได้ครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามแผนที่กำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนถูกต้องร้อยละ 100

หน่วยนับ: ร้อยละ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5	100

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	95	100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : สามารถดำเนินการในด้าน งานสารบรรณ งานธุรการ งานพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค ยานพาหนะ และงานสนับสนุนอื่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินการกิจของสำนักงานได้อย่างรวดเร็ว

ไตรมาสที่ 2 : สามารถดำเนินการในด้าน งานสารบรรณ งานธุรการ งานพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และยานพาหนะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินการกิจของสำนักงานได้อย่างรวดเร็ว

ไตรมาสที่ 3 : สามารถดำเนินการในด้าน งานสารบรรณ งานธุรการ งานพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และยานพาหนะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินการกิจของสำนักงานได้อย่างรวดเร็ว

ไตรมาสที่ 4 : สามารถดำเนินการในด้าน งานสารบรรณ งานธุรการ งานพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และยานพาหนะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินการกิจของสำนักงานได้อย่างรวดเร็ว

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) การดำเนินงานในด้าน งานสารบรรณ งานธุรการ งานพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และยานพาหนะ มีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานในการดำเนินการกิจต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว มีคุณภาพ
- 2) ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกมีความพึงพอใจ

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ สมศ.
- 2) ผู้รับบริการจากหน่วยงานภายนอกและบุคคลทั่วไป

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
มีการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการดำเนินงานของสำนักงาน อาจส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินล่าช้า	ติดตามการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้งบประมาณเพียงพอต่อการสนับสนุนการดำเนินการของสำนักงานด้วย

โครงการตรวจสอบบัญชีประจำปี

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักสนับสนุนการปฏิบัติการ

ภารกิจ/งาน: ภารกิจอำนวยการ

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ

2) นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย หัวหน้าสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางสาวชมภู เกิดคง โทรศัพท์ 02-216 3955 ต่อ 120 e-mail: chompu.k@onesqa.or.th

2) นางสาวศิริวรรณ แซ่ลิ้ม โทรศัพท์ 02-216 3955 ต่อ 130 e-mail: siriwan.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ.2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 5 การบัญชี การตรวจสอบ และการประเมินผลงานของสำนักงาน มาตรา 44 ให้สำนักงานจัดทำงบดุล งบการเงิน และบัญชีทำการส่งผู้สอบบัญชีภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

โดยสำนักงานต้องจัดหาผู้สอบบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 และต้องประเมินผลการใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประหยัด และได้ผลตามเป้าหมายด้วย

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อดำเนินการตรวจสอบบัญชีของสำนักงานให้เป็นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 5 การบัญชี การตรวจสอบและการประเมินผลงานของสำนักงาน มาตรา 44

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงมีนาคม 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
(1) ขออนุมัติหลักการและงบประมาณ / คุณลักษณะเฉพาะ/ TOR และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/ลงนามสัญญาจ้าง	20															
(2) จัดเตรียมข้อมูลและประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก พร้อมรับการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณและได้รายงานฉบับสมบูรณ์	50															
(3) การนำเสนองบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการการเงินและเสนอคณะกรรมการ สมศ. พิจารณา	10															
(4) การนำส่งงบการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ	10															230,000

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
สมศ.ให้กับ สตง. และตามที่ กฎหมายกำหนด															
(5) บันทึกและส่งรายงานการเงิน รวมของสำนักงานผ่านระบบ รายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS)	10														
รวม	100														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 230,000 บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	230,000												
1. ตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ	230,000					230,000							
รวม (ทุกไตรมาส)	230,000				230,000								

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

นำเสนอรายงานการเงินประจำปี รายงานผลการตรวจสอบประจำปี และส่งรายงานการเงินรวมของสำนักงานผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS) ต่อกระทรวงการคลัง กระทรวงศึกษาธิการ และกรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการจัดทำแนวทางและวิธีการการดำเนินการเป็นไปตามแผน (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)
หน่วยนับ: ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
						100							100

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	20	35	70	80	90	100							100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: รายงานการเงินประจำปี รายงานผลการตรวจสอบประจำปี

ไตรมาสที่ 2: 1) นำเสนอรายงานการเงินประจำปี รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการการเงิน คณะกรรมการ สมศ. และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
 2) บันทึกและส่งรายงานการเงินรวมของสำนักงานผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (CFS) ต่อกรมบัญชีกลาง

ไตรมาสที่ 3: -

ไตรมาสที่ 4: -

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1) สำนักงานได้ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 5 การบัญชี การตรวจสอบ และการประเมินผลงานของสำนักงาน มาตรา 44 ให้สำนักงานจัดทำงบดุล งบการเงิน และบัญชีทำการ ส่งผู้สอบบัญชีภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

2) สำนักงานได้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) คณะกรรมการ สมศ.
- 2) สำนักงานประมาณ(กรมบัญชีกลาง)
- 3) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
มีผู้สอบบัญชีเอกชนจำนวนน้อย ที่รับตรวจสอบบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ	ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก การจัดจ้าง สำนักงานสอบบัญชีต้นปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

โครงการพัฒนาบุคลากร สบศ.

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจอำนวยการ งานบริหารทั่วไป

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ

2) นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย หัวหน้าสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางสาวชมภู เกิดคง โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 120 e-mail: chompu.k@onesqa.or.th

2) นางสาวชญาณิชฐ์ ดุลยเกษม โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 123 e-mail: chayanit.d@gmail.com

1. หลักการและเหตุผล

ตามข้อบังคับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2544 หมวด 4 การเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ข้อ 26 ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนา และฝึกอบรมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปัจจุบันและอนาคต ให้มีการจัดทำแผนงานและจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างเหมาะสม และข้อ 27 เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทั้งการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้การบริหารงานทรัพยากรมนุษย์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยม และวัฒนธรรม องค์กรเป็นไปตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ สำนักงานจึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาและรักษาทุนมนุษย์ขององค์กร โดยการเสริมสร้างสมรรถนะและองค์ความรู้ในด้านวิชาการ และทักษะด้าน Soft Skill เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่ ผู้ปฏิบัติงาน อันจะส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้นและเป็นพลังในการขับเคลื่อนองค์กรให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะตามแผนพัฒนาตนเอง (IDP)	100														2,000,000
1.1 การเตรียมการ/สำรวจ/จัดทำแผน/ขออนุมัติ		40													
1.2 เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมตามแผนที่ได้รับอนุมัติ		60													
2. การจัดหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (In-house Training) จำนวน 5 หลักสูตร															1,500,000
1) กฎหมาย															
2) การพัฒนาตนเองเพื่อองค์กร															
3) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน															

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
4) การสร้างบรรยากาศที่ดีในที่ทำงาน 5) ทักษะที่จำเป็นในการเข้าสังคม (Soft Skill)															
2.1 การเตรียมการ/สำรวจ/ จัดทำแผน/ขออนุมัติ		40													
2.2 จัดการอบรมหลักสูตรตาม แผนที่ได้รับอนุมัติ		60													
รวม	100														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 3,500,000 บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงิน รวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	3,500,000												
การสัมมนา บุคลากรประจำปี/ ศึกษาดูงาน	3,500,000									3,500,000			
รวม (ทุกไตรมาส)	3,500,000							3,500,000					

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- 2) ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนา/ศึกษาดูงาน โดยได้รับความพึงพอใจระดับดีขึ้นไปจากผู้เข้ารับการอบรมสัมมนาตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: จำนวนบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้รับความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
									100				100

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
							20	30	50				100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาส 1 : -

ไตรมาส 2 : -

ไตรมาส 3 : สัมมนา/ศึกษาดูงาน การจัดสัมมนาศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไตรมาส 4 : -

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร
เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากร สบศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

บุคลากร สบศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
<p>บุคลากรไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามแผน เนื่องจากสถานการณ์โควิดที่มีอย่างต่อเนื่อง อาจทำให้มีบุคลากรมีความกังวลการจัดกิจกรรมดังกล่าว</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ และแจ้งรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมที่ปฏิบัติตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รวมทั้งหากิจกรรมที่น่าสนใจ เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม</p>

แผนงานบริหารงานทรัพยากรมนุษย์

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจอำนวยการ งานบริหารทั่วไป

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนดัด รักษาการผู้อำนวยการ

2) นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย หัวหน้าสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางสาวชมภู เกิดคง โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 120 e-mail: chompu.k@onesqa.or.th

2) นางสาวชญาณิชฐ์ ดุลยเกษม โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 123 e-mail: chayanit.d@gmail.com

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารใช้ดำเนินงานด้านบุคลากร ตั้งแต่การสรรหา คัดเลือก และบรรจุบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ปฏิบัติงานในองค์กร พร้อมทั้งการพัฒนา อารงรักษาให้บุคลากรในองค์กรได้เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีในการทำงาน และยังรวมถึงการแสวงหาวิธีการที่ทำให้สมาชิกในองค์กร ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ด้วยเหตุนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานจึงควรตระหนักเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการงานทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่นโยบายและทิศทางที่กำหนด

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาและรักษาบุคลากรขององค์กร โดยการเสริมสร้างสมรรถนะและองค์ความรู้ในด้านวิชาการและทักษะด้าน Soft Skill

3.2 เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
(1) เงินเดือนบุคลากร	81														54,000,000
(2) ค่าตอบแทนผู้อำนวยการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (250,000 บาท + 62,500 บาท)	2.8														1,875,000
(3) ค่าจ้างลูกจ้างโครงการและลูกจ้างรายวัน และค่าประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน 20 คน	6.59														4,400,000
(4) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 10%	8.09														5,400,000
(5) ค่าบริการจัดทำเงินเดือน	0.32														220,000
(6) ค่าตอบแทนการศึกษามุตร (409,800) และค่ารักษาพยาบาล (409,800)	1.2														819,600
รวม	100														66,714,600

5. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 66,714,600 บาท (หกสิบล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	66,714,600												
1) เงินเดือนบุคลากร	54,000,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000
2) ค่าตอบแทนผู้อำนวยการและค่าตอบแทนอื่นๆ	1,875,000	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250	156,250
3) ค่าจ้างลูกจ้างโครงการและลูกจ้างรายวัน และค่าประกันสังคม	4,400,000	366,666	366,666	366,666	366,666	366,666	366,666	366,666	366,666	366,666	366,666	366,666	366,674
4) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5,400,000	450,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000	225,000
5) ค่าบริการจัดทำเงินเดือน	220,000	18,333	18,333	18,333	18,333	18,333	18,333	18,333	18,333	18,333	18,333	18,333	18,337
6) ค่าตอบแทนการศึกษาบุตรและค่ารักษาพยาบาล	819,600	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300	68,300
รวม (ทุกไตรมาส)	66,714,600	16,003,647			16,003,647			16,003,647			18,703,659		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามแผนที่กำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ร้อยละในการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามแผนที่กำหนด

หน่วยนับ: ร้อยละ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	10	20	30	40	50	60	70	80	90	95	100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาส 1 : สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าประกันสังคม ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนสามารถสรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ครบถ้วนตามกรอบอัตรากำลัง

ไตรมาส 2 : สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าประกันสังคมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนสามารถสรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ครบถ้วนตามกรอบอัตรากำลัง

ไตรมาส 3 : สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าประกันสังคมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนสามารถสรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ครบถ้วนตามกรอบอัตรากำลัง

ไตรมาส 4 : สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และค่าประกันสังคมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนสามารถสรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ครบถ้วนตามกรอบอัตรากำลัง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าประกันสังคม และค่าตอบแทนพิเศษได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) บุคลากร สมศ.
- 2) ผู้ใช้บริการ สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนที่ไม่ผันแปรไปตามสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป	พัฒนาแผนและแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ ให้มีความเชื่อมโยงกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อสร้างความผูกพัน การรักษากองคักกร ตลอดจนเพิ่มแรงจูงใจในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และการดำรงอยู่ของบุคลากรที่มีศักยภาพ

โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจอำนวยการ งานบริหารทั่วไป

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ

2) นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย หัวหน้าสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางสาวชมภู เกิดคง โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 120 e-mail: chompu.k@onesqa.or.th

2) นางสาวชญาณิชฐ์ ดุลยเกษม โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 123 e-mail: chayanit.d@gmail.com

1. หลักการและเหตุผล

ตามข้อบังคับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2544 หมวด 4 การเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ข้อ 26 ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนา และฝึกอบรมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปัจจุบันและอนาคต ให้มีการจัดทำแผนงานและจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างเหมาะสม และข้อ 27 เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทั้งการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาและรักษาบุคลากรขององค์กร โดยการเสริมสร้างสมรรถนะและองค์ความรู้ในด้านวิชาการ และทักษะด้าน Soft Skill

3.2 เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนมิถุนายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การสัมมนาบุคลากรประจำปี/ศึกษาดูงาน	100														
1.1 จัดสัมมนาศึกษาดูงาน (ไตรมาสที่ 1)															2,500,000 (กองทุน สมศ.)
รวม	100														2,500,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	2,500,000												
การสัมมนาบุคลากรประจำปี/ศึกษาดูงาน	2,500,000			2,500,000									
รวม (ทุกไตรมาส)	2,500,000	2,500,000											

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- 2) ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนา/ศึกษาดูงาน โดยได้รับความพึงพอใจระดับดีขึ้นไปจากผู้เข้ารับการอบรมสัมมนาตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: จำนวนบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้รับความพึงพอใจตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
			100											100

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	20	30	50											100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาส 1 : สัมมนา/ศึกษาดูงาน การจัดสัมมนาศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไตรมาส 2 : -

ไตรมาส 3 : -

ไตรมาส 4 : -

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น รวมถึงมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร
เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากร สมศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

บุคลากร สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
บุคลากรไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามแผน เนื่องจากสถานการณ์โควิดที่มีอย่างต่อเนื่อง อาจทำให้มีบุคลากรมีความกังวลการจัดกิจกรรมดังกล่าว	ประชาสัมพันธ์ และแจ้งรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมที่ปฏิบัติตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รวมทั้งหากิจกรรมที่น่าสนใจ เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม

แผนงานสวัสดิการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างรายปี

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจอำนวยการ งานบริหารทั่วไป

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ

2) นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย หัวหน้าสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางสาวชมภู เกิดคง โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 120 e-mail: chompu.k@onesqa.or.th

2) นางสาวชญาณิชฐ์ ดุลยเกษม โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 123 e-mail: chayanit.d@gmail.com

1. หลักการและเหตุผล

ระเบียบสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง พ.ศ.2550 หมวด 1 สวัสดิการ ข้อ 7 เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างมีสิทธิได้รับสวัสดิการจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ดังนี้

1) การรักษาพยาบาล

2) การสงเคราะห์เนื่องจากได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่

ข้อ 8 ให้สำนักงานจัดให้มีการประกันสุขภาพและการประกันอุบัติเหตุกรณีเจ็บป่วยหรือได้รับอันตรายให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างในลักษณะของการประกันหมู่

ด้วยเหตุนี้ สวัสดิการภายในองค์กรหรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นถือเป็นผลตอบแทนการทำงานแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างรูปแบบหนึ่ง ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิต สามารถสร้างขวัญกำลังใจและคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้ปฏิบัติงานอันจะเป็นพลังในการขับเคลื่อนองค์กรให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า

เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและช่วยอำนวยความสะดวกสบายในชีวิต

3.3 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้ปฏิบัติงาน

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชีวิต	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1) ค่าประกันสุขภาพหมู่	35														4,000,000
2) สวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่และครอบครัว	44														5,000,000 (กองทุน สมศ.)
3) การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	10														1,200,000 (กองทุน สมศ.)
4) การสร้างเสริมสุขภาพกายและใจ	2														200,000 (กองทุน สมศ.)
5) สวัสดิการเครื่องแต่งกาย สูท 50 คน ยูนิฟอร์ม ชุดปกติขาว 11 คน ผ้าไทย 1 ชุด =500,000 บาท เสื้อโปโล 5 สี ทุกคน =200,000บาท	9														1,000,000 (กองทุน สมศ.)

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 11,400,000 บาท (สิบเอ็ดล้านสี่แสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	11,400,00												
1) ค่าประกันสุขภาพ	4,000,000	3,700,000											300,000
2) สวัสดิการสำหรับเจ้าหน้าที่และครอบครัว	5,000,000	416,666	416,666	416,666	416,666	416,666	416,666	416,666	416,666	416,666	416,666	416,666	416,674
3) การตรวจสุขภาพประจำปี	1,200,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4) การเสริมสร้างสุขภาพกายและใจ	200,000	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,337
5) สวัสดิการเครื่องแต่งกายบุคลากร	1,00,000			700,000			100,000			100,000			100,000
รวม (ทุกไตรมาส)	11,400,000	5,999,996			1,699,996			1,699,996			2,000,012		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ดำเนินการได้ครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามแผนที่กำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนถูกต้องร้อยละ 100

หน่วยนับ: ร้อยละ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	10	20	30	40	50	60	70	80	90	95	100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาส 1 : เจ้าหน้าที่และลูกจ้างได้รับความคุ้มครองจากประกันสุขภาพหมู่ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี สถานที่ออกกำลังกาย และสวัสดิการเครื่องแต่งกาย

ไตรมาส 2 : เจ้าหน้าที่และลูกจ้างได้รับความคุ้มครองจากประกันสุขภาพหมู่ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี สถานที่ออกกำลังกาย และสวัสดิการเครื่องแต่งกาย

ไตรมาส 3 : เจ้าหน้าที่และลูกจ้างได้รับความคุ้มครองจากประกันสุขภาพหมู่ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี สถานที่ออกกำลังกาย และสวัสดิการเครื่องแต่งกาย

ไตรมาส 4 : เจ้าหน้าที่และลูกจ้างได้รับความคุ้มครองจากประกันสุขภาพหมู่ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี สถานที่ออกกำลังกาย และสวัสดิการเครื่องแต่งกาย

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากร สบศ. ได้รับสวัสดิการเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) บุคลากร สบศ.
- 2) สมาชิกในครอบครัวของบุคลากร

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
ประกันสุขภาพไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ขอปรับเปลี่ยนระหว่างสัญญา	ติดตามข้อกำหนดและขอปรับเปลี่ยนของบริษัทที่ได้รับการจัดจ้างในระหว่างปีอย่างถี่ถ้วน

โครงการซื้อชุดฆ่าเชื้อบนพื้นผิวด้วยรังสียูวีซี (UVC)

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจงานบริหารทั่วไป

ผู้กำกับโครงการ: ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย โทรศัพท์ 081-7763600 e-mail: runganan.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

คุณภาพอากาศที่หายใจ น้ำที่เราดื่ม และความสะอาดของพื้นผิวมีผลอย่างมากต่อสุขภาพและความเป็นอยู่ของเจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อและแพร่กระจายเชื้อไวรัสและแบคทีเรีย โดยเฉพาะในพื้นที่สาธารณะที่มีผู้คนพลุกพล่าน เช่น สำนักงาน

รังสี UV-C เป็นที่รู้จักว่ามีฤทธิ์ในการฆ่าเชื้อสำหรับอากาศ พื้นผิว วัตถุ และน้ำ สามารถช่วยลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ และมีการใช้กันอย่างแพร่หลายมานานกว่า 40 ปี แบคทีเรียและไวรัสทุกชนิดที่ทำการทดสอบกันมาจนถึงปัจจุบัน (หลายร้อยชนิดในช่วงหลายปีที่ผ่านมา รวมถึงโคโรนาไวรัสสายพันธุ์ต่างๆ) ล้วนตอบสนองต่อการฆ่าเชื้อโรคด้วยรังสี UV-C2 ในการทดสอบในห้องปฏิบัติการ แหล่งกำเนิดแสง UV-C ของเรายังยับยั้งไวรัส SARS-CoV-2 ได้ 99% บนพื้นผิวที่ได้รับแสงเป็นเวลา 6 วินาที3 ถือเป็นข้อบ่งชี้ที่ชัดเจนว่ารังสี UV-C มีส่วนสำคัญในกลยุทธ์การป้องกันดูแลสุขภาพของเจ้าหน้าที่ได้

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกัน

คุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า

เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อจัดหาชุดฆ่าเชื้อบนพื้นผิวด้วยรังสียูวีซี (UVC)

3.2 เพื่อทำลายเชื้อโรคในพื้นที่ปฏิบัติงานของสำนักงานด้วยแสง UVC

3.3 เพื่อสร้างความมั่นใจในสถานที่ปฏิบัติงาน

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงมีนาคม 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
(1) ขออนุมัติหลักการและ งบประมาณและตั้งคณะกรรมการ ร่างขอบเขตของงาน	10														
(2) คณะกรรมการร่างขอบเขตของ งานเสนอขอบเขตของงาน เสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติ	30														
(3) งานบริหารทั่วไปดำเนินการ ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	30														
(4) คณะกรรมการดำเนินการจัด จ้างและตรวจรับอุปกรณ์และเริ่ม การใช้งาน	30														200,000
รวม	100														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	200,000												
1. ชุบน้ำเชื้อโรคด้วย UV	200,000				200,000								
รวม (ทุกไตรมาส)	200,000				200,000								

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) เพื่อให้สำนักงานมีอุปกรณ์ชุดฆ่าเชื้อบนพื้นผิวด้วยรังสียูวีซี (UVC) จำนวน 2 เครื่อง บริเวณชั้น 24 และชั้น 19 เพื่อใช้แสงฆ่าเชื้อโรคหลังเวลาราชการทุกวัน
- 2) เพื่อป้องกันเชื้อโรคชนิดไวรัสและแบคทีเรียในสำนักงานได้ 99.9%

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: มีอุปกรณ์ชุดฆ่าเชื้อบนพื้นผิวด้วยรังสียูวีซี (UVC)

หน่วยนับ: 2 เครื่อง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				2									2

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	40	55	70	100									100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: ทำการใช้แสงฆ่าเชื้อโรคหลังเวลาราชการทุกวัน

หน่วยนับ: วันทำการหลังเลิกงาน

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
													8 เดือน

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
													100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 :

ไตรมาสที่ 2 : มีอุปกรณ์ชุดฆ่าเชื้อบนพื้นผิวด้วยรังสียูวีซี (UVC)

ไตรมาสที่ 3 :

ไตรมาสที่ 4 :

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ทำการใช้แสงฆ่าเชื้อโรคหลังเวลาราชการทุกวัน
- 2) ป้องกันเชื้อโรคชนิด ไวรัสและแบคทีเรียในสำนักงานได้ 99.9%

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) เจ้าหน้าที่
- 2) บุคคลภายนอกที่เข้ามาในพื้นที่

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
อุปกรณ์อาจขาดตลาดเนื่องจากการจัดหาอุปกรณ์ต้องผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทำให้ใช้ระยะเวลานาน ซึ่งปัจจุบันทุกหน่วยงานได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดหาอุปกรณ์ที่ช่วยในการฆ่าเชื้อและลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสและแบคทีเรียภายในสำนักงาน	ขยายระยะเวลาโครงการเพื่อให้สอดคล้อง กับสภาพตลาดสินค้า

แผนงานด้านกฎหมาย (งานนิติการ)

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: งานนิติการ

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ

2) นายรุ่งอนันต์ ศิรินิยมชัย หัวหน้าสำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางสาวชมภู เกิดคง โทรศัพท์ 02-216-3955 ต่อ 120 e-mail: chompu.k@onesqa.or.th

2) ว่าที่ ร.ต. ภัทรพล จันทร์เจริญแดง โทรศัพท์ 02-216-3955 ต่อ 189 e-mail: patarapol.j@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้จัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามมาตรา 49 กำหนดว่า ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษาที่มีใช้การจัดการอุดมศึกษาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือกระทรวงอื่น เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความ มุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ และให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับตัวชี้วัดในองค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินการขององค์การมหาชน ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Base) ตัวชี้วัด 5.1 การดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กรและบุคลากรแบบก้าวกระโดด (Big Change) เรื่อง “แผนการพัฒนากฎหมาย โดยการจัดทำ/ทบทวน ปรับปรุง กฎระเบียบ หรือข้อบังคับ ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”

เพื่อให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่มีความทันสมัย ยืดหยุ่น เหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทการพัฒนาประเทศ อันจะทำให้การให้บริการประชาชนของหน่วยงานเป็นไปด้วยความสะดวก เรียบร้อย อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อการจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา (MOU /การตรวจร่างสัญญา) ของหน่วยงาน

3.2 เพื่อการจัดทำหรือแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลง ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการภายในของ สมศ.

3.3 เพื่อการดำเนินงานด้านข้อหาหรือและความเห็นทางกฎหมายของหน่วยงาน

3.4 เพื่อการดำเนินงานด้านคดีความของหน่วยงาน

3.5 เพื่อการดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน

3.6 เพื่อการส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและส่งเสริมความรู้ทางกฎหมาย ของหน่วยงาน

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปีงบประมาณ
- ช่วงเวลาระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา (MOU / การตรวจร่างสัญญา)	100														
2. การจัดทำหรือแก้ไขปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงาน															
3. การดำเนินงานด้านข้อหาหรือและความเห็นทางกฎหมาย															
4. การดำเนินงานด้านคดีความของสำนักงาน															
5. การดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน															
6. การส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและส่งเสริมความรู้ทางกฎหมาย															
รวม	100														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด -ไม่ใช้งบประมาณ-

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

เพื่อให้การดำเนินการในแผนงานด้านกฎหมายของ สมศ. เกี่ยวกับการจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา (MOU / การตรวจร่างสัญญา) การจัดทำหรือแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงาน การดำเนินงานด้านข้อหาหรือและความเห็นทางกฎหมายของหน่วยงาน การดำเนินงานด้านคดีความของหน่วยงาน การดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน การส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและส่งเสริมความรู้ทางกฎหมายของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา (MOU / การตรวจร่างสัญญา)

หน่วยนับ : รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน/เรื่อง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	15	25	30	40	50	55	65	75	80	90	100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การจัดทำหรือแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านการประกันคุณภาพและการบริหารจัดการภายในของ สมศ. ปีงบประมาณละ 5 เรื่อง

หน่วยนับ : จำนวนอนุบัญญัติที่ผู้อำนวยการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ/เรื่อง

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1		1		1		1			1			5

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	15	25	30	40	50	55	65	75	80	90	100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3: การดำเนินงานด้านข้อหาหรือความเห็นทางกฎหมาย

หน่วยนับ : รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน/เรื่อง

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2565									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	15	25	30	40	50	55	65	75	80	90	100	100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4: การดำเนินงานด้านคดีความของสำนักงาน

หน่วยนับ : รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน/เรื่อง

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2565									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	15	25	30	40	50	55	65	75	80	90	100	100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5: การดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน
หน่วยนับ : รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน/เรื่อง

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	15	25	30	40	50	55	65	75	80	90	100	100

6.6 ตัวชี้วัดที่ 6: การส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและส่งเสริมความรู้ทางกฎหมาย
หน่วยนับ : รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน/เรื่อง

6.6.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.6.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	5	15	25	30	40	50	55	65	75	80	90	100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 1: รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ต.ค. – ธ.ค. 2565
- ไตรมาสที่ 2: รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ม.ค. – มี.ค. 2566
- ไตรมาสที่ 3: รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน เม.ย. – มิ.ย. 2566
- ไตรมาสที่ 4: รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ก.ค. – ก.ย. 2566

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) การจัดทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญา (MOU/การตรวจร่างสัญญา) ของหน่วยงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) การจัดทำหรือแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 3) การดำเนินงานด้านข้อหาหรือและความเห็นทางกฎหมายของหน่วยงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 4) การดำเนินงานด้านคดีความของหน่วยงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) การดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 6) การส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและส่งเสริมความรู้ทางกฎหมายของหน่วยงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้บริหาร สมศ. ทุกระดับ
- 2) เจ้าหน้าที่ สมศ.
- 3) ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้เกี่ยวข้องภายนอกหน่วยงาน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
สถานการณ์ภายนอกที่เกิดจากการแก้ไขปรับปรุง บทบัญญัติของกฎหมายเข้ามามีกระทบต่อการปฏิบัติงานขององค์กรส่งผลให้สำนักงานฯ ปรับตัวไม่ทัน	ติดตามการเปลี่ยนแปลง การคาดการณ์ล่วงหน้าและเตรียมแผนสำรองในการตั้งรับสิ่งที่จะเกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที

โครงการเข้าใช้บริการ/จัดซื้อ/พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานระบบการประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ต้ววรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นายธนภัทร สัมพันธ์รัตนชัย โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 177 e-mail: thanaphat.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีพันธกิจหลักในการพัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปีงบประมาณ 2566 กทส. จะดำเนินการเข้าใช้บริการ/จัดซื้อ/พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการใช้งานของระบบงานย่อยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

“พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อยกระดับการดำเนินงานของสำนักงานสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
โครงการเข้าใช้บริการ/จัดซื้อ/พัฒนา ระบบเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)	100														8,110,000
(1) การเช่าระบบคลาวด์สำหรับระบบ ประเมินคุณภาพภายนอก (Cloud System)		15				1									3,000,000
(2) การเช่า Cloud Storage สำหรับ จัดเก็บไฟล์วิดีโอการประเมิน คุณภาพภายนอก		15				1									2,000,000
(3) การนำเข้าและปรับปรุงข้อมูล สถานศึกษา		10												1	1,500,000
(4) การจัดซื้อ License Microsoft 365 และ Power BI		10							1						300,000
(5) การจัดซื้อบริการ Short Message Service (SMS) สำหรับระบบ AQA		10			1										200,000
(6) การจัดซื้อโปรแกรม Chatbot		10							1						250,000
(7) การจัดซื้อบริการ Mail API สำหรับ ระบบ AQA		10							1						120,000
(8) การจัดซื้อระบบเข้ารหัสข้อมูล (SSL Wildcard)		10							1						50,000
(9) การจัดหาลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 คน		10				1									540,000
รวม	100	100													8,110,000



5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 8,110,000 บาท (แปดล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	8,110,000												
1) การเช่าระบบคลาวด์สำหรับระบบประเมินคุณภาพภายนอก (Cloud System)	3,000,000						3,000,000						
2) การเช่า Cloud Storage สำหรับจัดเก็บไฟล์วิดีโอการประเมินคุณภาพภายนอก	2,000,000						2,000,000						
3) การนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลสถานศึกษา	1,500,000						500,000			500,000			500,000
4) การจัดซื้อ License Microsoft 365 และ Power BI	300,000									300,000			
5) การจัดซื้อบริการ Short Message Service (SMS) สำหรับระบบ AQA	200,000						200,000						

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6) การจัดซื้อโปรแกรม Chatbot	400,000						400,000						
7) การจัดซื้อบริการ Mail API สำหรับระบบ AQA	120,000						120,000			-			-
8) การจัดซื้อระบบเข้ารหัสข้อมูล (SSL Wildcard)	50,000						50,000						
9) การจัดหาลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 คน	540,000						180,000			180,000			180,000
รวม (ทุกไตรมาส)	8,110,000	-			6,450,000			980,000			680,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- ไตรมาสที่ 2/2566 : - การเช่าระบบคลาวด์สำหรับระบบประเมินคุณภาพภายนอก (Cloud System) เสร็จสิ้น
 - การเช่า Cloud Storage สำหรับจัดเก็บไฟล์วิดีโอการประเมินคุณภาพภายนอกเสร็จสิ้น
 - การจัดซื้อบริการ Short Message Service (SMS) สำหรับระบบ AQA เสร็จสิ้น
 - การจัดซื้อโปรแกรม Chat-bot เสร็จสิ้น
 - การจัดซื้อบริการ Mail API สำหรับระบบ AQA เสร็จสิ้น
 - การจัดซื้อระบบเข้ารหัสข้อมูล (SSL Wildcard) เสร็จสิ้น
 - การจัดหาลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 คน เสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 3/2566 : - การจัดซื้อ License Microsoft 365 และ Power BI เสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 4/2566 : - การนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลสถานศึกษาเสร็จสิ้น

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1 : จำนวนกิจกรรมการดำเนินโครงการเข้าใช้บริการ/จัดซื้อ/พัฒนาระบบ
 เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ที่ดำเนินการเสร็จสิ้นตามเป้าหมายโครงการ
 หน่วยนับ : กิจกรรม

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรม				3		4			1			1	9

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ				40		80			90			100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 2/2566 : - ระบบคลาวด์สำหรับระบบประเมินคุณภาพภายนอก (Cloud System) 1 ระบบ
 - การเช่า Cloud Storage สำหรับจัดเก็บไฟล์วิดีโอการประเมินคุณภาพภายนอก 1 กิจกรรม
 - การจัดซื้อบริการ Short Message Service (SMS) สำหรับระบบ AQA 1 ระบบ
 - การจัดซื้อโปรแกรม Chat-bot 1 ระบบ
 - การจัดซื้อบริการ Mail API สำหรับระบบ AQA 1 ระบบ
 - การจัดซื้อระบบเข้ารหัสข้อมูล (SSL Wildcard) 1 กิจกรรม
 - การจัดหาลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 คน 1 กิจกรรม
- ไตรมาสที่ 3/2566 : - การจัดซื้อ License Microsoft 365 และ Power BI 1 กิจกรรม
- ไตรมาสที่ 4/2566 : - การนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลสถานศึกษา 1 กิจกรรม

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานมีระบบสนับสนุนการทำงานผ่านระบบได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- 2) มีระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติและระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา
- 2) ผู้ประเมินภายนอก
- 3) หน่วยและผู้กำกับกำกับการประเมิน
- 4) เจ้าหน้าที่ สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
มีการปรับเปลี่ยนแนวนโยบาย หลักเกณฑ์ รูปแบบการประเมินหรือกระบวนการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างระบบฯ ทำให้ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบฯ เพิ่มเติม เพื่อให้รองรับความต้องการใหม่	ติดตามและรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกแบบระบบทันทีที่ทราบข้อมูล รวมทั้งประสานผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการเพิ่มเติมหรือปรับแก้ไขระบบฯ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็วออกแบบระบบฯ ให้มีความยืดหยุ่น ผู้ดูแลระบบสามารถปรับเปลี่ยนค่าพารามิเตอร์ได้

โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานระบบการประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตั่งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นายธนภัทร สัมพันธ์รัตน์ชัย โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 177 e-mail: thanaphat.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีพันธกิจหลักในการพัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปีงบประมาณ 2566 ภทส. จะดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) เพื่อสนับสนุนการใช้งานของระบบงานย่อยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

“พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)
- 3.2 เพื่อลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ลดปริมาณการใช้กระดาษและลดโอกาสเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน
- 3.3 เพื่อยกระดับการดำเนินงานของสำนักงานสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ ตัวชี้วัด	
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)	100														997,000
(1) การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายระบบ AQA		20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	420,000
(2) การบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (CKAN Open-D)		20												1	70,000
(3) การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ E-SAR		20						1						1	200,000
(4) การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ Higher QA		20						1						1	300,000
(5) การต่ออายุ Service Android และ IOS สำหรับ Mobile Application ของสำนักงาน		20						1							7,000
รวม	100	100	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	4	997,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 997,000 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	997,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	292,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	355,000
1) การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายระบบ AQA	420,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000
2) การบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (CKAN Open-D)	70,000												70,000
3) การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ E-SAR	200,000						100,000						100,000
4) การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ Higher QA	300,000						150,000						150,000
5) การต่ออายุ Service Android และ IOS สำหรับ Mobile Application ของสำนักงาน	7,000						7,000						
รวม (ทุกไตรมาส)	997,000	105,000			362,000			105,000			425,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ไตรมาสที่ 2/2566 : - การต่ออายุ Service Android และ IOS สำหรับ Mobile Application ของสำนักงานเสร็จสิ้น

ไตรมาสที่ 4/2566 : - การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายระบบ AQA เสร็จสิ้น

- การบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (CKAN Open-D) เสร็จสิ้น

- การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ e-SAR เสร็จสิ้น

- การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ Higher QA เสร็จสิ้น

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายระบบ AQA

หน่วยนับ: ครั้ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

จำนวน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ	10	15	20	30	40	50	60	70	80	90	95	100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (CKAN Open-D)

หน่วยนับ: ครั้ง

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

จำนวน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ครั้ง													1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ร้อยละ													100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3: การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ e-SAR
หน่วยนับ: ครั้ง

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบบ						1						1	2

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ						50						100	100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4: การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ Higher QA
หน่วยนับ: ระบบ

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบบ						1						1	2

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ						50						100	100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5: การต่ออายุ Service Android และ IOS สำหรับ Mobile Application
หน่วยนับ: กิจกรรม

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรม						1							1

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ						100							100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 2/2566 : - การต่ออายุ Service Android และ IOS สำหรับ Mobile Application ของสำนักงานเสร็จสิ้น

ไตรมาสที่ 4/2566 : - การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและระบบเครือข่ายระบบ AQA จำนวน 12 ครั้ง
 - การบำรุงรักษาระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (CKAN Open-D) จำนวน 1 ครั้ง
 - การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ e-SAR จำนวน 2 ครั้ง
 - การบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ Higher QA จำนวน 2 ครั้ง

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานมีระบบสนับสนุนการทำงานผ่านระบบได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- 2) กรณีระบบเกิดทำงานผิดปกติสามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 วันทำการ

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา
- 2) ผู้ประเมิน
- 3) เจ้าหน้าที่ สมศ.
- 4) ประชาชนทั่วไป

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
สถานการณ์ความรุนแรงของการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ยังมีความไม่แน่นอนอาจมีผลทำให้การบำรุงรักษาระบบฯ หรือการดำเนินงานต่าง ๆ ต้องปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น	สำนักงานยังคงต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อย่างเคร่งครัด โดยเจ้าหน้าที่และผู้รับจ้างอาจใช้วิธีการประชุม/ติดตามงานและบำรุงรักษาระบบฯ ผ่านทางระบบออนไลน์

โครงการพัฒนาสมรรถนะและเตรียมความพร้อมด้านดิจิทัล

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานระบบการประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นายธนภัทร สัมพันธ์รัตนชัย โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 177 e-mail: thanaphat.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีพันธกิจหลักในการพัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปัจจุบันสำนักงานมีการใช้งานระบบสารสนเทศในการดำเนินงานของสำนักงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีผู้ประเมินภายนอกและบุคลากรสมศ. บางส่วนที่มีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อให้ทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน ภทส. จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะและเตรียมความพร้อมด้านดิจิทัล เพื่อให้ผู้ประเมินภายนอกและบุคลากรของ สมศ. มีทักษะทางด้านดิจิทัลเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้สามารถใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สำนักงานได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน เพื่อให้ตระหนักถึงภัยคุกคามที่ยังมาไม่ถึงและลดการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

"พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน"

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลของผู้ประเมินภายนอกและบุคลากรของ สบศ.

3.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการประเมินของสำนักงาน

3.3 เพื่อเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

(อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลของผู้ประเมินภายนอก (Digital Literacy) และบุคลากรใน สบศ. (Digital Competency)	50														100,000
(1) ทบทวน รวบรวมข้อมูลความต้องการใช้งานและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลาง		5													
(2) อนุมัติหลักการ/งบประมาณโครงการฯ และอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง		10													
(3) ประสานงานบริหารทั่วไปเพื่อดำเนินงานตามกระบวนการจัดซื้อหรือจ้าง โดยดำเนิน		5													

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
กระบวนการตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง															
(4) จัดการอบรมพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลของผู้ประเมินภายนอกและบุคลากรใน สบศ.		30						ครั้งที่ 1						ครั้งที่ 2	
การเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)	50														50,000
(1) ทบทวน รวบรวมข้อมูลความต้องการใช้งานระบบและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลาง		5													
(2) อนุมัติหลักการ/งบประมาณโครงการฯ และอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง		10													
(3) ประสานงานบริหารทั่วไปเพื่อดำเนินงานตามกระบวนการจัดซื้อหรือจ้าง โดยดำเนินการตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง		5													
(4) ดำเนินการเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล		30									1				
รวม	100	100													150,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	150,000						50,000			50,000			50,000
1) การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลของผู้ประเมินภายนอก (Digital Literacy) และบุคลากรใน สมศ. (Digital Competency)	100,000						50,000						50,000
2) การเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)	50,000									50,000			
รวม (ทุกไตรมาส)	150,000						50,000			50,000			50,000

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ไตรมาสที่ 2: จัดอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล ครั้งที่ 1 แล้วเสร็จ

ไตรมาสที่ 3: จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแล้วเสร็จ
(อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)

ไตรมาสที่ 4: จัดอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล ครั้งที่ 2 แล้วเสร็จ

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัลของผู้ประเมินภายนอก (Digital Literacy) และ
บุคลากรใน สบศ. (Digital Competency)

หน่วยนับ: ครั้ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ระบบ						1							1	2

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ระบบ						50							100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
(อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)

หน่วยนับ: กิจกรรม

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ระบบ									1					1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบบ									100				100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 2: การอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล ครั้งที่ 1

ไตรมาสที่ 3: กิจกรรมเตรียมความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ไตรมาสที่ 4: การอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล ครั้งที่ 2

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1) ผู้ประเมินคุณภาพภายนอกและบุคลากรใน สมศ. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล เพื่อให้สามารถใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) สำนักงานมีความพร้อมการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (อ้างอิง ISO 27001 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย)

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้ประเมินคุณภาพภายนอก
- 2) เจ้าหน้าที่ สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
สถานการณ์โควิด-19 อาจส่งผลให้ไม่สามารถจัดอบรมแบบ Onsite ได้ หากเปลี่ยนเป็นจัดรูปแบบออนไลน์อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการอบรม	กรณีไม่สามารถจัดอบรมแบบ Onsite ควรจัดหาวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล ถ่ายทอดความรู้ผ่านทาง Online

โครงการสนับสนุนการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก : สำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร / งานระบบสนับสนุน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นางสาวภัทราพร เอกบรรณสิงห์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 172 e-mail: pattaporn@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่ในการดูแลและให้บริการด้านระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย เพื่อให้การดำเนินงานภายในสำนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภารกิจจึงมีความจำเป็นต้องมีการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตสู่สาธารณชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ มีการบำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางด้านฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และตลอดเวลา รวมถึงเพื่อให้ระบบต่าง ๆ ที่ติดตั้งสามารถรองรับกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และน่าเชื่อถือของสำนักงานอีกด้วย

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกัน

คุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) "พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคม

ก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน"

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการให้บริการด้านระบบแอปพลิเคชันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และใช้เป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงาน รวมถึงรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
- 3.2 เพื่อบำรุงรักษา/ซ่อม/ปรับปรุง/จัดหาทดแทนระบบสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน (Hardware/Software)

4 การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี - เดือน - วัน
- ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การเช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงาน		25	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	600,000/ 12 ครั้ง
2. การซื้อประกันด้านฮาร์ดแวร์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน		25			1			1							400,000/ การซื้อประกันเสร็จสิ้นตามแผนที่กำหนด 2 กิจกรรม
3. การจัดซื้อลิขสิทธิ์ Google Workspace		25			1										700,000/ 1 กิจกรรม
4. การซ่อม/ปรับปรุง/จัดหาทดแทนระบบสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักงาน (Hardware/Software)		25													300,000/ 4 ไตรมาส

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
															ตรวจสอบ การ ดำเนินงาน ทุกไตรมาส

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	2,000,000	50,000	50,000	925,000	50,000	50,000	425,000	50,000	50,000	125,000	50,000	50,000	125,000
1. การเช่าระบบอินเทอร์เน็ต สำนักงาน	600,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
2. การซื้อประกันด้าน ฮาร์ดแวร์เครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ สนับสนุนการปฏิบัติงาน	400,000			100,000			300,000						
3. การจัดซื้อลิขสิทธิ์ Google Workspace	700,000			700,000									
4. การซ่อม/จัดหาทดแทน/ บำรุงรักษาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และระบบ เครือข่าย	300,000			75,000			75,000			75,000			75,000
รวม (ทุกไตรมาส)	2,000,000	1,025,000			525,000			225,000			225,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

1) การเช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงาน

เชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดจ้างสำเร็จตามแผน 1 ระบบ (สัญญาจ้าง)

เชิงคุณภาพ : สามารถให้บริการการใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างต่อเนื่องมากกว่าร้อยละ 95

(รายงานการตรวจรับงาน)

2) การซื้อประกันด้านฮาร์ดแวร์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน

เชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดจ้างสำเร็จตามแผน 2 งาน

3) การซ่อม/จัดหาทดแทน/บำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

เชิงปริมาณ : ดำเนินการสำเร็จไตรมาสละ 1 ครั้ง

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การเช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงาน (ดำเนินการจัดจ้างสำเร็จตามแผน)

หน่วยนับ : ระบบ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1													1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
100													100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การเช่าระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงาน

(สามารถให้บริการการใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างต่อเนื่องมากกว่าร้อยละ 95)

หน่วยนับ : ร้อยละ

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95	>95

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
20	28	36	44	52	60	68	73	76	84	92	100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : การจัดซื้อลิขสิทธิ์ Google Workspace

หน่วยนับ : กิจกรรม

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1										1

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		100										100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4 : การซื้อประกันด้านฮาร์ดแวร์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน

หน่วยนับ : กิจกรรม

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1							2

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		50			100							100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5: การซ่อม/จัดหาทดแทน/บำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

หน่วยนับ: ครั้ง

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		1			1			1				1	4

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
20	28	36	44	52	60	68	73	76	84	92	100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาส 1 : ดำเนินการตามแผนสำเร็จ 5 ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 และ 6.5)
- ไตรมาส 2 : ดำเนินการตามแผนสำเร็จ 3 ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ 6.2, 6.4 และ 6.5)
- ไตรมาส 3 : ดำเนินการตามแผนสำเร็จ 2 ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ 6.2 และ 6.5)
- ไตรมาส 4 : ดำเนินการตามแผนสำเร็จ 2 ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ 6.2 และ 6.5)

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานมีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่มีเสถียรภาพ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานได้อย่างต่อเนื่อง
- 2) ระบบการให้บริการภายในสำนักงานสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและตลอดเวลา
- 3) เจ้าหน้าที่ สมศ. ได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) เจ้าหน้าที่ สมศ
- 2) ผู้ประเมินภายนอก
- 3) สาธารณชน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตล่มอันเนื่องมาจากเครือข่ายของผู้ให้บริการ	ใช้ Link อินเทอร์เน็ต 2 เส้นทาง โดยใช้ผู้ให้บริการ 2 ราย และสามารถใช้งานได้ทั้ง 2 เส้นทางพร้อมกัน กรณีที่ระบบอินเทอร์เน็ตของเครือข่ายใดล่ม ยังมีอีกเครือข่ายที่ยังสามารถรองรับการใช้งานได้

โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก : สำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร / งานระบบสนับสนุน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นางสาวภัทราพร เอกบรรณสิงห์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 172 e-mail: pattaporn@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่ในการดูแลระบบสารสนเทศ ทั้งทางด้านฮาร์ดแวร์ซอฟต์แวร์ ระบบแอปพลิเคชัน และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ติดตั้งภายในห้องศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์ ซึ่งทุกระบบจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพการทำงานเพื่อให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เป็นปกติ อีกทั้งการพัฒนา/ปรับปรุงระบบแอปพลิเคชันใหม่เพื่อให้สามารถรองรับกับเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและเพื่อภาพลักษณ์ที่ทันสมัยมีความน่าเชื่อถือของสำนักงาน

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

“พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อตรวจสอบสภาพการทำงานและบำรุงรักษาทุกระบบที่ติดตั้งภายในศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งาน
ได้เป็นปกติ
- 3.2 เพื่อป้องกันและแก้ไขข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นกับระบบ

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน...1...ปี...-...เดือน...-...วัน
- ช่วงเวลาระหว่าง เดือน...ตุลาคม 2565...ถึงเดือน...กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
	100														
1. การบำรุงรักษา/ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่ายระบบข้อมูลสำรองภายในห้องศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์		10	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	590,000
2. การบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)		5						1							700,000
3. การบำรุงรักษาเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ		5			1			1			1			1	340,000
4. การบำรุงรักษา Proxy Server สำหรับบริหารจัดการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต		5			1			1			1			1	400,000
5. การบำรุงรักษาสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)		3						1							30,000
6. การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น		3						1							40,000
7. การบำรุงรักษาแบตเตอรี่อัตโนมัติและระบบตรวจจับควันความไวสูง		3						1						1	17,000
8. การบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟสำรอง		10			1			1			1			1	120,000
9. การบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟสำรองอัตโนมัติ		10			1			1			1			1	160,000

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
10. การบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)		15			1			1			1			1	1,300,000
11. การบำรุงรักษาระบบ ERP		20			1			1			1			1	1,400,000
12. การบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงาน		11			1			1			1			1	150,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 5,247,000 บาท (ห้าล้านสองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	5,247,000	-	-	1,072,500	-	-	2,021,000	-	-	1,072,500	-	-	1,081,000
1. การบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย ระบบข้อมูล สำรองภายในห้องศูนย์ข้อมูล และคอมพิวเตอร์	590,000			105,000			275,000			105,000			105,000
2. การบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)	700,000						700,000						
3. การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ	340,000			85,000			85,000			85,000			85,000
4. การบำรุงรักษาระบบ Proxy Server สำหรับบริหารจัดการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	400,000			100,000			100,000			100,000			100,000
5. การบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)	30,000						30,000						
6. การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น	40,000						40,000						

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7. การบำรุงรักษาระบบดับเพลิงอัตโนมัติและระบบตรวจจับควันความไวสูง	17,000						8,500						8,500
8. การบำรุงรักษาระบบโทรทัศน์กล้องวงจรปิด	120,000			30,000			30,000			30,000			30,000
9. การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ตู้สาขาอัตโนมัติ	160,000			40,000			40,000			40,000			40,000
10. การบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)	1,300,000			325,000			325,000			325,000			325,000
11. การบำรุงรักษาระบบ ERP (ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารและวัดผลสัมฤทธิ์ โครงการอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการเงินอิเล็กทรอนิกส์ และระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์)	1,400,000			350,000			350,000			350,000			350,000
12. การบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงาน	150,000			37,500			37,500			37,500			37,500
รวม (ทุกไตรมาส)	5,247,000	1,072,500			2,021,000			1,072,500			1,081,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 6.1 การบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย ระบบข้อมูลสำรองภายใน ห้องศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์**
 เชิงปริมาณ : ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่ายได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 12 ครั้ง
- 6.2 การบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)**
 เชิงปริมาณ : ระบบ Firewall ได้รับการบำรุงรักษาตามแผนงานที่กำหนด 2 ครั้ง
- 6.3 การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ**
 เชิงปริมาณ : ระบบเครือข่ายไร้สายได้รับการบำรุงรักษาระบบตามแผนที่กำหนด 4 ครั้ง
- 6.4 การบำรุงรักษาระบบ Proxy Server สำหรับบริหารจัดการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต**
 เชิงปริมาณ : ระบบ Proxy Server ได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 4 ครั้ง
- 6.5 การบำรุงรักษาระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)**
 เชิงปริมาณ : ระบบ UPS ได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 1 ครั้ง
- 6.6 การบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น**
 เชิงปริมาณ : ระบบเครื่องปรับอากาศได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 2 ครั้ง
- 6.7 การบำรุงรักษาระบบดับเพลิงอัตโนมัติและระบบตรวจจับควันความไวสูง**
 เชิงปริมาณ : ระบบดับเพลิงอัตโนมัติได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 2 ครั้ง
- 6.8 การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ศูนย์กลางวงจรปิด**
 เชิงปริมาณ : ระบบโทรศัพท์ศูนย์กลางวงจรปิดได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 4 ครั้ง
- 6.9 การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ตู้สาขาอัตโนมัติ**
 เชิงปริมาณ : ระบบโทรศัพท์ตู้สาขาอัตโนมัติได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 4 ครั้ง
- 6.10 การบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)**
 เชิงปริมาณ : ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 4 ครั้ง
- 6.11 การบำรุงรักษาระบบ ERP (ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารและวัดผลสมฤทธิ์โครงการ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบการเงินอิเล็กทรอนิกส์ และระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์)**
 เชิงปริมาณ : การบำรุงรักษาระบบ ERP 4 ครั้ง
- 6.12 การบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงาน**
 เชิงปริมาณ : เว็บไซต์สำนักงานได้รับการบำรุงรักษาตามแผนที่กำหนด 4 ครั้ง

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย ระบบสำรองข้อมูล
ภายในห้องศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์
หน่วยนับ : ครั้ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
20	28	36	44	52	60	68	73	76	84	92	100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Firewall)
หน่วยนับ : ครั้ง

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				1							1	2

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				50							100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ
หน่วยนับ : ครั้ง

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1			1			1	4

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			75			100	100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4: การบำรุงรักษาระบบ Proxy Server สำหรับบริหารจัดการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
หน่วยนับ: ครั้ง

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1			1			1	4

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			75			100	100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5: การบำรุงรักษาระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)
หน่วยนับ: ครั้ง

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1							2

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		50			100							100

6.6 ตัวชี้วัดที่ 6: การบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศแบบควบคุมความชื้น
หน่วยนับ: ครั้ง

6.6.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1							2

6.6.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		50			100							100

6.7 ตัวชี้วัดที่ 7: การบำรุงรักษาระบบดับเพลิงอัตโนมัติและระบบตรวจจับควันความไวสูง
หน่วยนับ: ครั้ง

6.7.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					1						1	2

6.7.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					50						100	100

6.8 ตัวชี้วัดที่ 8: การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์มือถือวงจรปิด
หน่วยนับ: ครั้ง

6.8.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1			1			1	4

6.8.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			75			100	100

6.9 ตัวชี้วัดที่ 9: การบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์ตู้สาขาอัตโนมัติ
หน่วยนับ: ครั้ง

6.9.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1			1			1	4

6.9.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			75			100	100

6.10 ตัวชี้วัดที่ 10: การบำรุงรักษาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)
หน่วยนับ: ครั้ง

6.10.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1			1			1	4

6.10.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		25			50			75				100	100

6.11 ตัวชี้วัดที่ 11: การบำรุงรักษาระบบ ERP (ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารและวัดผลสมฤทธิ์
โครงการอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการเงินอิเล็กทรอนิกส์ และระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์)
หน่วยนับ: ครั้ง

6.11.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		1			1			1				1	4

6.11.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		25			50			75				100	100

6.12 ตัวชี้วัดที่ 12: การบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงาน
หน่วยนับ: ครั้ง

6.12.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		1			1			1				1	4

6.12.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		25			50			75				100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ระบบที่ติดตั้งภายในศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 ระบบ ได้รับการบำรุงรักษาตามแผนงานที่กำหนด โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบที่ติดตั้งภายในศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์ สบศ. ทุกระบบสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) เจ้าหน้าที่ สบศ
- 2) ผู้ประเมินคุณภาพภายนอก
- 3) สถานศึกษา

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
<p>ความเสี่ยงด้านระบบไฟฟ้าของอาคารไม่มีความเสถียร ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบ กรณีเกิดไฟฟ้าดับ หรือไฟกระชาก</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) เตรียมการเรื่องการสำรองข้อมูลระบบให้มีความถี่มากยิ่งขึ้น และทดสอบการ Recovery ข้อมูล Backup ให้มีความมั่นใจว่าเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินข้อมูลที่สำรองไว้สามารถใช้งานได้ปกติ 2) เผื่อระวัง และติดตามการทำงานของระบบอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทราบโดยเร็วที่สุดกรณีระบบไฟฟ้าอาคารมีปัญหา ดับ และติดตามว่าระบบไฟฟ้าเป็นปกติเมื่อใด เพื่อให้รู้ว่าจะต้องดำเนินการอย่างไรต่อไป อาทิ การส่ง Message จากระบบเพื่อให้ทราบว่าขณะนี้ไฟอาคารดับ, การส่ง Message ว่าระบบมีการทำงานผิดปกติ, ประสาน รพภ. และนิติบุคคลอาคารเพื่อให้ทราบสถานะระบบไฟฟ้าของอาคาร 3) เตรียมแผนการดำเนินงานกรณีเกิดไฟฟ้าอาคารดับ เพื่อลดปัญหาที่อาจจะเกิดกับการทำงานของระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ 4) เตรียมแผนสำรอง ขั้นตอนการกู้ระบบ

แผนการดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ งานนโยบายและแผน

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟฟานส
2) ดร. สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นาง วีรนุช สุขสว่าง โทรศัพท์ 02 216 3955 ต่อ 222 e-mail: weeranuch@onesqa.or.th
- 2) นางสาวพรรณทิพย์ หนูนวงษ์ โทรศัพท์ 02-216-3955 ต่อ 189 e-mail: puntip@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้จัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามความในมาตรา 49 ความว่า ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษาที่มีใช้การจัดการอุดมศึกษาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือกระทรวงอื่น เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความ มุ่งหมาย หลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ และให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ รัฐบาลกำหนดยุทธศาสตร์การจ้ดสรรงบประมาณ เพื่อจัดท้างบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ต้องนำยุทธศาสตร์ของรัฐบาลมาวางแผนจัดทำคำขอของงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้อ้านวยการ และเสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. เพื่อน้างบประมาณที่ได้มาสนับสนุนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกตามที่กฎหมายกำหนดต่อไปและเพื่อให้สำนักงานมีระบบและกลไกการดำเนินงานตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ของการก้ากับดูแลกิจการที่ดี สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนยุทธศาสตร์ระดับต้่าง ๆ ตลอดจนแผนยุทธศาสตร์ชาติ พร้อมทั้งมีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับความเชื่อมั่นในทัศนคติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่องต่อไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 จัดทำงบประมาณประจำปี และแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับงบประมาณในจำนวนที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 3.2 ทบทวน/จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ สมศ. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานเป็นประจำทุกปี
- 3.3 ติดตามและจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ
- 3.4 เสริมสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการของสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพตามสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดไว้
- 3.5 เพื่อเสริมสร้างกลไกการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของสำนักงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐและสร้างเสริมวัฒนธรรมสุจริตในการทำงานของสำนักงานบนพื้นฐานหลักคุณธรรมและความโปร่งใส
- 3.6 เพื่อพัฒนาด้านระบบปฏิบัติการภายในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0
- 3.7 เพื่อประเมินความคุ้มค่าของโครงการ สมศ.

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 -กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
งานจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	25														
1. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		15													
(1) จัดทำข้อเสนองบประมาณฯ เบื้องต้น ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอผู้อำนวยการให้ ความเห็นชอบ															
(2) จัดทำรายละเอียดงบประมาณฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ตาม ปฏิทินของสำนักงบประมาณ)															
(3) จัดส่งเอกสารสำหรับการชี้แจง งบประมาณต่อคณะกรรมการธิการ ชุดต่างๆ ครบถ้วนและถูกต้อง (ตามปฏิทินของสำนักงบประมาณ)															
(4) แจงงบประมาณที่ได้รับประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ทุก สำนักและภารกิจรับทราบและ ดำเนินการ (โดยแจ้งภายใน 1 สัปดาห์หลังจากกรรมาธิการ พิจารณาแล้ว)															
(5) นำเสนองบประมาณที่ได้รับจาก สำนัก งบประมาณ ให้ คณะกรรมการ สมศ. รับทราบ															
(6) กำหนดรหัสงบประมาณ และ เวียนให้ทุกสำนัก/ภารกิจ รับทราบ และถือปฏิบัติ															

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
	100													
2. กิจกรรมการบันทึกข้อมูลลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์		10												
(1) กรอก e-Bud (3 ครั้ง) (Pre-ceiling/คำขอ/พ.ร.บ.)														
(2) กรอก BB EvMis (ปี 65 จำนวน 4 ครั้ง/ปี 66 จำนวน 3 ครั้ง)														
(3) บันทึกที่รหัสงบประมาณในระบบ E-con (2 ครั้ง)														
งานทบทวน/จัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ สมศ.	25													
1) การทบทวนยุทธศาสตร์		5												
(1) ทบทวนและวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรและบริบทเปลี่ยนไป														
(2) วิเคราะห์และทบทวนแผนยุทธศาสตร์เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ														
(3) เสนอคณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ ภายในเดือน สิงหาคม 2566														
(4) เผยแพร่ในเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ของ สมศ.														
(5) การประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงาน (Result Chain)														20,000
2. การติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ 2566		5												
(1) ติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอคณะกรรมการ สมศ.พิจารณา รายเดือน/ไตรมาส														
(2) ทบทวนแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)														

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
	100														
(3) สรุปผลการปรับปรุงเสนอคณะกรรมการบริหารให้ความเห็นชอบ															
3. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ 2567		5													
(1) ดำเนินการจัดทำร่างแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2567															
(2) เสนอให้ทุกสำนัก/ภารกิจให้ความเห็น															
(3) ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะและจัดทำรูปเล่มแผนฯ															
(4) เสนอคณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ ภายในเดือน สิงหาคม 2566															
(5) เผยแพร่ในเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของ สมศ.															
4. การจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน รายเดือน และรายไตรมาส		5													
(1) แจงไปยังสำนัก/ภารกิจ เพื่อจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน รายเดือน/รายไตรมาส															
(2) รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง (สัปดาห์ที่ 4)															
(3) ปฏิทินรายเดือนเสนอผู้บริหารรับทราบ															
(4) เวียนให้ทุกสำนัก/ภารกิจรับทราบรายเดือน/เผยแพร่ในเว็บไซต์รายไตรมาส															
1. การติดตามการอบรม/ประชุม/สัมมนาของสำนักงาน		5													
งานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (ONESQA CG)	30														

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
	100														
1. การจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานประจำปี 2566 (ก.พ.ร.) และติดตามการดำเนินงาน		10													
(1) จัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ก่อนนำส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร.															
(2) เสร็จพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัดปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 กับ อ.กพม.															
(3) นำแบบประเมินองค์การมหาชน งบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. เพื่อทราบ															
(4) จัดประชุมชี้แจงสรุปตัวชี้วัดการประเมินองค์การมหาชน ให้ทุกสำนัก/ภารกิจที่รับผิดชอบทราบ															
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแบบประเมินองค์การมหาชน งบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6, 9, 12 รายงานในระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร.															
(6) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแบบประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน งบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.พ.ร.															
2. การจัดทำรายงานประจำปี 2565		5													
(1) ร่างประเด็นที่จะบรรจุลงในรายงานประจำปี 2565															
(2) ประสานและรวบรวมข้อมูลจากสำนัก/ภารกิจ ที่เกี่ยวข้อง															

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
(3) ร่างรายงานประจำปี 2565	100														
(4) ประสานภารกิจ ภาสส. เพื่อจัดทำภาพต่าง ๆ เพื่อจัดทำรายงานประจำปี															
(5) เสนอผู้อำนวยการ และคณะกรรมการ สมศ. พิจารณา															
(6) ดำเนินการจัดทำรูปเล่มและเผยแพร่															
3. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง		5													
(1) จัดทำรายงานการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงปี 2565 รอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (ภายใน 30 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ)															
(2) เสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบผู้ตรวจสอบภายในให้ข้อเสนอแนะและสรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางการปรับปรุงแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงสำหรับปีต่อไป															
(3) เสนอรายงานการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 ต่อกระทรวงศึกษาธิการ (ภายใน 90 วันหลังสิ้นปีงบประมาณ)															
(4) ทบทวนและจัดทำแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงปี 2566															
(5) จัดประชุมคณะทำงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส															
(6) เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 6 เดือน ต่อผู้อำนวยการ และตรวจสอบภายใน															

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
4. การส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงาน	100	10													
(1) จัดประชุมแผนการสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ สำหรับการประเมินและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566															
(2) จัดกิจกรรมภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส															
(3) เสนอจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนเสียด้านนอกเข้าสู่ระบบ ITAS															
(4) สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอผู้อำนวยการทราบ															
งานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0	20														30,000
(1) จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์องค์การและสภาวะการณ์ขององค์การ		5													
(2) การติดตามเพื่อกรอกผลการประเมิน PMQA 4.0		5													
(3) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์การจากผลการประเมิน		5													
(4) ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในภาพรวมและด้านระบบปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล		5													

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	50,000												
1. งานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0	30,000					30,000							
2. การประเมินความคุ้มค่าในการดำเนินงาน (Result Chain)	20,000							20,000					
รวม (ทุกไตรมาส)	50,000	0			30,000			20,000			0		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ค่าของงบประมาณประจำปี (ฉบับ)

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
												1	1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
				70								100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การทบทวน/จัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ สมศ. (ฉบับ)

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
												1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
									70			100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : ติดตามผลการปฏิบัติงาน จัดทำปฏิทินประจำเดือน ประจำไตรมาส (ครึ่ง)

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		25			50			75				100	100

**6.4 ตัวชี้วัดที่ 4 : จำนวนการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงาน ตามแบบประเมินองค์การมหาชน (ก.พ.ร.)
หน่วยนับ: ครึ่ง**

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
			1			1			1			1	4

**6.5 ตัวชี้วัดที่ 5 : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานประจำปี 2565
หน่วยนับ: ร้อยละ**

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	10	20	50	80	100								100

6.6 ตัวชี้วัดที่ 6 : จำนวนการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน

หน่วยนับ: ครั้ง

6.6.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1			1			1			1			4

6.7 ตัวชี้วัดที่ 7: ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

หน่วยนับ: ร้อยละ

6.7.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
												> 85	> 85

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 1 :**
- 1) เอกสารรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน
รายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาสจำนวน 1 ฉบับ ปฏิทินกิจกรรมรายไตรมาส 1 ฉบับ และรายเดือนจำนวน 3 ฉบับ
 - 2) รายงานผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ข้อเสนอตัวชี้วัดขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2566
 - 3) รายงานผลความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน 4 ฉบับ (ตามแผนปฏิบัติราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ และ ผ่านระบบ eMENSCR 2 โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมฯ
และโครงการประเมิน ประจำปีไตรมาสที่ 1

- ไตรมาสที่ 2 :**
- 1) คำของบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ฉบับ
 - 2) เอกสารรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาสจำนวน 1 ฉบับ ปฏิทินกิจกรรมรายไตรมาส 1 ฉบับ และรายเดือนจำนวน 3 ฉบับ

- 3) รายงานผลการดำเนินงานตามแบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 2 และ รายงานผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 2
- 4) รายงานผลความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน 4 ฉบับ (ตามแผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ และ ผ่านระบบ eMENSCR 2 โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมฯ และโครงการประเมิน ประจำปีไตรมาสที่ 2

- ไตรมาสที่ 3 :**
- 1) เอกสารคำขอกรรมการทรงงบประมาณ จำนวน 1 ฉบับ (ตามจำนวนกรรมการที่มี)
 - 2) เอกสารรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน
 - 3) รายงานผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาสจำนวน 1 ฉบับ ปฏิทินกิจกรรมรายไตรมาส 1 ฉบับ และรายเดือนจำนวน 3 ฉบับ รายงานประจำปี 2565 รายงานผลการดำเนินงานตามแบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 3 รายงานผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 3
 - 4) รายงานผลความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน 4 ฉบับ (ตามแผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ และ ผ่านระบบ eMENSCR 2 โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมฯ และโครงการประเมิน ประจำปีไตรมาสที่ 3

- ไตรมาสที่ 4 :**
- 1) เอกสารรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปีไตรมาสจำนวน 1 ฉบับ ปฏิทินกิจกรรมรายไตรมาส 1 ฉบับ และรายเดือนจำนวน 3 ฉบับ พร้อมเอกสารแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 ฉบับ
 - 2) รายงานผลการดำเนินงานตามแบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ 2566 รายงานผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 4 รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ 2566
 - 3) รายงานผลความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน 4 ฉบับ (ตามแผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ และ ผ่านระบบ eMENSCR 2 โครงการหลัก: โครงการส่งเสริมฯ และโครงการประเมิน ประจำปีไตรมาสที่ 4

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) คำของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับงบประมาณในจำนวนที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานประจำปี
- 2) แผนยุทธศาสตร์ ของ สมศ. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานเป็นประจำทุกปี
- 3) มีการติดตาม ทบทวนและปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ เพื่อแก้ไขปัญหาปริมาณและประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับ
- 4) สำนักงานมีผลการดำเนินงานตามแบบประเมินองค์การมหาชนอยู่ในระดับคุณภาพ อันจะส่งผลต่อการประเมินการคงอยู่ขององค์การมหาชน ที่ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.ร.
- 5) สำนักงานมีระบบและกลไกการดำเนินงานตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 6) สำนักงานมีระบบและกลไกการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของสำนักงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐและสร้างเสริมวัฒนธรรมสุจริตในการทำงานของสำนักงานบนพื้นฐานหลักคุณธรรมและความโปร่งใส
- 7) สำนักงานพัฒนาระบบปฏิบัติการภายในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้บริหารและบุคลากร สมศ.
- 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน ได้แก่ กระทรวงศึกษาธิการ ผู้ประเมินภายนอก สถานศึกษา ต้นสังกัด สำนักงานประมาณฯ ก.พ.ร. และประชาชนทั่วไป

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
1) สภาวะการณ์ภายนอกที่เข้ามากระทบต่อองค์กรส่งผลให้สำนักงานฯ ปรับตัวไม่ทันในการทำงาน	1) การคาดการณ์ล่วงหน้าและเตรียมแผนสำรองในการตั้งรับสิ่งที่จะเกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที
2) สำนัก/ภารกิจใช้งบประมาณไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	2) ติดตามความก้าวหน้ารายเดือนอย่างใกล้ชิด ในการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน

โครงการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ.

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักพัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ/งาน: ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิชช ภาสาวสุวัต
2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นางศิริธร เวียนศิริ โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 168 E-mail: siritorn.v@onesqa.or.th
- 2) นางสาวภาคพิชา ภูทับทิม โทรศัพท์ 02 2163955 ต่อ 154 E-mail: puckpicha.p@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาของชาติซึ่งเป็นกฎหมายแม่บทในการบริหารและจัดการศึกษา ได้กำหนดไว้ให้มีการส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไว้ว่า ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน จะเห็นได้ว่า การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม เป็นเครื่องมือสำคัญและมีประสิทธิภาพที่ส่งเสริมสนับสนุนให้การขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาให้กับสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของภาคการศึกษาที่มีส่วนในการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาทุกประเภททุกระดับ อย่างน้อย 1 ครั้ง ในทุก 5 ปี และรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สมศ. ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกจนเกิดผลสำเร็จบรรลุตามเป้าหมาย มาจากความร่วมมือของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เปรียบเสมือนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานขับเคลื่อนการประเมินคุณภาพการศึกษาให้เกิดความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง สมศ. จึงมีความประสงค์จะพัฒนาและยกระดับการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับหน่วยงาน กลุ่มบุคคล และบุคคล ให้เกิดเป็นเครือข่าย โดยมุ่งหวังให้เป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของ สมศ. ให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย เกิดอรรถประโยชน์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้รับบริการมีความพึงพอใจ รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกให้เป็นไปตามแผน และเกิดผลเป็นรูปธรรม ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์จึงได้จัดทำโครงการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา และได้รับความร่วมมือจากสถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วมเป็นเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. ในนาม “ศูนย์ประสานงาน สมศ.” จำนวน 28 แห่ง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ศูนย์ประสานงาน สมศ. จะมีหน้าที่ดำเนินการโครงการตามที่ สมศ. มอบหมายในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ประสานงาน ให้ดำเนินการภายใต้โครงการต่างๆดังนี้

- 1) โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. ให้กับสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2) โครงการส่งเสริมการนำผลประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ให้กับสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3) โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน การเผยแพร่ข้อมูล หรือข่าวสารของ สมศ.
- 4) โครงการการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก สมศ. (ติดตามเชิงลึกกรณีการประเมินแบบลงพื้นที่ Onsite)
- 5) โครงการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก จะขยายผลสร้างสมาชิกเครือข่าย ออกเป็น 4 กลุ่ม ประกอบด้วย
 - กลุ่มที่ 1 กลุ่มสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง
 - กลุ่มที่ 2 กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วย นักวิจัย นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญในพื้นที่
 - กลุ่มที่ 3 กลุ่มผู้จัดการศึกษาในพื้นที่ เช่น หน่วยงานต้นสังกัดในพื้นที่
 - กลุ่มที่ 4 กลุ่มหน่วยงานต้นสังกัดในส่วนกลาง
 - กลุ่มที่ 5 ผู้ทรงคุณวุฒิ

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประเมินคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประเมินคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องในรูปแบบเครือข่าย โดยทำงานร่วมกันในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- 3.2 เพื่อรับฟังความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก นำสู่การขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพสถานศึกษา
- 3.3 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน และผลการประเมินคุณภาพภายนอกให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย
- 3.4 เพื่อนำผลจากดำเนินงานนำมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนางานเครือข่ายต่อไป

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ ตัวชี้วัด	
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. การบริหารจัดการ ดำเนินงานเครือข่ายการ ประเมินคุณภาพภายนอก เครือข่าย	30	100													120,000
2. การขับเคลื่อนการ ดำเนินงานเครือข่ายการ ประเมินคุณภาพภายนอก เครือข่าย	70														880,000
3. รายงานผลดำเนินงาน เครือข่ายการประเมินคุณภาพ ภายนอก	-														-
รวม	100														1,000,000

5. งบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	1,000,000												
1) การบริหารจัดการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกเครือข่าย	120,000		30,000			30,000			30,000			30,000	
2) การขับเคลื่อนการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกเครือข่าย	880,000						440,000						440,000
3) รายงานผลดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก	-												
รวม (ทุกไตรมาส)	1,000,000	30,000			470,000			30,000			470,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

เพื่อให้เกิดเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนให้เกิดคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การบริหารจัดการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอกเครือข่ายสถานศึกษา
หน่วยนับ: 1 กิจกรรม

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	1			1			1			1		4

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	25			50			75			100		100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การขับเคลื่อนการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก
หน่วยนับ: 2 ครั้ง

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					1						1	2

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					50						100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3 : รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก
หน่วยนับ: 2 ครั้ง

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					1							1	2

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					50							100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: มีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน ครั้งที่ 1

ไตรมาสที่ 2: มีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน ครั้งที่ 2 ขับเคลื่อนการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก ครั้งที่ 1 และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการติดตาม ครั้งที่ 1

ไตรมาสที่ 3: มีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน ครั้งที่ 3

ไตรมาสที่ 4: มีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน ครั้งที่ 4 ขับเคลื่อนการดำเนินงานเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก ครั้งที่ 2 และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการติดตาม ครั้งที่ 2

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สร้างเครือข่ายการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. เกิดวัฒนธรรมคุณภาพด้านการประเมินคุณภาพภายนอก
- 2) เกิดความตระหนัก และพลังความร่วมมือจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องสนับสนุนการดำเนินงานของ สมศ. ให้บรรลุเป้าหมาย
- 3) เกิดความเชื่อมั่น เชื่อถือต่อการประเมินคุณภาพภายนอก
- 4) เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อ สมศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา ได้แก่ การศึกษาปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วัตถุประสงค์พิเศษ)
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4) สถาบันอุดมศึกษา
- 5) สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
1. เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานเครือข่ายฯ	ไม่สามารถควบคุมได้
2. ปัจจัยภายนอกอื่นๆ เช่น โรคระบาด	ไม่สามารถควบคุมได้

โครงการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการปี 2566

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟฟานส
2) ดร.สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- นางอรนิตา เพชรผล โทรศัพท์: e-mail: 02-2163955 ต่อ 228 e-mail: omisa@onesqa.or.th
- ดร.กิตติกันตพงศ์ ศรีบัวนา โทรศัพท์: e-mail: 02-2163955 ต่อ 226 e-mail: kittkantaphong.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ สมศ. ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ ผนวกกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) มาตรา 3/1 การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานประเมินคุณภาพภายนอกของผู้รับบริการ เพื่อสะท้อนการปฏิบัติงานและปรับปรุงพัฒนาคุณภาพของการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการดำเนินงานด้านการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 3.2 เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการในการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
(1) จัดทำ TOR การสำรวจความพึงพอใจในการบริการตามขอบเขตข้อกำหนดของ ก.พ.ร.	20															ข้อกำหนดการศึกษาวิจัย
(2) เสนอคณะกรรมการ สมศ. เพื่ออนุมัติขอบเขตการดำเนินงานและอนุมัติการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ	20															ขอบเขตการดำเนินงานได้รับการอนุมัติ
(3) ดำเนินการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ สมศ.	20															สัญญาจ้าง/ 500,000

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
(4) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	20														สำรวจได้ตามแผนที่กำหนด
(5) เสนอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และผลการปรับปรุงตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อคณะกรรมการ สมศ. สำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง	20														รายงานผลการสำรวจและผลการปรับปรุงตามผลการสำรวจ
รวม	100														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	500,000												
1. จัดทำ TOR การสำรวจความพึงพอใจในการบริการตามขอบเขตข้อกำหนดของ ก.พ.ร.													
2. เสนอคณะกรรมการ สมศ. เพื่ออนุมัติขอบเขตการดำเนินงาน และอนุมัติการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ													
3. ดำเนินการจ้างหน่วยงานอิสระภายนอกตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ สมศ.	500,000					500,000							
4. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
5. เสนอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และผลการปรับปรุงตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อคณะกรรมการ สมศ. สำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง													
รวม (ทุกไตรมาส)	500,000	0			500,000			0			0		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) ได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ตามเวลาที่กำหนด
- 2) ได้รายงานผลการปรับปรุงตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ตามเวลาที่กำหนด

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: สำนักงานได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ตามเวลาที่กำหนด
 หน่วยงาน: ฌบับ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			30		50				70			100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: สำนักงานได้รายงานผลการปรับปรุงตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เสนอต่อคณะกรรมการ สมศ. ตามเวลาที่กำหนด
 หน่วยงาน: ฌบับ

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
						50						100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: TOR การสำรวจความพึงพอใจในการบริการตามขอบเขตข้อกำหนดของ ก.พ.ร.

ไตรมาสที่ 2: ได้หน่วยงานอิสระภายนอกตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ สมศ.มาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ

ไตรมาสที่ 3: -

ไตรมาสที่ 4: ได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และผลการปรับปรุงตามผล การสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานได้รับผลการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ ประจำปี พ.ศ.2565 จากการสำรวจของหน่วยงานภายนอก เพื่อนำผลการสำรวจเสนอต่อ กพร. ในการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน
- 2) สำนักงานมีแนวทางการพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการในการประเมินคุณภาพภายนอกให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด ผู้ประเมินภายนอก
- 3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
ได้ผลการสำรวจไม่ทันตามเวลาที่กำหนด	กำกับติดตามการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด

โครงการให้ทุนวิจัยทางการประเมินคุณภาพการศึกษา

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส
2) ดร.สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางอรนิตา เพชรผล โทรศัพท์: e-mail: 02-2163955 ต่อ 228 e-mail: omisa@onesqa.or.th

2) ดร.กิตติกันตพงศ์ ศรีบัวนา โทรศัพท์: e-mail: 02-2163955 ต่อ 226 e-mail: kittikantaphong.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานฯ มีแนวคิดที่จะขับเคลื่อนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาและผลิตผลงานวิจัย โดยใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกทั้งการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา รวมถึงประสานความร่วมมือและให้การสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับนักวิจัย/นักวิชาการที่มีความสนใจเรื่องการประเมินคุณภาพการศึกษาและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนางานทางด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา รวมทั้งการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ในด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น จึงให้การสนับสนุนทุนวิจัยด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (พ.ศ. 2563-2565)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อเป็นการสร้างบุคลากรทางด้านประกันคุณภาพการศึกษา
- 3.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้มีการทำวิจัยในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักวิชาการ วิจัย และนิสิต นักศึกษา หันมาสนใจการทำวิจัยทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการวิจัย กำหนดประเด็นวิจัย/หัวข้อวิจัย	20															แผนการวิจัย ประเด็นวิจัย
2. ประกาศการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	20															ประกาศให้ทุน ปี 2565
3. เสนอโครงการวิจัย (Proposal) ของผู้รับทุนให้คณะทำงานพิจารณาคัดเลือก	20															เสนอ Proposal ให้คณะทำงานพิจารณาตามเวลาที่กำหนด

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
4. ดำเนินการจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย	10														3,000,000/สัญญารับทุน
5. จัดประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาประเด็นวิจัย/หัวข้อวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	10														10,000/ได้ประเด็นวิจัย/หัวข้อวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
6. ประสานติดตามให้ผู้รับทุนดำเนินการตามแผนที่กำหนดและจัดส่งรายงานตามสัญญา	10														การดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา
7. การสัมมนาวิจัยในรูปแบบออนไลน์	10														20,000/มีผู้เข้าร่วมการสัมมนาวิจัยในรูปแบบออนไลน์ตามจำนวนที่กำหนด

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 3,030,000 บาท (สามล้านสามหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	3,020,000												
1. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการวิจัย กำหนดประเด็นวิจัย/หัวข้อวิจัย													
2. ประกาศการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565													
3. เสนอโครงการวิจัย (Proposal) ของผู้รับทุนให้คณะทำงานฯ พิจารณาคัดเลือก													
4. ดำเนินการจัดทำสัญญา ทุนอุดหนุนการวิจัย	3,000,000			3,000,000									

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5. จัดประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาประเด็นวิจัย/หัวข้อวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	10,000								10,000				
6. ประสานติดตามให้ผู้รับทุนดำเนินการตามแผนที่กำหนดและจัดส่งรายงานตามสัญญา													
7. การสัมมนาวิจัยในรูปแบบออนไลน์	20,000												20,000
รวม (ทุกไตรมาส)	3,030,000	3,000,000			0			10,000			20,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) สำนักงานสามารถให้ทุนเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้มีการทำวิจัยในด้านการประกันคุณภาพการศึกษาได้ จำนวนไม่ต่ำกว่า 6 ทุน ตามเวลาที่กำหนด
- 2) ได้ผู้รับทุนมีคุณภาพและจัดส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานฉบับสมบูรณ์ครบถ้วนภายใน กำหนดเวลาตามสัญญา

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: สำนักงานสามารถให้ทุนเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้มีการทำวิจัยในด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาได้ จำนวนไม่ต่ำกว่า 6 ทุน ตามเวลาที่กำหนด

หน่วยนับ: ทุน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			6										6

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			30						60			100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: ได้ผู้รับทุนมีคุณภาพและจัดส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานฉบับสมบูรณ์ครบถ้วนภายใน กำหนดเวลาตามสัญญา

หน่วยนับ: ทุน

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			6										6

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
			30						60			100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 1 :** 1) ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 2) สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จำนวน 6 ฉบับ
 3) รายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception report) จำนวน 6 ฉบับ

ไตรมาสที่ 2 : -

ไตรมาสที่ 3 : รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย จำนวน 6 โครงการ

ไตรมาสที่ 4 : รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมสัมมนาออนไลน์

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานได้รับรายงานผลการวิจัยทางการประเมินคุณภาพการศึกษาสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงานได้
- 2) สำนักงานได้สนับสนุนนักวิจัย นักวิชาการ ให้หันมาสนใจการทำวิจัยทางการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาให้มีการทำวิจัยในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) บุคคลธรรมดา นิติบุคคล หน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่สนใจทำวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- 3) บุคคลทั่วไปที่ต้องการใช้ผลวิจัย

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ผู้รับทุนส่งรายงานไม่ทันตามกำหนดระยะเวลาในสัญญา	กำกับติดตามอย่างใกล้ชิด จัดทำจดหมายแจ้งก่อนล่วงหน้าเมื่อครบกำหนดส่งงานตามที่กำหนด และมีคณะทำงานกำกับติดตามโครงการให้ทุนฯ

โครงการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส

2) ดร.สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางอรนิศา เพชรผล โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 228 e-mail: ornisa@onesqa.or.th

2) นางสาวปญญิตา ภูมิผล โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 225 e-mail: punyisa.p@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้เกิดพัฒนาการของความรู้ภายในองค์กรจากการค้นหา สร้างและแสวงหาความรู้ จัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ ประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ เข้าถึงความรู้ แบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเรียนรู้ อันจะทำให้ได้องค์ความรู้ที่พัฒนาเป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในสำนักงานสามารถเข้าถึงความรู้ได้ตลอดเวลา และใช้พัฒนาการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้สำนักงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ขององค์กร

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้ได้องค์ความรู้มาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทำให้อำนาจสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ขององค์กร
- 3.2 เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1. ทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้	10															แผนการจัดการความรู้
2. จัดกิจกรรมสร้างองค์ความรู้	30															100,000/2 ครั้ง
3. รวบรวมและจัดเก็บองค์ความรู้	10															ได้องค์ความรู้และจัดเก็บเข้าระบบ
4. การเข้าถึง/แลกเปลี่ยนองค์ความรู้	30															50,000/มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามจำนวนที่กำหนด
5. การใช้และพัฒนาองค์ความรู้	20															มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงิน รวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	100,000												
1. ทบทวนและจัดทำ แผนการจัดการ ความรู้													
2. จัดกิจกรรมสร้าง องค์ความรู้	100,000						50,000			50,000			
3. รวบรวมและจัดเก็บ องค์ความรู้													
4. การเข้าถึง/ แลกเปลี่ยนองค์ ความรู้	50,000											50,000	
5. การใช้และพัฒนา องค์ความรู้													
รวม (ทุกไตรมาส)	150,000				50,000			50,000			50,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) สร้างและจัดเก็บองค์ความรู้ ได้จำนวน 2 องค์ความรู้
- 2) แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: สร้างและจัดเก็บองค์ความรู้ ได้จำนวน 2 องค์ความรู้
หน่วยนับ: เรื่อง/หัวข้อ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
						1			1				2

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
						50			100				100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม อย่างน้อย 1 ครั้ง
หน่วยนับ: ครั้ง/ฉบับ

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : ได้โครงการ/แผนการจัดการความรู้

ไตรมาสที่ 2 : สร้างและจัดเก็บองค์ความรู้ได้จำนวน 1 องค์ความรู้

ไตรมาสที่ 3 : สร้างและจัดเก็บองค์ความรู้ได้จำนวน 1 องค์ความรู้

ไตรมาสที่ 4 : ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม อย่างน้อย 1 ครั้ง/1 ฉบับ

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานได้องค์ความรู้ที่พัฒนาเป็นระบบเพื่อให้ทุกคนในสำนักงานสามารถเข้าถึงความรู้และใช้พัฒนาการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ทำให้เกิดการเรียนเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรของ สมศ.
- 3) สำนักงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ของ สมศ.

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) บุคลากร สมศ.

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
1) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแสดงความคิดเห็นไม่ค่อยมากนัก	1) กำหนดกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน ลดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่ให้กลุ่มใหญ่มากเกินไป 2) ออกแบบกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแสดงความคิดเห็น

โครงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส

2) ดร.สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางอรนิตา เพชรผล โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 228 e-mail: ornisa@onesqa.or.th

2) นางสาวบุญญา ภูมิผล โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 225 e-mail: punyisa.p@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณภาพนอกรอบสี่ (พ.ศ.2559-2563) มีหลักการที่สำคัญ คือ การประเมินคุณภาพภายนอกต้องมีความเชื่อมโยงกับระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดที่จะต้องรับผิดชอบต่อบรรลุดังเป้าหมายในการจัดการศึกษาและร่วมรับผิดชอบ (Accountability) ต่อผลการจัดการศึกษาที่เกิดขึ้น และการประเมินคุณภาพภายนอกต้องมีความท้าทายและช่วยส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาสู่สากลให้ เป็นไปตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาของประเทศบรรลุเป้าหมายทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ ดังนั้นเพื่อให้การ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณภาพภายนอกและจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาอาชีวศึกษาขึ้น ซึ่งผลของการวิเคราะห์นี้จะนำไปสู่ การกำหนดแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการประเมินคุณภาพภายนอก การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพ ภายนอก วิธีการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกพร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและ การพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกัน คุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาอาชีวศึกษา

3.2 เพื่อพัฒนาข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาระดับชาติ

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
	100													
1. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกฯ เสนอต่อผู้อำนวยการ และสำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง	80													ผลการวิเคราะห์ ฯ ตาม กำหนดเวลา
2. ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาระดับชาติ	20													ข้อเสนอแนะ เชิงนโยบายฯ

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	50,000												
1. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกฯ เสนอต่อผู้อำนวยการ และสำนัก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง													
2. ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาระดับชาติ	50,000						25,000					25,000	
รวม (ทุกไตรมาส)	50,000				25,000						25,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) ได้ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกฯ ตามกำหนดเวลา
- 2) ได้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาในระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ได้ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกฯ ตามกำหนดเวลา
 หน่วยงาน: รายงาน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
							1					1	2

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
							50					100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: ได้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาในระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และเผยแพร่ต่อสาธารณชน
 หน่วยงาน: รายงาน

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
											1		1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
											100		100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : -

ไตรมาสที่ 2 : -

ไตรมาสที่ 3 : รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกฯ ไตรมาส 2

ไตรมาสที่ 4 : 1) รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอกฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2) ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาในระดับชาติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สมศ. ได้ข้อมูลผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาอาชีวศึกษา มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบต่อไปได้
- 2) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ตลอดจน สมศ. สามารถนำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ความล่าช้าของข้อมูล (input) อาจส่งผลให้งานวิจัยมีความล่าช้าและไม่ทันต่อการนำไปใช้	เร่งรัด กำกับติดตามการดำเนินงานเพื่อให้ได้ข้อมูล (input) อย่างใกล้ชิด

โครงการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส

2) ดร.สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางอรนิศา เพชรผล โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 228 e-mail: ornisa@onesqa.or.th

2) ดร.กิตติกันตพงศ์ ศรีบัวนา โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 226 e-mail: kittikantaphong.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณภาพภายนอกนั้นผู้ประเมินภายนอกเป็นผู้มีส่วนสำคัญที่สุดเพราะเป็นเหมือนตัวแทนของ สมศ. ในการเข้าไปประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ทั้งนี้ในระหว่างและภายหลังการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ. จะดำเนินการกำกับดูแลคุณภาพและประเมินผลงานของคณะผู้ประเมิน โดยอาศัยทั้งข้อมูลย้อนกลับจากสถานศึกษาที่ได้รับ การประเมินและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องว่าผู้ประเมินได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของ สมศ. หรือไม่ นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบคุณภาพของผู้ประเมินภายนอกจากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก สถานศึกษาที่คณะผู้ประเมินภายนอกจัดส่งรายงานมายัง สมศ. จากการประเมินคุณภาพภายนอกและความสำคัญในการ ปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการ วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก (QC100) ขึ้น ซึ่งผลของการสังเคราะห์นี้จะนำไปสู่การปรับปรุงและ พัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 วิเคราะห์การปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากการประเมินของสถานศึกษาการศึกษาระดับปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ) ด้านการอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา

3.2 วิเคราะห์การปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากผู้ประเมินภายในขณะที่ร่วมปฏิบัติงานสถานศึกษาการศึกษาระดับปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ) ด้านการอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา

3.3 วิเคราะห์การปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากหน่วยกำกับประเมินสถานศึกษาการศึกษาระดับปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ)

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากสถานศึกษาเป็นผู้ประเมิน / วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากผู้ประเมินภายนอกในขณะที่ยังร่วมปฏิบัติงานเป็นผู้ประเมิน / วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากหน่วยกำกับประเมินเป็นผู้ประเมิน	100														ผลการวิเคราะห์ตามกำหนดเวลา

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - ไม่ใช้งบประมาณ -

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

สมศ. ได้ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกการศึกษาระดับปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประเภทวัตถุประสงค์พิเศษ) ด้านการอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ได้ผลการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากสถานศึกษาเป็นผู้ประเมิน / วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากผู้ประเมินภายนอกในคณะที่ร่วมปฏิบัติงานเป็นผู้ประเมิน / วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกจากหน่วยกำกับประเมินเป็นผู้ประเมิน ตามกำหนดเวลา
หน่วยนับ: รายงาน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
							1						1	2

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
							50						100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 :-

ไตรมาสที่ 2 :-

ไตรมาสที่ 3 : รายงานผลการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก ไตรมาส 2

ไตรมาสที่ 4 : รายงานผลการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สมศ. ได้ผลการวิเคราะห์การปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกการศึกษาระดับปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วัตถุประสงค์พิเศษ) ด้านการอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา
- 2) สมศ. นำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการวางแผนเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้ประเมินภายนอกให้มีสมรรถนะในการประเมินคุณภาพภายนอกมากยิ่งขึ้นต่อไป

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) ผู้ประเมินภายนอก สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ความล่าช้าของข้อมูล (input) อาจส่งผลให้การวิเคราะห์ผลมีความล่าช้าและไม่ทันต่อการนำไปใช้	เร่งรัด กำกับติดตามการดำเนินงานเพื่อให้ได้ข้อมูล (input) อย่างใกล้ชิด

โครงการสังเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส
2) ดร.สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- นางอรนิตา เพชรผล โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 228 e-mail: ornisa@onesqa.or.th
- นางสาวปญญาศิ ภูมิผล โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 225 e-mail: punyisa.p@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ในการประเมินคุณภาพภายนอกในแต่ละรอบ จะมีสถานศึกษาที่นำเสนอ Best practice ในด้านต่างๆ เช่น สถานศึกษาประสบปัญหาในการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือด้วยข้อจำกัดบางประการจึงทำให้เกิดการแสวงหาแนวทางและกระบวนการที่ดีกว่าเดิมทั้งในเรื่องของการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อให้ผลสำเร็จสูงสุด ดังนั้น Best practice มีความสำคัญว่าถ้าได้นำความรู้ไปใช้ ความรู้นั้นก็จะยิ่งเพิ่มคุณค่า เพราะทำให้เกิดการต่อยอดความรู้ให้แตกแขนงออกไปอย่างกว้างขวาง เป้าหมายสำคัญของ Best practice ก็คือเพื่อให้คนในองค์กรมี Best practice ในการทำงานที่จะช่วยเพิ่มผลผลิตทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ

จากการประเมินคุณภาพภายนอกและความสำคัญของในเรื่อง Best practice ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการสังเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก การศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษาขึ้น ซึ่งผลของการสังเคราะห์นี้จะนำไปสู่การจัดทำฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อนำเสนอให้เห็นแนวปฏิบัติที่ดีจำแนกตามกลุ่มประเภท และขนาดของสถานศึกษาต่อไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) "พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน"

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อสังเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

3.2 เพื่อนำเสนอและเผยแพร่แนวทางของผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. ยกร่างโครงการ	10														โครงการวิจัย
2. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	10														เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
3. สร้างเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย	20														25,000/เครื่องมือวิจัย
4. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย	20														25,000/ผลการวิเคราะห์สรุปผลวิจัย

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
5. จัดทำรายงานผลการวิจัย	20														รายงานการวิจัย
6. เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย	20														ได้เผยแพร่ผลงานวิจัย

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมั้ด 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	50,000												
1. ยกร่างโครงการ													
2. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง													
3. สร้างเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูลวิจัย						25,000							
4. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย										25,000			
5. จัดทำรายงานผลการวิจัย													
6. เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย													
รวม (ทุกไตรมาส)	50,000				25,000			25,000					

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) ได้ผลการสังเคราะห์การปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา
- 2) ได้นำเสนอและเผยแพร่แนวทางของผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ได้ผลการสังเคราะห์การปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

หน่วยนับ: รายงาน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
						30				75		100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: ได้นำเสนอและเผยแพร่แนวทางของผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

หน่วยนับ: แผนภาพ website และ facebook สมศ.

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- 1) สมศ. ได้ผลการสังเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา มาใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 2) สมศ. ได้แนวทางของผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา เพื่อนำไปเผยแพร่ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำประยุกต์ใช้ต่อไป

3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สมศ. ได้ข้อมูลผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของศูนย์พัฒนาเด็ก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษาอาชีวศึกษา มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบต่อไปได้
- 2) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ตลอดจน สมศ. สามารถนำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ความล่าช้าของข้อมูล (input) อาจส่งผลกระทบต่อผลงานวิจัยมีความล่าช้าและไม่ทันต่อการนำไปใช้	เร่งรัด กำกับติดตามการดำเนินงานเพื่อให้ได้ข้อมูล (input) อย่างใกล้ชิด

โครงการพัฒนามาตรฐานหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ภารกิจ/งาน: ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้

ผู้กำกับโครงการ: 1) นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส

2) ดร.สมยศ ชี้แจง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

1) นางอรนิตา เพชรผล โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 228 e-mail: ornisa@onesqa.or.th

2) ดร.กิตติกันตพงศ์ ศรีบัวนา โทรศัพท์: 02-2163955 ต่อ 226 e-mail: kittikantaphong.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาว่าด้วยการประกันคุณภาพภายนอก พ.ศ.2564 ได้นิยามคำว่า “หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก” หมายความว่า นิติบุคคลที่ได้รับการมอบหมายจากสำนักงานให้ทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามให้การประกันคุณภาพภายนอกของสำนักงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกมีหน้าที่ต้องบริหารจัดการและกำกับดูแลให้ผู้ประเมินภายนอกปฏิบัติงานประกันคุณภาพภายนอกให้เป็นไปตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก นอกจากนั้นให้สำนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกได้ตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง เพื่อนำผลประเมินมาประกอบการพิจารณาปรับเพิ่มหรือลดงานประกันคุณภาพภายนอก การคิดค่าปรับกรณีงานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด หรือการเลิกจ้างกรณีทำงานประกันคุณภาพภายนอกไม่มีคุณภาพและทำให้สำนักงานเสียหายหรือเสื่อมเสียภาพลักษณ์ นอกจากนี้หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกต้องกำกับให้ผู้ประเมินภายนอกปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก และตามมาตรการการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก

ดังนั้นเห็นว่าหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกมีบทบาทสำคัญต่อกระบวนการประเมินคุณภาพภายนอก รวมทั้งคุณภาพของผลการประเมินคุณภาพภายนอก ในการนี้ ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนามาตรฐานหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งผลของโครงการนี้จะทำให้ได้ตัวบ่งชี้มาตรฐานหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาตัวบ่งชี้มาตรฐานหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก

3.2 เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของตัวบ่งชี้มาตรฐานหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก

3.3 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. ยกร่างโครงการวิจัย	10														โครงการวิจัย
2. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	10														เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
3. สร้าง ตรวจสอบเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูล	20														300,000/เครื่องมือวิจัย
4. วิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย	20														200,000/ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
5. จัดทำรายงานผลการวิจัย	20														รายงานผลการวิจัย
6. เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย	20														เผยแพร่ผลงานวิจัย

5. งบประมาณ

งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	500,000												
1. ยกร่างโครงการวิจัย													
2. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง													
3. สร้าง ตรวจสอบเครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูล	300,000				100,000	100,000	100,000						
4. วิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย	200,000								100,000	100,000			
5. จัดทำรายงานผลการวิจัย													
6. เสนอผลการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัย													
รวม (ทุกไตรมาส)	500,000				300,000			200,000					

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- 1) ได้ตัวบ่งชี้มาตรฐานหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 2) ได้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีประสิทธิภาพ

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ได้ตัวบ่งชี้มาตรฐานหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก

หน่วยนับ: รายงาน

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				30					60			100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: ได้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีประสิทธิภาพ

หน่วยนับ: รายงาน

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
								30		75		100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- 1) สมศ. ได้ตัวบ่งชี้มาตรฐานหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อใช้ในการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 2) สมศ. ได้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกที่นำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สมศ. ได้ตัวบ่งชี้มาตรฐานหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อใช้ในการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 2) สมศ. ได้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอกที่นำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) หน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 3) สถานศึกษา

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ความล่าช้าของข้อมูล (input) อาจส่งผลให้ งานวิจัยมีความล่าช้าและไม่ทันต่อการนำไปใช้	เร่งรัด กำกับติดตามการดำเนินงานเพื่อให้ได้ข้อมูล (input) อย่างใกล้ชิด

โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: พัฒนาและส่งเสริม

ภารกิจ: พัฒนาระบบประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.วรวิช ภาสวาสวัศ

รองผู้อำนวยการ

2) นางสาวมาลัย ศรีศิริรุ่งโรจน์

หัวหน้าสำนักพัฒนาและส่งเสริม

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

ดร.มนิรัตน์ จันทนา โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 150 e-mail: maneerat.j@onesqa.or.th

(และคณะดำเนินการตามรายชื่อท้ายข้อ 4)

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานได้ดำเนินการพัฒนารอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ภายหลังสถานการณ์ COVID-19 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แล้วนั้น ในการนี้ เพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมและการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถจัดการประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการจัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอก คู่มือผู้ประเมินภายนอก เครื่องมือการประเมิน ทดลองประเมินนำร่อง และรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกได้ในปีงบประมาณถัดไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาเครื่องมือ คู่มือและรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทาง การประกันคุณภาพภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และด้านการอาชีวศึกษา

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึง เดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1. ประชุมคณะทำงานพัฒนารอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก เพื่อพัฒนารายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้องในการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก 1.1 จัดทำเครื่องมือ และคู่มือการประเมิน 1.2 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ (ต้นสังกัด) วิชาักษ์ เครื่องมือ และคู่มือ	50															700,000.-
2. ทดลองประเมินนำร่อง 2.1 ประชุมชี้แจงผู้ประเมินภายนอกเพื่อการทดลองใช้ 2.2 ทดลองประเมินนำร่อง 2.3 ปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือ และคู่มือ	50															1,300,000.-
3. ขออนุมัติใช้เครื่องมือและคู่มือ																

รายชื่อคณะดำเนินการ:

- 1) ดร.อมรทิพย์ สันตวิริยะพันธุ์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 140 e-mail address: amornthip.s@onesqa.or.th
- 2) นางสาวกชมน ชูเทพ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 141 e-mail address: gochamon.c@onesqa.or.th
- 3) นางสาวนิตา อัจฉริยสุนทร โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 142 e-mail address: wanida.a@onesqa.or.th
- 4) นายชัยมงคล พุกสุวรรณ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 143 e-mail address: chaimongkhol.p@onesqa.or.th
- 5) นางสาวณัฐภากรณ์ ฤทธิหมื่น โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 145 e-mail address: natthakorn.r@onesqa.or.th
- 6) นายพิทักษ์ชน บุญวงศ์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 146 e-mail address: phithakchon.b@onesqa.or.th

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงิน รวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	2,000,000												
1. ประชุมคณะทำงาน พัฒนารอบแนว ทางการประกัน คุณภาพภายนอก 1.1 จัดทำเครื่องมือ และ คู่มือการประเมิน 1.2 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ (ต้นสังกัด) วิพากษ์เครื่องมือ และคู่มือ		100,000.-	100,000.-	100,000.-	100,000.-	100,000.-	100,000.-	100,000.-					
2. ทดลองประเมินนำร่อง 2.1 ประชุมชี้แจงผู้ ประเมินภายนอกเพื่อการ ทดลองใช้ 2.2 ทดลองประเมินนำร่อง 2.3 ปรับปรุงแก้ไข เครื่องมือ และคู่มือ				500,000.-	500,000.-	300,000.-							
รวม (ทุกไตรมาส)		800,000			1,100,000			100,000					

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

พัฒนาเครื่องมือ คู่มือ และรายละเอียดอื่นๆ เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก ภายหลังจากสถานการณ์ COVID-19 จำนวน 4 ระดับ ได้แก่

- (1) การศึกษาปฐมวัย
- (2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (3) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (4) ด้านการอาชีวศึกษา

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินการจัดทำแนวทางและวิธีการดำเนินการเป็นไปตามแผน หน่วยนับ: ระดับ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
						4						4

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
						100						100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1 : ได้ร่างเครื่องมือ และคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอก

ไตรมาสที่ 2 : ทดลองนำร่องการประเมินคุณภาพภายนอก และปรับปรุงเครื่องมือ และคู่มือ

ไตรมาสที่ 3 : ได้รับอนุมัติเครื่องมือและคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอก

ไตรมาสที่ 4 : -

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสามารถใช้เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สมศ. ได้รับความเชื่อมั่นจากสถานศึกษาที่รับการประเมิน
- 3) สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์จากการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 4) ประเทศได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สมศ.
- 2) สถานศึกษา
- 3) หน่วยงานต้นสังกัด
- 4) ผู้ปกครอง
- 5) ชุมชน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลต่อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ	สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาและการปรับปรุงได้อย่างรวดเร็วเหมาะสม และผลผลิตการดำเนินงานสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายได้จริง

โครงการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ/งาน: ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา (กปอ.)

ผู้กำกับโครงการ: 1) ดร.ชนิษฐา ตังวรสิทธิชัย
2) ดร.นภาพร ส่งแสง

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) ดร.สุชญา สังข์จรูญ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 280 e-mail: suchaya.s@onesqa.or.th
- 2) นางสาวอิสรา กองคำ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 282 e-mail address isra.k@onesqa.or.th
- 3) นางสาวศุภรางค์ อินทุณฑ์ โทรศัพท์ 02 226-3955 ต่อ 284 e-mail address supparang.i@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา (กปอ.) สำนักประเมินและรับรอง ได้รับมอบหมายให้พัฒนาระบบประเมินระดับอุดมศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ 27/2563 ด้วยขณะนี้ สถานการณ์ด้านอุดมศึกษามีการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับนโยบายขับเคลื่อนของรัฐบาล สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) อยู่ระหว่างการจัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษา และการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้เชื่อมโยงกับพันธกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา ส่งผลให้การประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษาเพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (พ.ศ. 2563-2565)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกในระดับอุดมศึกษาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของสถาบันอุดมศึกษา

3.2 เพื่อพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอกในระดับอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก	น้ำหนัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566						งบประมาณ / ตัวชี้วัด			
	(%)	ย่อย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1 ผลการพัฒนาหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา	100														
2 ผลการรับฟังความคิดเห็น และความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา															
3 ผลการทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา															
4 เสนอผลการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกต่อ คณะกรรมการ กพอ. และ คณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบ															

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 530,000 บาท (ห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	530,000												
1. จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับ อุดมศึกษา							180,000						150,000
2. จัดประชุมรับฟังความคิดเห็น และความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับ อุดมศึกษา								100,000					
3. จัดประชุมทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา													100,000
รวม (ทุกไตรมาส)	530,000	-			180,000			100,000			250,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาเหมาะสมกับบริบทของสถาบันอุดมศึกษา ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สมศ.

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ดำเนินพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปตามแผน (เป้าหมายรายปีและไตรมาส)

หน่วยนับ: ระบบ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระบบ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
พัฒนา	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-	-	80	100
ระบบ													

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 1: -

ไตรมาสที่ 2: ผลการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา

ไตรมาสที่ 3: ผลการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผลการทดสอบเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา

ไตรมาสที่ 4: ผลการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สมศ.

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถาบันอุดมศึกษา
- 2) หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) ผู้ประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
ระเบียบหรือกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอาจมีการประกาศใช้ระหว่างการพัฒนาแนวทางการประเมินอาจทำให้กระทบกับแผนการดำเนินงาน	1) ติดตามความเคลื่อนไหวของการประกาศต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด 2) ทหารือกับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาหรือข้อจำกัด

โครงการบริหารจัดการคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สำนักประเมินและรับรอง

ภารกิจ: ภปพ.1 ภปพ.2 ภปศ. และ ภปอ.

ผู้กำกับโครงการ: ดร.นันทา หงวนตัด

ดร.วรวิชช ภาสาวสุวัศ

ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) ดร.นภาพร ส่งแสง โทรศัพท์ 02 216 3955 ต่อ 290 e-mail: napaporn@onesqa.or.th
- 2) นายเกียรติ ฆารเจริญ โทรศัพท์ 02 216 3955 ต่อ 250 e-mail: keerati.k@onesqa.or.th
- 3) นางสาวภารดี เจียรนัยกูร โทรศัพท์ 02 216 3955 ต่อ 260 e-mail: paradee@onesqa.or.th
- 4) ดร.ณัฐพล ธิตินันท์กุล โทรศัพท์ 02 216 3955 ต่อ 260 e-mail: nuttaphol@onesqa.or.th
- 5) ดร.สุชญา สังข์จรรยา โทรศัพท์ 02 216 3955 ต่อ 260 e-mail: suchaya.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประเด็นยุทธศาสตร์ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท กำหนดให้มีการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของสถานศึกษาทุกระดับ และพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงาน และสำนักประเมินและรับรอง ซึ่งมีความจำเป็นต้องพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก เพื่อรองรับนโยบายปฏิรูปการศึกษา และการปรับปรุงพัฒนาแผนการศึกษาแห่งชาติที่จะเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมทั้งได้แนวทางการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก และนำไปใช้ในการยกระดับคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก คุณภาพผู้ประเมินภายนอก คุณภาพหน่วยกำกับการณ์ประเมินคุณภาพภายนอก และคุณภาพผู้กำกับการประเมิน
- 3.2 เพื่อเสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก และการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก ด้านความสามารถในการเขียนรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก
- 3.3 เพื่อเสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนาหน่วยกำกับการณ์ประเมินคุณภาพภายนอก และผู้กำกับการประเมิน ด้านการตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ / ตัวชี้วัด	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. ทบทวนแนวทางการพิจารณาคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกและจัดประชุมชี้แจงกับผู้ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	15	-													350,000
2. ตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกตามแนวทางการพิจารณาที่กำหนด	35	-													

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									งบประมาณ / ตัวชี้วัด
	100	-	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3. จัดทำข้อสรุปคุณภาพรายงานคุณภาพผู้ประเมินภายนอก หน่วยกำกับประเมินคุณภาพภายนอก และผู้กำกับ การประเมิน พร้อมทั้งเสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร การฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอก ด้านความสามารถในการเขียน รายงานผลการประกันคุณภาพ ภายนอก และแนวทางการปรับปรุงพัฒนาหน่วยกำกับการประเมินคุณภาพภายนอก และ ผู้กำกับ การประเมิน ด้านการ ตรวจสอบคุณภาพรายงานผล การประกันคุณภาพภายนอก	35	-													
4. การประชุมพิจารณาทบทวนผล การประกันคุณภาพภายนอก และการประชุมพิจารณา อุตสาหกรรม หรือ ทักท้วงผลการ ประกันคุณภาพภายนอก ศูนย์ พัฒนาเด็ก การศึกษาขั้นพื้นฐาน วัตถุประสงค์พิเศษ รร.นานาชาติ การศึกษา นอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัย และ อุดมศึกษา (ถ้ามี)	15	-													
รวม	100														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	350,000												
1. ทบทวนแนวทางการพิจารณา คุณภาพรายงานผลการประกัน คุณภาพภายนอกและจัดประชุม ชี้แจงกับผู้ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	10,000		10,000										
2. ตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการ ประกันคุณภาพภายนอกตามแนว ทางการพิจารณาที่กำหนด	165,000						82,500						82,500
3. จัดทำข้อสรุปคุณภาพรายงาน คุณภาพผู้ประเมินภายนอก หน่วย กำกับประเมินคุณภาพภายนอก และผู้กำกับประเมิน พร้อมทั้ง เสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนา หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประเมิน ภายนอกด้านความสามารถในการ เขียนรายงานผลการประกันคุณภาพ ภายนอก แนวทางการปรับปรุง	10,000												10,000

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
พัฒนาหน่วยกำกับกำกับการประเมิน คุณภาพภายนอก และผู้กำกับการ ประเมิน ด้านการตรวจสอบคุณภาพ รายงานผลการประกันคุณภาพ ภายนอก													
4. การประชุมพิจารณาทบทวนผล การประกันคุณภาพภายนอก และ การประชุมพิจารณาอุทธรณ์ หรือ ทักท้วงผลการประกันคุณภาพ ภายนอก ศูนย์ พัฒนาเด็ก การศึกษาขั้นพื้นฐาน วัตถุประสงค์ พิเศษ ร.ร.นานาชาติ การศึกษา นอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัย และอุดมศึกษา (ถ้ามี)	165,000 (ตามช่วงเวลา ที่สถานศึกษา ยื่นเรื่องมายัง สมศ.)												165,000
รวม (ทุกไตรมาส)	350,000	10,000			82,500			-			257,500		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

การบริหารจัดการคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
จำนวนทั้งสิ้น 13,155 แห่ง ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน 2,746 แห่ง
- 2) การศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 9,963 แห่ง
- 3) วัตถุประสงค์พิเศษ จำนวน 11 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ 9 แห่ง และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน 2 แห่ง
- 4) โรงเรียนนานาชาติ จำนวน 70 แห่ง
- 5) การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน 335 แห่ง
- 6) อุดมศึกษา 30 แห่ง

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การบริหารจัดการคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกเป็นไปตามแผน หน่วยนับ: แห่ง

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	6,597	-	-	-	-	-	6,558	13,155

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	50.15	-	-	-	-	-	49.85	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 1:** ผลการทบทวนแนวทางการพิจารณาคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก และผลการจัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณาคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก
- ไตรมาสที่ 2:** ผลการตรวจสอบคุณภาพของรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก จำนวน 6,597 แห่ง
- ไตรมาสที่ 3:** ผลการตรวจสอบคุณภาพของรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก จำนวน 6,558 แห่ง
- ไตรมาสที่ 4:** ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอกด้านความสามารถในการเขียนรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก และแนวทางการปรับปรุงพัฒนาหน่วยกำกับ การประเมินคุณภาพภายนอก และผู้กำกับประเมิน ด้านการตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกมีมาตรฐานตามที่สำนักงานกำหนด
- 2) สถานศึกษาได้รับรายงานที่มีคุณภาพ เพื่อให้ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอย่างถูกต้องเหมาะสมจากข้อมูลสารสนเทศที่เพียงพอและมีความครอบคลุม
- 3) หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานหรือองค์กรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศของการรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกเพื่อใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ตามบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- 4) ผู้เรียนทุกระดับ และประเภท รวมทั้งประชาชนโดยทั่วไปได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกรับบริการทางการศึกษาอย่างรอบด้าน

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา
- 2) หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานหรือองค์กรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง
- 3) ผู้เรียนทุกระดับ และประเภท รวมทั้งประชาชนโดยทั่วไป
- 4) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ผู้ตรวจอ่านจะต้องมีความรู้ เข้าใจในวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบคุณภาพของรายงาน รวมถึงหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก	การกำหนดหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบคุณภาพรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกให้มีความเป็นปรนัย เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้อง ชัดเจน ตรงกันของผู้ตรวจอ่าน

โครงการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานระบบการประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นายธนภัทร สัมพันธ์รัตนชัย โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 177 e-mail: thanaphat.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีพันธกิจหลักในการพัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ภทส. จะพัฒนาต่อยอดและปรับปรุงระบบ AQA ให้สามารถสนับสนุนการบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้กระดาษจากการกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์ม ลดระยะเวลาการจัดส่งเอกสาร รวมทั้งเพื่อพัฒนาโมดูลสำหรับการเชื่อมต่อข้อมูล (API) ระหว่างระบบ AQA กับระบบงานย่อยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

“พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ได้แก่ การยื่นคำร้องและการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ ของสำนักงานให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

3.2 เพื่อลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ลดปริมาณการใช้กระดาษและลดโอกาสเกิดข้อผิดพลาดในการจัดส่งเอกสาร ให้กับหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง

3.3 เพื่อยกระดับการดำเนินงานของสำนักงานสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนมกราคม 2566 ถึง ธันวาคม 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2566												งบประมาณ/ตัวชี้วัด
	100		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
โครงการพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก	100														2,500,000
(1) ทบทวน รวบรวม ข้อมูลความต้องการใช้งานระบบและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงาน และราคากลาง		10													
(2) อนุมัติหลักการ/งบประมาณโครงการฯ และอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง		20													
(3) ประสานงานบริหาร ทั่วไปเพื่อดำเนินงาน ตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยดำเนิน		10													

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2566											งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
	100		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	
กระบวนการตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง																
(4) กำกับ/ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามขอบเขตงานที่กำหนด		60				งวดงาน 1		งวดงาน 2		งวดงาน 3		งวดงาน 4		งวดงาน 5		2,500,000
รวม	100	100														2,500,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2566											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
รวมงบประมาณ	2,500,000												
โครงการพัฒนาระบบบริการ อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประเมิน คุณภาพภายนอก	2,500,000				500,000		500,000		500,000		500,000		500,000
รวม (ทุกไตรมาส)	2,500,000				1,000,000			500,000			1,000,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- ไตรมาสที่ 1/2566: - รวบรวมข้อมูลความต้องการ ทบทวน/จัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและ
ราคากลางสำหรับการจัดทำขอบเขตงานเสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 2/2566 : - อนุมัติหลักการและงบประมาณดำเนินโครงการเสร็จสิ้น
- อนุมัติขอบเขตของงานและราคากลางโครงการเสร็จสิ้น
- ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 3/2566 : - พัฒนาโมดูล e-Service สำหรับผู้ประเมินเสร็จสิ้น
- พัฒนาโมดูล e-Service สำหรับสถานศึกษาเสร็จสิ้น
- พัฒนาโมดูลการเก็บประวัติการสมัครผู้ประเมินและการทุจริตเสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 4/2566 : - พัฒนาโมดูลการรับสมัครหน่วยกำกับกำกับการประเมินและเจ้าหน้าที่ สมศ. เสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 1/2567 : - พัฒนาโมดูล Dashboard สำหรับผู้บริหารเสร็จสิ้น
- พัฒนาโมดูล ONESQA Tracking Map เสร็จสิ้น

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: จำนวนโมดูลที่พัฒนาเสร็จสิ้นตามเป้าหมายของโครงการ

หน่วยนับ: โมดูล

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

จำนวน	พ.ศ. 2566												รวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
โมดูล				1		2			1			2	6

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2566												รวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ร้อยละ	10		40	50		70			80			100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 1/2566 : - ข้อมูลความต้องการใช้งาน รวมทั้ง (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลาง
- ไตรมาสที่ 2/2566 : - การอนุมัติขอบเขตงานและราคากลาง และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 3/2566 : - โมดูล e-Service สำหรับผู้ประเมิน
 - โมดูล e-Service สำหรับสถานศึกษา
 - โมดูลการเก็บประวัติการสมัครผู้ประเมินและการทุจริต
- ไตรมาสที่ 4/2566 : - โมดูลการรับสมัครหน่วยกำกับประเมินและเจ้าหน้าที่ สมศ.
- ไตรมาสที่ 1/2567 : - โมดูล Dashboard สำหรับผู้บริหาร
 - โมดูล ONESQA Tracking Map

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้ประเมินสามารถยื่นคำร้องผ่านแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ และติดตามการดำเนินงานได้
- 2) สถานศึกษาสามารถติดตามสถานะการประเมินผ่านระบบได้
- 3) ผู้สมัครงานสามารถสมัครเป็นเจ้าหน้าที่ สมศ. ผ่านระบบได้

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษา
- 2) ผู้ประเมิน
- 3) ประชาชนทั่วไป

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
มีการปรับเปลี่ยนแนวนโยบาย หลักเกณฑ์ รูปแบบ การประเมินหรือกระบวนการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างระบบฯ ทำให้ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบฯ เพิ่มเติม เพื่อให้รองรับความต้องการใหม่	ติดตามและรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกแบบระบบทันทีที่ทราบข้อมูล รวมทั้งประสานผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการเพิ่มเติมหรือปรับแก้ไขระบบฯ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็วออกแบบระบบฯ ให้มีความยืดหยุ่น ผู้ดูแลระบบสามารถปรับเปลี่ยนค่าพารามิเตอร์ได้

โครงการพัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานระบบการประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตั่งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นายธนภัทร สัมพันธ์รัตนชัย โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 177 e-mail: thanaphat.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564 สมศ. ได้พัฒนาและเปิดใช้งานระบบบริหารจัดการไฟล์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาแบบออนไลน์ โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดส่งไฟล์เล่มรายงาน SAR รูปแบบ .pdf เข้าสู่ระบบฯ จากนั้นหน่วยงานต้นสังกัดจะให้ความเห็นชอบ SAR พร้อมแนบประเด็นที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบผ่านทางระบบฯ ทำให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ช่วยลดปริมาณกระดาษและระยะเวลาการจัดส่งเอกสารได้เป็นอย่างมากนั้น แต่ระบบฯ ดังกล่าวมีข้อจำกัดคือไม่สามารถนำข้อมูลหรือรายละเอียดที่อยู่ในรายงาน SAR มาใช้ในการวิเคราะห์หรือสรุปข้อมูลได้ ดังนั้น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สมศ. มีความประสงค์พัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษาระดับปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็ก) โดยจัดทำแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ให้สถานศึกษาสามารถป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบฯ จากนั้นระบบสามารถออกเอกสารรายงาน SAR อิเล็กทรอนิกส์อัตโนมัติ เพื่อที่สถานศึกษาสามารถส่งเล่มรายงาน SAR ดังกล่าวให้ต้นสังกัด ส่วนหน่วยงานต้นสังกัดและสมศ. สามารถนำข้อมูลที่อยู่ในระบบฯ ไปใช้ประโยชน์เพื่อสรุปผลและวางแผนด้านการพัฒนาระบบการศึกษาของประเทศต่อไป

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

“พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อพัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษาระดับปฐมวัย ให้สามารถรองรับการกรอกข้อมูลจากสถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด และส่งออกในรูปแบบรายงานโดยอัตโนมัติ รวมทั้ง สามารถนำข้อมูลที่สถานศึกษาป้อนเข้าสู่ระบบฯ ไปใช้ในการสรุปผลและวางแผนการพัฒนาระบบการศึกษาของประเทศต่อไป

3.2 เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาในการใช้ประโยชน์และบูรณาการข้อมูลด้านการศึกษาร่วมกัน

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนกันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
โครงการพัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา	100														2,500,000
(1) ทบทวน รวบรวมข้อมูลความต้องการใช้งานระบบและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลาง		10													
(2) อนุมัติหลักการ/งบประมาณโครงการฯ และอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง		20													
(3) ประสานงานบริหารทั่วไปเพื่อดำเนินงานตามกระบวนการจัดซื้อหรือจ้าง โดยดำเนินกระบวนการตาม พ.ร.บ. และระเบียบที่เกี่ยวข้อง		10													
(4) กำกับ/ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามขอบเขตงานที่กำหนด		60						งวดงาน1		งวดงาน2			งวดงาน3		
รวม	100	100													2,500,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	2,500,000												
โครงการพัฒนาระบบรายงานประเมินตนเองอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา	2,500,000						500,000			1,000,000			1,000,000
รวม (ทุกไตรมาส)	2,500,000				500,000			1,000,000			1,000,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- ไตรมาสที่ 1/2566 : - อนุมัติหลักการและงบประมาณดำเนินโครงการเสร็จสิ้น
 - อนุมัติขอบเขตของงานและราคากลางโครงการเสร็จสิ้น
 - ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 2/2566 : - พัฒนาโมดูลจัดการผู้ใช้งาน (User Management) เสร็จสิ้น
 - พัฒนาโมดูลการสร้างแบบฟอร์ม (Form Management) เสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 3/2566 : - พัฒนาโมดูลรายงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Report) เสร็จสิ้น
 - พัฒนาโมดูลตรวจทานและให้ข้อเสนอแนะ (Approve-Comment) เสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 4/2566 : - พัฒนาโมดูลการเชื่อมต่อกับระบบ AQA (API Web Service) เสร็จสิ้น

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: จำนวนโมดูลที่พัฒนาเสร็จสิ้นตามเป้าหมายของโครงการ

หน่วยนับ: โมดูล

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โมดูล						2			2			1	5

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ	5	10	40			64			88			100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 1/2566 : - การอนุมัติขอบเขตงานและราคากลาง และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น
- ไตรมาสที่ 2/2566 : - โมดูลจัดการผู้ใช้งาน (User Management)
- โมดูลการสร้างแบบฟอร์ม (Form Management)
- ไตรมาสที่ 3/2566 : - โมดูลรายงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Report)
- โมดูลตรวจทานและให้ข้อเสนอแนะ (Approve-Comment)
- ไตรมาสที่ 4/2566 : - โมดูลการเชื่อมต่อกับระบบ AQA (API Web Service)

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สถานศึกษาระดับปฐมวัย สามารถกรอกข้อมูลลงแบบฟอร์มและสร้างรายงานอิเล็กทรอนิกส์ได้
- 2) สถานศึกษาและต้นสังกัดระดับปฐมวัยสามารถติดตามสถานะการประเมินผ่านระบบได้
- 3) ผู้ประเมินสามารถดูข้อมูลสถานศึกษาจากระบบ AQA โดยการดึงข้อมูลผ่าน API ได้

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาระดับปฐมวัย
- 2) ต้นสังกัดระดับปฐมวัย
- 3) ผู้ประเมิน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
มีการปรับเปลี่ยนแนวนโยบาย หลักเกณฑ์ รูปแบบการประเมินหรือกระบวนการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างระบบฯ ทำให้ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบฯ เพิ่มเติม เพื่อให้รองรับความต้องการใหม่	ติดตามและรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกแบบระบบทันทีที่ทราบข้อมูล รวมทั้งประสานผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการเพิ่มเติมหรือปรับแก้ไขระบบฯ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็วออกแบบระบบฯ ให้มีความยืดหยุ่น ผู้ดูแลระบบสามารถปรับเปลี่ยนค่าพารามิเตอร์ได้

โครงการปรับปรุงห้องประชุม War Room และระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก: สนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานระบบการประเมิน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตังวารสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นายธนภัทร สัมพันธ์รัตน์ชัย โทรศัพท์ 0 2216 3955 ต่อ 177 e-mail: thanaphat.s@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีพันธกิจหลักในการพัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ภทส. มีความประสงค์จัดทำห้องประชุม War Room และพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS) เพื่อแสดงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก สำหรับใช้ในการวางแผนและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีดิจิทัล สมศ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2567

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

“พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้สำนักงานมีห้องประชุม War Room และระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS) สำหรับแสดงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก ใช้ในการวางแผนและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- ช่วงเวลาระหว่าง เดือนตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ:

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
การปรับปรุงห้องประชุม War Room	50														3,000,000
(1) ทบทวน รวบรวมข้อมูลความต้องการใช้งานและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลาง		5													
(2) อนุมัติหลักการ/งบประมาณโครงการฯ และอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง		10													
(3) ประสานงานบริหารทั่วไปเพื่อดำเนินงานตามกระบวนการจัดซื้อหรือจ้าง โดยดำเนินการตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง		5													
(4) กำกับ/ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามขอบเขตงานที่กำหนด		30									งวด1			งวด2	
การพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)	50														1,000,000

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
(1) ทบทวน รวบรวมข้อมูลความต้องการใช้งานระบบและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลาง		5													
(2) อนุมัติหลักการ/งบประมาณโครงการฯ และอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลาง		10													
(3) ประสานงานบริหารทั่วไปเพื่อดำเนินงานตามกระบวนการจัดซื้อหรือจ้าง โดยดำเนินการตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง		5													
(4) กำกับ/ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามขอบเขตงานที่กำหนด		30						งวด1							งวด2
รวม	100	100													4,000,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม (บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	4,000,000												
1) การปรับปรุงห้องประชุม War Room	3,000,000									1,500,000			1,500,000
2) การพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)	1,000,000						500,000						500,000
รวม (ทุกไตรมาส)	4,000,000				500,000			1,500,000			2,000,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

- ไตรมาสที่ 4/2566 : - จัดทำห้องประชุม War Room ของสำนักงาน จำนวน 1 ห้อง เสร็จสิ้น
 - พัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS) จำนวน 1 ระบบ เสร็จสิ้น

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงห้องประชุม War Room

หน่วยนับ: ระดับความสำเร็จ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระดับความสำเร็จ				ระดับ1		ระดับ2	ระดับ3		ระดับ4			ระดับ5	ระดับ5

ระดับคะแนนที่ 1 ทบทวน รวบรวมข้อมูลความต้องการใช้งานและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลางเสร็จสิ้น

ระดับคะแนนที่ 2 ได้รับอนุมัติหลักการและงบประมาณดำเนินโครงการฯ

และได้รับอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลางเสร็จสิ้น

ระดับคะแนนที่ 3 ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามสัญญาจ้างเสร็จสิ้น

ระดับคะแนนที่ 4 กำกับติดตามและควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 50

ระดับคะแนนที่ 5 กำกับติดตามและควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ครบทั้งหมด (ร้อยละ 100)

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ				10		30	40		70			100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS)

หน่วยนับ: ระดับความสำเร็จ

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ระดับความสำเร็จ	ระดับ1		ระดับ2	ระดับ3		ระดับ4						ระดับ5	ระดับ5

ระดับคะแนนที่ 1 ทบทวน รวบรวมข้อมูลความต้องการใช้งานและจัดทำ (ร่าง) ขอบเขตของงานและราคากลางเสร็จสิ้น

ระดับคะแนนที่ 2 ได้รับอนุมัติหลักการและงบประมาณดำเนินโครงการฯ

และได้รับอนุมัติขอบเขตของงานและราคากลางเสร็จสิ้น

ระดับคะแนนที่ 3 ดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามสัญญาจ้างเสร็จสิ้น

ระดับคะแนนที่ 4 กำกับติดตามและควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 50

ระดับคะแนนที่ 5 กำกับติดตามและควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ครบทั้งหมด (ร้อยละ 100)

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

ประเภท	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ร้อยละ	10		30	40		70						100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

- ไตรมาสที่ 4/2566 : - ห้องประชุม War Room ของสำนักงาน จำนวน 1 ห้อง
- ระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (EIS) จำนวน 1 ระบบ

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สามารถใช้ห้อง War Room ในการนำเสนอข้อมูลต่างๆ รวมทั้ง สามารถใช้รองรับการประชุมกลุ่มย่อยได้
- 2) สามารถใช้ข้อมูลจากระบบ EIS เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร
- 3) สำนักงานมีข้อมูลสรุปผลการประเมินภายนอกสถานศึกษาที่ทำความเข้าใจง่ายสำหรับประชาชนทั่วไป

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สมศ.
- 2) ประชาชนทั่วไป

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข / ป้องกัน
มีการปรับเปลี่ยนแนวนโยบาย ความต้องการใช้งานหรือกระบวนการที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน ทำให้ต้องมีการเพิ่มเติมและปรับแก้ไขเนื้องาน	ติดตามและรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยเสนอผู้มีอำนาจตัดสินใจ เพื่อสรุปความต้องการสำหรับการจัดทำขอบเขตงานโครงการ

โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงาน

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก : สำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ภารกิจ/งาน: ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร / งานระบบสนับสนุน

ผู้กำกับโครงการ: ดร.ชนิษฐา ตั่งวรสิทธิชัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) นายสมพล จารุณศักดิ์กูร โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 170 e-mail: sompol@onesqa.or.th
- 2) นางสาวภัทราพร เอกบรรณสิงห์ โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 172 e-mail: pattaporn@onesqa.or.th
- 3) นายพิชิต ทิพยเนตร โทรศัพท์ 02-2163955 ต่อ 175 e-mail: pichit@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่ในการดูแลและให้บริการด้านระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย เพื่อให้การดำเนินงานภายในสำนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภารกิจจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาระบบเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน ทั้งการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานและทั้งทางด้านการรักษาความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

"พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน"

มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ

Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อจัดหาและติดตั้งระบบเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและเป็นการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์
- 3.2 เพื่อจัดหาระบบเครือข่าย/อุปกรณ์ไร้สาย รวมทั้ง ระบบบริหารจัดการที่สามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.3 เพื่อปรับปรุงการทำงานด้านการรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่บริเวณสำนักงาน

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2565 ถึงเดือน กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ / ตัวชี้วัด		
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจราจรบนระบบเครือข่าย		25						1							500,000
2. การจัดซื้อระบบและอุปกรณ์ไร้สายรองรับการประชุมสำนักงาน		25											1		300,000
3. การปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ		25											1		500,000
4. การปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด		25						1							500,000

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

5.1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายเดือน (หน่วย: บาท)

กิจกรรม	จำนวนเงินรวม(บาท)	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
รวมงบประมาณ	1,800,000						1,000,000						800,000
1. การจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจราจรบนระบบเครือข่าย	500,000						500,000						
2. การจัดซื้อระบบและอุปกรณ์ไร้สายรองรับการประชุมสำนักงาน	300,000												300,000
3. การปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ	500,000												500,000
4. การปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	500,000						500,000						
รวม (ทุกไตรมาส)	1,800,000	-			1,000,000			-			800,000		

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ไตรมาสที่ 2: - ดำเนินการจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจากรบบเครือข่ายเสร็จสิ้น
- ดำเนินการปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเสร็จสิ้น

ไตรมาสที่ 4: - ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ไร้สายรองรับการประชุมสำนักงานเสร็จสิ้น
- ดำเนินการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการเสร็จสิ้น

6.1 ตัวชี้วัดที่ 1: การจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจากรบบเครือข่าย
หน่วยนับ : ระบบ

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					1								1

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		25	50	75	100								100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การจัดซื้ออุปกรณ์ไร้สายรองรับการประชุมสำนักงาน
หน่วยนับ : กิจกรรม

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
											1	1

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				25	50	75					100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3: การปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ
หน่วยนับ : ระบบ

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
											1	1

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				25	50	75					100	100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4: การปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
หน่วยนับ : ระบบ

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					1							1

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25	50	75	100							100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากโครงการ:

ไตรมาสที่ 2: - การจัดซื้อระบบเก็บบันทึกข้อมูลจราจรบนระบบเครือข่าย จำนวน 1 ระบบ
- การปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 1 ระบบ

ไตรมาสที่ 4: - การจัดซื้ออุปกรณ์ไร้สายรองรับการประชุมสำนักงาน จำนวน 1 กิจกรรม
- การปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการ จำนวน 1 ระบบ

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานมีข้อมูลสำคัญที่สามารถใช้ในการสืบสวนหรือสอบสวนการกระทำผิดตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550
- 2) สำนักงานมีอุปกรณ์ไร้สายรองรับการจัดประชุมของสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สำนักงานมีระบบเครือข่ายไร้สายและระบบบริหารจัดการที่สามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สำนักงานสามารถจัดเก็บการบันทึกข้อมูลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดด้วยเทคโนโลยีใหม่และสามารถจัดเก็บข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 1 ปี

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สบศ.
- 2) ผู้มาติดต่อและใช้บริการสำนักงาน

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
สถานการณ์ความรุนแรงของการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ที่ยังมีความไม่แน่นอน อาจทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เกิดความล่าช้าในการติดตั้งหรือการส่งมอบอุปกรณ์	ประสานและติดตามการดำเนินงานของบริษัทผู้รับจ้างอย่างใกล้ชิด และเร่งแก้ไขปัญหาทันทีที่ได้รับทราบ

แผนงานตรวจสอบภายใน (Audit Plan) ประจำปีงบประมาณ 2566

สถานะของโครงการ: โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ

สำนัก : -

ภารกิจ/งาน : หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้กำกับโครงการ : ดร.นันทา หงวนตัด (รักษาการผู้อำนวยการ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ:

- 1) ว่าที่ ร.ต. ชัยยะ รักสัตย์มัน โทรศัพท 02-216-3955 ต่อ 139 e-mail: chaiya.r@onesqa.or.th
- 2) นายไพศาล ราวใหม่ โทรศัพท 02-216-3955 ต่อ 138 e-mail: paisan.r@onesqa.or.th

1. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2564 ข้อ 25 ให้ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ (5) จัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบ ประจำปี ต่อผู้อำนวยการ ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาเห็นชอบ แผนตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ 2566 ได้รับอนุมัติจากรักษาการผู้อำนวยการ ตามบันทึกข้อความที่ นตภ. 28/2565 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565

2. ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี:

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หัวข้อ 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

หัวข้อย่อย 4.3.3 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท "พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากกระบวนการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน"

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) “พลิกโฉมประเทศไทยสู่ สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

- มิติที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3 จุดเน้นด้านนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

หัวข้อ 2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.4 กลยุทธ์: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- QA Smart Organization: องค์กรที่มีรูปแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และมีกระบวนการที่เป็นระบบอย่างมีคุณภาพ
- Co-creation: การประสานความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ ตอบรับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- Reputation: การดำเนินงานมีคุณภาพมาตรฐานตามข้อกำหนดและการพัฒนาการประกันคุณภาพในระดับสากล

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินและข้อมูลตัวเลขต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ มีความถูกต้องและความเชื่อถือได้
- 3.2 เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจว่ามีความเพียงพอเหมาะสม
- 3.4 เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยรับ ตรวจบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า ตลอดจนมีระบบสารสนเทศที่เชื่อถือได้
- 3.5 เพื่อให้หน่วยรับตรวจรับทราบปัญหาการปฏิบัติงานและสามารถตัดสินใจแก้ปัญหาปรับปรุงการปฏิบัติงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. การดำเนินงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน

4.1 ระยะเวลาดำเนินการ:

- จำนวน 1 ปี ช่วงเวลาระหว่าง 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

4.2 ปฏิทินกิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ :

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							งบประมาณ/ตัวชี้วัด		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1. การตรวจสอบการเงิน บัญชี และงบประมาณ (Financial Auditing)	20														
- สอบทานรายงานทางการเงิน (สำนักงาน กองทุน สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)															
- สอบทานเอกสารทางบัญชี ได้แก่ ใบสำคัญจ่าย ใบสำคัญรับ ใบสำคัญทั่วไปและงบทดลอง (สำนักงานกองทุน สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)															
- สอบทานรายการเงินฝากธนาคาร															



รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนักย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ตัวชี้วัด	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
<p>สลากรออมทรัพย์ เงินสดย่อยและเงินทดรองจ่าย (สำนักงาน กองทุน สมศ. และกองทุนสวัสดิการ สมศ.)</p> <p>- สอบทานรายการตัดจ่ายงบประมาณ</p>	100														
<p>2. การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ (Compliance Auditing)</p> <p>- สอบทานการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การบำรุงรักษาและตรวจสอบพัสดุประจำปี การบันทึกรับและการเบิกจ่าย และการยืมพัสดุ (สำนักงาน และกองทุน สมศ.)</p> <p>- สอบทานการรับเงิน (สำนักงาน และกองทุน สมศ.)</p>	20														
<p>- สอบทานการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (สำนักงาน และกองทุน สมศ.)</p>															
<p>3. การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing)</p> <p>- สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ 2566 ของภารกิจ ฎพพ.1 ฎพพ.2 ฎพศ. ฎพอ. และ ฎสส.</p> <p>* กรณีที่แผนงานโครงการไม่ใช่โครงการที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุดของ สมศ. 5 ลำดับแรก ให้สอบทานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมให้ครบ 2 โครงการ</p>	10														
<p>4. การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Auditing)</p> <p>- สอบทานการใช้งานระบบ AQA ที่</p>	10														



รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ ตัวชี้วัด	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
เกี่ยวข้องกับภารกิจ ภพพ.1 ภพพ.2 ภพศ. และภพอ. - สอบทานการใช้งานระบบ ERP															
5. การตรวจสอบการปฏิบัติการ (Operational Audit)	10														
- การสอบทานระบบการควบคุม ภายใน 9 ด้าน															
- การสอบทานการปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561															
- การสอบทานการปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562															
6. งานบริหารหน่วยตรวจสอบภายใน	10														
- การประกันและปรับปรุงคุณภาพ งานตรวจสอบภายใน: การประเมิน ภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ตามรูปแบบ และวิธีการที่ กรมบัญชีกลางกำหนด															
- การทบทวนกฎบัตรตรวจสอบ ภายใน															
- การจัดทำแผนการตรวจสอบ ภายในประจำปี															
- การจัดทำ Engagement Plan															
7. งานเลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ	10														
- จัดทำวาระการประชุมและนัด หมายการประชุม															
- ดำเนินการจัดประชุมและสรุป รายงานการประชุม															
- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม															
8. งานให้คำปรึกษา	5														

รายการกิจกรรม	น้ำหนัก (%)	น้ำหนัก ย่อย	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								งบประมาณ/ ตัวชี้วัด	
	100		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
- การให้ความเห็นต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในขั้นตอนการขออนุมัติขอบเขตของงานและการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง - การให้ความเห็นและคำปรึกษาเรื่องอื่นๆ															
9. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ สมศ. คณะกรรมการตรวจสอบและผู้อำนวยการ สมศ.	5														

5. งบประมาณ

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งหมด — ไม่ใช้งบประมาณ —

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ

ลำดับที่	กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐาน
1.	การตรวจสอบการเงิน บัญชี และ งบประมาณ (Financial Auditing)	รายงานการตรวจสอบ 12 ครั้ง	-รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำเดือน -รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ
2.	การตรวจสอบการปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ และ ข้อ บังคับ (Compliance Auditing)	รายงานการตรวจสอบ 12 ครั้ง	รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำเดือน -รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ
3.	การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing)	รายงานการตรวจสอบ 4 ครั้ง	-รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำเดือน -รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ
4.	การตรวจสอบด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (Information Technology Auditing)	รายงานการตรวจสอบ 4 ครั้ง	-รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำเดือน -รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ
5.	การตรวจสอบการปฏิบัติการ (Operational Audit)	รายงานการตรวจสอบ 2 ครั้ง	-รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำเดือน -รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ
6.	งานบริหารหน่วยตรวจสอบภายใน	- รายงาน 4 เรื่อง	รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ
7.	งานเลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ	- จัดทำวาระ นัดหมายการประชุม ดำเนินการจัดประชุม สรุปรายงานการประชุม ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม 12 ครั้ง	รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ

ลำดับที่	กิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐาน
8.	งานให้คำปรึกษา	รายงานการให้ความเห็นต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในขั้นตอนการขออนุมัติขอบเขตของงานและการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง 12 ครั้ง	-รายงานผลการตรวจสอบภายในประจำเดือน -รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ตัวชี้วัดที่ 1: การตรวจสอบการเงิน บัญชี และงบประมาณ (Financial Auditing) (ครึ่ง)

6.1.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.1.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		25			50			70				100	100

6.2 ตัวชี้วัดที่ 2: การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ (Compliance Auditing) (ครึ่ง)

6.2.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.2.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		25			50			70				100	100

6.3 ตัวชี้วัดที่ 3: การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing) (ครึ่ง)

6.3.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1			1			1	4

6.3.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			70			100	100

6.4 ตัวชี้วัดที่ 4: การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Auditing) (ครึ่ง)

6.4.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1			1			1			1	2

6.4.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			75			100	100

6.5 ตัวชี้วัดที่ 5: การตรวจสอบการปฏิบัติการ (Operational Audit) (ครึ่ง)

6.5.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1								1		2

6.5.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		50								100		100

6.6 ตัวชี้วัดที่ 6: งานบริหารหน่วยตรวจสอบภายใน (เรื่อง)

6.6.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		1								3		4

6.6.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25								100		100

6.7 ตัวชี้วัดที่ 7: งานเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ (ครึ่ง)

6.7.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.7.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			70			100	100

6.8 ตัวชี้วัดที่ 8: งานให้คำปรึกษา (ครั้ง)

6.8.1 ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม	
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

6.8.2 ร้อยละความก้าวหน้าของงานในแต่ละเดือน

พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									รวม
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		25			50			70			100	100

7. ผลผลิตสำคัญที่ได้จากแผนงาน:

- ไตรมาส 1: รายงานผลการตรวจสอบ
- ไตรมาส 2: รายงานผลการตรวจสอบ
- ไตรมาส 3: รายงานผลการตรวจสอบ
- ไตรมาส 4: รายงานผลการตรวจสอบ

8. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

8.1 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้หน่วยรับตรวจรับทราบปัญหาจากการปฏิบัติงานและสามารถตัดสินใจแก้ปัญหาปรับปรุงการปฏิบัติงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

สมศ. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการใช้บริการ

9. ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของโครงการ:

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข/ ป้องกัน
ไม่สามารถออกรายงานผลการตรวจสอบได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	จัดทำแผนการปฏิบัติอย่างละเอียดให้ครบถ้วนทุกเรื่องที่ตรวจสอบ และดำเนินการตรวจสอบตามแผน

2023 ONESQA Annual Action Plan

ONESQA

2023 ONESQA Annual Action Plan

ONESQA



สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128 ถนนพญาไท
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2216 3955 โทรสาร : 0 2216 5044-6

www.onesqa.or.th